Produit 3: Un système d'alerte précoce à la sécheresse et aux inondations est mis en place pour une réponse;		
Activity Result 1 (Atlas Activity ID)	**Resultat 1.** Les capacités techniques et physiques du département de météorologie nationale sont renforcés pour lui permetttre de suivre et d'interpréter les données; **Resultat 2.** Un mécanisme national d'alerte précoce est crée avec la capacité d'analyserdes données, prévenir les catastrophes et émettre des messages d'alerte; **Resultat 3.** un réseau d'officiels de terrain est établi avec le but de collecter régulièrement des informations sur la sécheresse depuis le terrain jusquà leur ministère de tutelle;	Date de début: 1 JuDate de fin: 31 Décembre 2014
Objectif	Assurer une détection en amont des menaces dues aux aléas et pour prévenir suffisamment à l'avance les décideurs politiques et les institutions en charge (SEGRC) afin d'organiser une réponse effective et un relèvement précoce;	
Description	*Une évaluation des besoins en stations météorologiques et en équipements de surveillance des wadis sera effectué* *Une invitation sera émise par le SEGRC en direction des autres ministères pour la mise en place d'un Comité National d'alerte précoce sous le leadership du SEGRC;* *Le Comité d'alerte précoce aux catastrophes (CAPC) sera officiellement lancé lors d'une réunion au niveau des Ministres (CIM)* *Chaque Ministère désignera un point focal pour le CAPC* *Le CAPC développera un ensemble d'indicateurs multi-sectorielles pour le suivi de la sécheresse. Ces indicateurs pourraient portés sur l'eau, la pluviométrie, l'alimentation, la nutrition, la mortalité du bétail, l'état des paturages, le prix des denrées. Le CAPC utilisera de façon optimale les indicateurs déjà définis dans l'IPC* *Des formations seront prodiguées au staff de la météorologie national, les membres du CAPC et les fonctionnaires qui sont sur le terrain en milieu rural*	

Critères de qualité *How/with what indicators the quality of the activity result will be measured?*	**Méthode qualitative** *Means of verification. what method will be used to determine if quality criteria has been met?*	**Date de l'évaluation** *When will the assessment of quality be performed?*
Approbation du CAPC par le MI, et nomination des agents collecteurs de données	Notifications de la formations des membres du CAPC	*Q2 2012* *Q3 2012* *Q4 2012* *Q1 2013* *Q2 2013* *Q3 2013* *Q4 2013* *Q1 2014* *Q2 2014* *Q3 2014* *Q4 2014*
Installation des stations météo et des équipements de surveillances des Oueds	Rapport d'étude sur l'évaluation des besoins	
Formation des membres du CAPC	Rapport des formations	
Indicateurs préparés pour la caractérisation de la sécheresse	Listes des indicateurs	
Messages d'alertes émis	Alerte émises	

Output 4: Des plans de contingence sectoriels sont développés et alignés avec le plan ORSEC;		
Activity Result 1 **(Atlas Activity ID)**	**Resultat 1.** Les capacités technique du gouvernement en matière de plans de contingence est améliorée Technical capacities of government departments for contingency planning enhanced; **Resultat 2.** Une culture des plans de contingence est introduite dans le pays; A culture of contingency planning introduced in Djibouti; **Resultat 3.** des plans de contingence sectoriels sont produits en se basant sur les besoins des ministères;	Date de début: 1 Juillet 2012 Date de fin: 31 Décembre 2014
Objectif	Améliorer la réponse aux catastrophes du gouvernement Djiboutien à travers l'introduction d'une culture des plans de contingence	
Description	*Un consultant sera recruté pour conduire une évaluation des besoins pour des plans de cotingence au niveau nationale et au niveau régional et pour identifier les instituituions cibles;* *Des formations sur les plans de contingence seront organisés pour les ministères et les conseils régionaux;* *Des consultants seront recrutés pour les ministères qui souhaitent développer des plans de contingence afin que ces ministères produisent leurs propres plans de contingence;*	

Critères de qualité *how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?*	**Méthode qualitative** *Means of verification. what method will be used to determine if quality criteria has been met?*	**Date de l'évaluation** *When will the assessment of quality be performed?*
Nombre d'officiels effectivement formés sur les plans de contingence Nombre de départements ciblés pour les plans de contingence Nombre de plans de contingence produits	Liste des participants aux formations Copie des demandes pour mise en place de plans de contingence émanant des ministères sectoriels; Copies des plans de contingence préparés	*Q2 2012* *Q3 2012* *Q4 2012* *Q1 2013* *Q2 2013* *Q3 2013* *Q4 2013* *Q1 2014* *Q2 2014* *Q3 2014* *Q4 2014*

Output 5: des bonnes pratiques de réduction des risques de sécheresse et d'inondation sont implémentées au niveau des communautés;		
Activity Result 1	**Resultat 1.** Communautés les plus vulnérables aux sécheresses	Date de début: 1 Juillet

(Atlas Activity ID)	et aux inondations sont identifiées et une analyse des risques est finalisée ; **Resultat 2.** Les communautés sélectionnées sont organisées et formées sur la réduction des risques de catastrophes basée sur l'approche communautaire; **Resultat 3.** des interventions au niveau communautaires sont réalisées pour la réduction des risques de catastrophes.	2012 Date de fin: 31 Décembre 2014
Objectif	Réduire les vulnérabilités des communautés présentant des profils de risques importants en regard des sécheresses et des inondations et établir des bonnes pratiques pour une plus large application;	
Description	*Le gestionaire du projet va organiser une évaluation des risques en consultation avec le MI, le MAEPRH, le MEERN, la protection civile et la Mairie de Djibouti. Basé sur l'évaluation de ce risque, le gestionnaire du projet va sélectionner 10 communautés vulnérables à la sécheresse et 10 communautés vulnérables aux inondations;* *La mobilisation des communautés se fera en collaboration avec les ministères respectifs et par la mobilisation des leaders communautaires;* *Après la phase de mobilisation, les communautés seront formées et sensibilisées sur la réduction des impacts de la secheresse et des inondations;*	

Critères de qualité *how/with what indicators the quality of the activity result will be measured?*	**Méthode qualitative** *Means of verification. what method will be used to determine if quality criteria has been met?*	**Date de l'évaluation** *When will the assessment of quality be performed?*
Communautés les plus vulnérables (par rapport aux catastrophes) selectionnées sur la base d'un processus d'évaluation	Rapport sur l'évaluation des risques	*Q2 2012* *Q3 2012* *Q4 2012* *Q1 2013* *Q2 2013* *Q3 2013* *Q4 2013* *Q1 2014* *Q2 2014* *Q3 2014* *Q4 2014*
Participation des leaders communautaires et des femmes dans l'organisation des communautés	Liste des membres de chaque communuaté	
Communautés responsabilisés pour la réparation des infrastructures d'eau et pour la gestion des paturages;	Rapport des réunions avec les communautés;	

X. CONTEXTE JURIDIQUE

Ce document ainsi que le Plan d'Action pour la mise en œuvre du programme de pays (CPAP), signé par le gouvernement et la PNUD et incorporé par référence, constituent le descriptif de projet mentionné dans l'Accord de base type en matière d'assistance (SBAA) [ou tout autre accord approprié applicable]. L'ensemble des dispositions relatives au CPAP s'appliquent à ce document.

Conformément à l'Article II de l'Accord de base type en matière d'assistance, la responsabilité de la sureté et de la sécurité du partenaire d'exécution, de son personnel et de ses propriétés ainsi que des propriétés du PNUD confiés à la garde du partenaire d'exécution incombe à ce dernier.

Le partenaire d'exécution devra:

a) mettre en place et gérer un plan de sécurité approprié prenant en compte la situation, au niveau de la sécurité, du pays dans lequel le projet est mené;

b) prendre en charge les risques et les engagements liés à la sécurité du partenaire d'exécution, ainsi que la mise en œuvre complète du plan de sécurité.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan a été effectivement mis en œuvre et de suggérer, si nécessaire, des modifications au plan établi. La non-conformité aux exigences de mise en œuvre et de gestion d'un plan de sécurité approprié tel que requis aux termes des présentes constitue une rupture au présent accord.

Le partenaire d'exécution convient d'entreprendre tous les efforts raisonnables pour garantir qu'aucun fonds reçu du PNUD au titre du Descriptif de projet ne soit utilisé pour fournir un appui à des individus ou des entités associés au terrorisme, et que les bénéficiaires de fonds alloués par le PNUD au terme des présentes ne figurent pas dans la liste établie par le Comité du Conseil de sécurité crée par la résolution 1267 (1999). Cette liste est consultable sur le site Web à l'adresse suivante:

http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm

Cette disposition doit etre incluse dans tous les sous-contrats ou sous-conventions entrant dans le cadre du présent descriptif de projet.

XI. Budget

Année 2012-2014

Item/Activity	Unit	Unit Rate	# units	Cost
1.Project Personnel and Management Expenses				
1.1. Project Manager (SC 10)	Months	3500	36	126,000
1.2. Administrative and Finance Assistant	Months	1000	36	36,000
1.3. Equipment (2 laptops, 1 printer, 1 Xerox Machine, 1 scanner)	Items	3000	5	15,000
1.4. Vehicle	No. of vehicles	40,000	1	40,000
1.5. Vehicle fuel and maintenance	Months	500	36	18,000
SUB-TOTAL				235,000
2. Output 1: Disaster Preparedness and Response System				
1.1. Deployment of International technical expert at Executive Secretariat	Months	8500	12	102,000
1.2. Deploy 1 national expert to support on National Early Warning Committee	Months	1000	36	36000
1.3. Deployment of technical staff in regional councils (5 in 5 regions)	Months	800	120	96,000
1.4. Supply of computers to Executive Secretariat	Number of lap tops	2,000	10	20,000
1.5. Supply of printers/Xerox machine	Number of printer/Xerox	10,000	2	20,000
1.6. Scanner	Number of scanners	3000	2	6,000
1.7. Radio transmission equipment system for Executive Secretariat	Equipment sets	8400	6	50,400
SUB-TOTAL				330,400
3. Output 2: Strengthened Technical Capacities of ministries, UNCT and NGOs				
3.1. Preparation of syllabus	No. of courses to be designed	8000	12	96,000
3.2.Condcut of training	No. of events to be organized	8000	36	288,000
Sub-total				384,000
4. Output 3: Early Warning Systems				
4.1. Flood monitoring radars in the wadis	No. of weather station	6,000	10	60,000
4.2.Installation of weather stations	No. of weather stations	20,000	05	100,000
4.3. Ground Water Monitoring Systems	Equipment and vehicles			90,000
4.4. Pasture land grazing capacity monitoring systems	Purchase of satellite imagery and other data			33,000
4.5.Attach an International climate/meteorology expert to the Meteorological Division	No. of days	650	150	97,500
4.6. Training for EWS Committee, Meteorological Center and for field staff	No. of training courses	8,000	5	40,000
4.7. Field data gathering and reporting	Lump sum	20,000	1	20,000
4.8. Preparing and disseminating warning messages	Lump sum	5000	10	50,000
SUB-TOTAL				490,500
5. Output 4: Sectoral contingency plans developed and aligned with the ORSEC plan;				
5.1. Needs assessment for contingency planning	Work days	800	25	20,000
5.2. training on contingency planning	No. of training events	10,000	2	20,000
5.3. Technical assistance in contingency planning	No. of days	800	100	80,000
SUB-TOTAL				120,000
6.Output 5: Community Based Disaster Risk Reduction				
6.1.Risk Assessment and Community Identification	No. of communities	5,000	20	100,000
6.2.Community mobilizing and organizing	No. of communities	3,000	20	60,000
6.3.Community training and awareness	No. of communities	5000	20	100,000
6.4. Implementation of community based schemes for drought	No. of schemes	10,000	40	400,000
6.5.Implementation of community based schemes for floods	Nol. of schemes	10,000	40	400,000

SUB-TOTAL				1,060,000
7.Project Monitoring and Evaluation		10000	2	20,000
Total Direct Costs				2,639,900
Indirect Costs (7% GMS)				184,793
Total Eligible Costs				2,824,693

Note importante:

i. Le budget présenté ci-dessus est le budget total du projet pour la période 2012-2014. Sur ce budget le PNUD a mobilisé 500,000 US $ pour 2012 et 100,000 US $ pour 2013 et 2014. Le reste du budget sera à mobiliser par le gouvernement et par le PNUD.

ii. Pour l'année 2012, le montant mobilisé n'est pas suffisant pour couvrir le coût du gestionnaire du projet. Le SEGRC désignera un de ses staff nationaux pour gérer le projet et ce staff sera assisté par l'expert international qui sera déployé ainsi que sous la supervision du Directeur National du projet. Le projet couvrira en revanche le recrutement d'une assistante administrative et financière, l'achat d'un véhicule et les coûts de carburant pour l'année 2012.

iii. Le budget a été défini de manière très précise mais peut faire l'objet de legèrs ajustements entre les différentes lignes budgétaires en cas de besoin d'un commun accord entre le PNUD et le MI.