

**Proyecto Manejo Integrado de los Recursos Hídricos de las Cuencas**

**Binacionales Mira, Mataje y Carchi-Guáitara, Colombia – Ecuador**

**ACTA DE REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL**



**Acta N°:** 2022-06

|  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
|--|-----------------------|----|-----------|----|-----------|----|------------------------|--------|--------------------|--------|
| <b>Lugar:</b>  | Reunión online (zoom) |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Fecha:</b>  | <b>dd</b>             | 06 | <b>mm</b> | 06 | <b>aa</b> | 22 | <b>Hora de inicio:</b> | 14:30h | <b>Hora final:</b> | 15:40h |
| <b>Tema de la Reunión</b>  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| Reunión para seguimiento actividades proyecto: Manejo Integrado de los Recursos Hídricos de las Cuencas Binacionales Mira, Mataje y Carchi-Guáitara, Colombia – Ecuador  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Nombres de participantes:</b>   |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| Mónica Andrade, Sebastián Izquierdo, Marcela Proaño, Andrea Vivar, Yina Pantoja, Maribel Caicedo y Andrés Guerrero   |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Objetivo de la Reunión</b>  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| Brindar seguimiento a las actividades del proyecto MIRHT.  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Agenda a tratar</b>   |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| Seguimiento a las diferentes actividades programáticas y acuerdos entorno a las actividades del proyecto.  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Temas tratados</b>  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| Desde la Coordinación Binacional del Proyecto, se hace una breve actualización de los compromisos acordados en la anterior reunión y, avances por componente del proyecto. A continuación, se señalan los temas principales:   |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>Revisión acuerdos pendientes anterior reunión:</b>  |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <b>COMPONENTE 1:</b>   |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• La contratación de la especialista ADT- Ecuador, está en contratación hace más de dos semanas. A la consultora no le han solicitado los documentos para dar continuidad a su contratación. Hay que avanzar rápidamente, realizar consulta con cada área, la de reclutamiento y la de contratación para ver cómo va el proceso.</li> <li>• Maria Pitacuar es la persona seleccionada para este cargo y va como asistente invitada al segundo taller ADT/PAE puesto que no está contratada a la fecha.</li> <li>• Se está revisando con Andrés Guerrero el tema del facilitador del taller experto en estos espacios, está contratado por medio del LTA.</li> <li>• Segundo Coello, estaba un poco ausente pero ya hubo una reunión de acuerdo para la realización de las actividades pendientes como son el taller a los consultores que están apoyando en cambio climático y diversidad social, charla al comité técnico y directivo, para ver en que consiste el proceso ADT/PAE y cuál es el rol que tienen estos miembros, se le solicitó que para el 17 de junio tenga el informe adelantado para pasar la factura y realizarle pago correspondiente a los productos tres y cuatro</li> <li>• La consultoría en tema de Biodiversidad ya está contratada.</li> <li>• La consultoría en tema social, están en la elaboración del contrato con Susan Poas.</li> <li>• La consultoría tema de cambio climático, se están revisando las últimas observaciones enviadas por Andrea Vivar, es contratación directa.</li> <li>• La consultoría tema GIS, se enviaron los TDR, están en revisión en adquisiciones.</li> <li>• En la consultoría tema de balance hídrico, calidad del agua y el acuífero. Andrés Guerrero y los colegas de Corponariño están solicitando un poco más de tiempo y se están haciendo las últimas revisiones; se tuvo una reunión técnica la semana pasada con Minambiente, con Oscar Tosse, con Oswaldo Ganzhi, con hidrólogos, con hidrogeólogos para tener observaciones y obtener la versión final. El miércoles 15/07/2022 se está enviando la versión definitiva TDR.</li> <li>• Con los AWA, falta una última reunión para ver que solicitan del proyecto. Ellos tendrán una reunión paralela al taller donde se pondrán de acuerdo para escoger al delegado para el grupo ADT/PAE.</li> <li>• De los Afros ya se tiene el delegado para Colombia.</li> <li>• De la CANE, afros de Ecuador ya se tiene delegado, pero hay una reunión pendiente con Antonia Hurtado que es la representante de la CANE. Posiblemente la siguiente semana al taller ADT/PAE se tenga esta reunión.</li> <li>• Después del taller ADT/PAE, se debe tener los TDR, para los reportes temáticos, que es uno de gobernanza y género, y hay otro de tecnologías innovadoras en abastecimiento del agua potable.</li> </ul> |                       |    |           |    |           |    |                        |        |                    |        |

## Proyecto Manejo Integrado de los Recursos Hídricos de las Cuencas

Binacionales Mira, Mataje y Carchi-Guáitara, Colombia – Ecuador

### ACTA DE REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL



#### Pendientes

- Dar seguimiento contratación a la consultora Maria Pitacuar
- Nota de archivo donde justifique el retraso de los pagos de Segundo Coello, que no fue culpa del consultor.

#### COMPONENTE 2:

Las actividades de este componente son secuenciales al ADT (componente 1) por lo que la mayor parte de la implementación se ejecutará en el próximo año. Sin embargo, es necesario realizar acercamientos con actores para socializar el PAE, diseñar nuevos perfiles de proyectos y construir el PIR de la segunda fase.

#### COMPONENTE 3:

- Hidrodiplomacia: Taller de Diplomado para 20 personas, se esta organizando con UICN capacitación virtual de 5 secciones de dos horas virtuales a lo largo de un mes en las fechas junio 21, 1,8,15 y 22 de julio y presenciales a fin de año o en 2023.
- Escuela del Agua USD 130.000 Ecuador. Se realiza convocatoria abierta, los TDR están en curso y se socializó con Dirección de Educación Ambiental-MAATE el 31 de mayo y con la CZ 1-MAATE el 1 de junio. Pendiente Dirección Técnica.
- Juntas de Agua y Riego USD 40.000 binacional. 100-200 personas, enfoque comunitario y coordinar con proyecto VIDA del MAATE, ALTROPICO.
- Género y Agua. Se cuenta con un plan general del enfoque de género que incluye las capacitaciones. Se están realizando los TDRs para capacitación.
- Pendiente a mediano plazo organizar el diplomado juntamente con PROTOS Y UICN. SIWI por definir cooperación capacitaciones en enfoque SOURCE TO SEA. Se realizo reunión el 28 de abril y el 18 de mayo de 2022.

#### COMPONENTE 4:

##### • Piloto 1 PTARs

##### Angochagua

- Hay una controversia de aprobación de la regularización Ambiental de planta de aguas residuales entre el GAD provincial y el EMAPAI, hay una mezcla de problemas políticos y personales de los técnicos que aprueban la regularización ambiental y la EMAPAI. Se le esta dando seguimiento al proceso. Manejar con mucha diplomacia y dejar clara la información.
- Se está trabajando para contratar el consultor de apoyo que haría el modelo de gestión de la planta de aguas residuales.
- Se tiene un borrador de MOU, para formalizar el PNUD y el GAD de Angochagua, o hacer una carta de intención.

##### Tufiño

- Intervención prevista para 2023, pero este año hay que generar las condiciones. En reunión que se tuvo semanas anteriores se llegó a la conclusión que hace falta el estudio de actualización de alcantarillado de Tufiño.
- Hay que tomar la decisión, si PNUD o desde el proyecto se apoya la complementación del estudio, que son aproximadamente USD 30.000, porque sin eso no se va a poder cumplir con la obra.
- No se tienen cifras de la población que va a hacer servida, ni el caudal, ni el área total donde va a ir la planta de aguas residuales.
- En la reunión se quedó con el compromiso de hacer la consulta al interior (proyecto MMCG) si es posible financiar y luego el desfase, que las instituciones socias apoyen solventando la construcción de la planta.
- Hay que hacer una reunión para realizar/revisar los TDR para los estudios, ver cuanto podrían costar los estudios.
- El riesgo es quedarnos con los estudios, si las instituciones no apoyen con la construcción de la planta.

##### Mataje

- Esta previsto para dar inicio el próximo año 2023. Estamos de facilitadores para que la PTAR el MTOP la entregue a alguna institución, y cuando esté entregada ya se podría intervenir.

##### Cumbal

- Se está haciendo trabajos previos, para cuando iniciemos la intervención.

##### • Piloto 2 Red Hidrometereológica

- Se avanza con las compras pequeñas en materiales de ferretería, se va a realizar la entrega formal por medio de un acta y se ha iniciado con las compras de equipos, estaciones que son más costosas para entregar en el futuro a la entidad correspondiente INMAHI.

##### • Pilto 3 OBRA DE BIOINGENIERÍA/ESTUDIOS ACUEDUCTOS en Colombia

- Obra de bioingeniería WWF solo apoyará en fortalecimiento de capacidades. Se contratarán diseño y obra.
- Acueductos se definieron los municipios (compromiso con PDA)

#### GESTIÓN:

**Proyecto Manejo Integrado de los Recursos Hídricos de las Cuencas****Binacionales Mira, Mataje y Carchi-Guáitara, Colombia – Ecuador****ACTA DE REUNIÓN DE SEGUIMIENTO MENSUAL**

- TDRs y proceso listo para iniciar la contratación del comunicador/a. Enviado Cash en proceso de creación del puesto, más de un mes.
- Se ha contratado la asistente administrativa y financiera de Colombia como UNV 3 meses.
- Se ha contratado imagen /logos del proyecto con Manthra. Pendiente revisión de logos

**Misiones:**

- Se propuso la reunión de equipo UGP 25-27 de mayo (Ibarra), por elecciones en Colombia del 29 de mayo. Pasaría al 28 de junio/2022.
- 2do Taller ADT 7-10 junio/2022.
- Reunión Mataje 14 de junio/2022.
- Pendiente reunión de avances, cronograma, avance financiero, riesgo y cuellos de botella del CT 29 de junio – Reconfirmar con Fabian Caicedo.

UGP

MAATE

Minambiente Fabian Caicedo/ Oscar Tosse

PNUD Ecuador

PNUD Colombia

**Acuerdos / Decisiones / Discusiones**

Los acuerdos/decisiones de la reunión se detallan en las siguientes líneas:

| Compromisos  | Responsable    | Fecha      |
|--|----------------|------------|
| <b>MIRA MATAJE:</b>  |                |            |
| 1) Tener especial cuidado con la realización de los TDRs, ya que hay muchas cancelaciones. Tener en cuenta el presupuesto.   | Todos UGP      | Permanente |
| 2) Informes semestrales. Tema para tenerlo en cuenta y como primer punto para la próxima reunión para ver que va a llevar cada informe.  | Marcela P. JM  | 30/06/2022 |
| 3) Las revisiones presupuestarias, hay que realizarla con tiempo para tener una revisión previa por lo menos con un mes de anticipación, para que Ana Maria lo pueda revisar antes de los Comités Técnico y Directivo. Incluir a Sandra Araque en la próxima reunión para acordar entre todos. | Marcela P. UGP | 30/06/2022 |
| 4) Apoyo del área de ambiente PNUD para solucionar/agilizar retraso del contrato del asociado ADT - Maria Pitacuar   | AV/MA          | 30/06/2022 |
| 5) Aprobar los dos últimos productos de Segundo Coello antes del 17 de junio para proceder con el pago, tema urgente.  | SIA/AG         | 17/06/2022 |

**Personas que suscriben la aprobación del acta**

| Nombre                      | Firma   | Nombre                           | Firma   |
|-----------------------------|---|----------------------------------|---|
| <b>MA</b> – Mónica Andrade  | DocuSigned by:<br><i>Monica Andrade</i><br>ED837357F174494...     | <b>MP</b> – Marcela Proaño       | DocuSigned by:<br><i>Marcela Proaño</i><br>E6439F678830425...         |
| <b>AV</b> – Andrea Vivar    | DocuSigned by:<br><i>Andrea Vivar</i><br>1400D26839CC4E4...       | <b>SIA</b> - Sebastián Izquierdo | DocuSigned by:<br><i>Sebastian Izquierdo</i><br>A7351932617948D...    |
| <b>MC</b> - Maribel Caicedo | DocuSigned by:<br><i>Maribel Caicedo</i><br>BDC6DA0684EA474...    | <b>YP</b> – Yina Pantoja         | DocuSigned by:<br><i>Yina Paola Pantoja Vil</i><br>F8F6F913D6F347E... |
| <b>MM</b> – María I. Moreno | DocuSigned by:<br><i>Maria Moreno Rojas</i><br>C0861A0EC048439... | <b>AG</b> - Andrés Guerrero      | DocuSigned by:<br><i>Andres Guerrero Zam</i><br>AD044DEC544D4B9...    |

DS