

CUARTA COMUNICACIÓN NACIONAL Y SEGUNDO INFORME BIENAL  
DE ACTUALIZACIÓN



Acta N° 19

**Lugar:** Reunión Presencial

**Fecha:** 15/10/2021

**Hora de inicio:** 12:00 **Hora final:** 13:00

**Tema de la Reunión**

Décima novena Reunión de Seguimiento Mensual del Proyecto “Proyecto Cuarta Comunicación Nacional y Segundo Informe Bienal de Actualización (4CN-2IBA)”

**Nombres de las Organizaciones o Instituciones participantes**

**PNUD:** Mario Rodas y Gabriela Jarrín.

**Proyecto 4CN-2IBA:** Karla Beltrán y Mauricio Garzón.

**Objetivo de la Reunión**

Revisar del progreso de los temas técnicos, administrativos y financieros del Proyecto 4CN-2IBA

**Agenda a tratar**

1. Revisión de acuerdos y compromisos establecidos en la décima octava reunión de seguimiento mensual del proyecto.
2. Reporte de estado actual del proyecto.

**Acuerdos / Decisiones / Discusiones**





- PNUD informó que el monto destinado para cubrir gastos de IVA no será considerado como gasto y que por ende puede ser usado en actividades del Proyecto. Se informa a PNUD que este monto será destinado a cubrir los honorarios de Ruth Molina y Milena Naranjo hasta marzo 2022. Con esto, se soluciona el déficit presupuestario que venía atravesando el Proyecto. Para poder disponer de los fondos, se deberá reformular el presupuesto y solicitar aprobación al Comité Directivo en la próxima reunión a realizarse en enero 2022. Mientras se aprueba la reformulación, se usará el presupuesto general de honorarios del proyecto para cubrir los honorarios de Ruth Molina.
- Se consulta con PNUD sobre como informar sobre la solución del déficit al MAATE. Mario Rodas sugiere que se envíe un correo a la Subsecretaría, se verá posteriormente quién lo envía.
- 
- El consultor Roberto Lucero entrego su producto No. 3 el 5 de julio- Este producto ha sido revisado por el proyecto y por el MAATE por 4 ocasiones y continua presentando problemas. Debido al historial de correcciones en los anteriores productos, a la actitud poco colaboradora del consultor se ve inviable continuar solicitándole más ajustes. En este caso, el contrato del consultor finalizó el 14 de agosto y no se realizó adenda debido a que el consultor aseguró que cumpliría a cabalidad con sus productos antes de finalizar contrato, lo cual no se dio. El MAATE decidió que no se solicite más ajustes al consultor e indicó estar dispuesto a reconocer al consultor únicamente el 70% del costo total del producto. Al respecto, PNUD indica que debido a que el contrato está finalizado, el producto debe ser pagado en su totalidad (100%). Este particular se informará al MAATE en la reunión del lunes 18 de octubre en la que participará Mario Rodas.
- La publicación de la Cuarta Comunicación Nacional se esperaba presentar en marzo 2022, pero debido a que las consultorías de adaptación van hasta mayo 2022 cumplir con las fechas previstas es complicado. PNUD sugiere conversar con la consultora Janeth Mora para negociar la entrega anticipada de sus productos.
- En noviembre 2020, se contrató el servicio de Dropbox para almacenar la información del proyecto. El servicio debería ser renovado en noviembre 2021. El Proyecto estaba evaluando la posibilidad de pagar mensualmente para poder suspender el servicio el año próximo cuando se finalicen funciones. Sin embargo, PNUD sugiere que no se renueve el servicio y que se utilice el espacio de 1 tera de onedrive del correo PNUD. El asistente administrativo habilitará el acceso al equipo del Proyecto y cancelará el servicio de Dropbox.
- Se informa que se han realizado consultas con varias empresas que ofrecen el servicio de diagramación. Siendo la más opcionada hasta el momento J&M. Esta última recomendó no realizar una edición de estilo y diagramación progresiva porque no es rentable para la empresa e incrementa la posibilidad de errores al final. Además, que representa mayor carga de trabajo para ellos y para el proyecto. Por tanto, se contempla la posibilidad de iniciar este proceso en enero de 2022 con ellos, quienes nos aseguran que en dos meses tenemos el documento listo y con la calidad requerida. Se conversará al respecto con el Director de Mitigación para tener su visto bueno y proceder de esta manera.
- 
- Se informó al Proyecto que los técnicos de la SCC del MAATE requieren usar los escritorios y sitios de trabajo que fueron otorgados al personal del proyecto para trabajar en la institución. Esto, según indicaron, debido a que el personal del MAATE regresó a modalidad presencial y por temas de distanciamiento social requieren ocupar los

CUARTA COMUNICACIÓN NACIONAL Y SEGUNDO INFORME BIENAL  
DE ACTUALIZACIÓN



espacios asignados al Proyecto. Los escritorios y sus llaves fueron entregados al MAATE en su totalidad a excepción de los archivadores donde se guarda la documentación física de la 3CN a cargo de Ruth Molina.

Compromisos	Responsable	Fecha
Enviar correo al MAATE informando que se solucionó el déficit del Proyecto 4CN-2IBA.	Mario Rodas	19-23 de octubre
Informar al MAATE en la reunión del lunes 18 de octubre que se debe pagar el 100 % del producto a Roberto Lucero.	Karla Beltrán Mauricio Garzón Mario Rodas	11 de octubre
Programar reunión con Janeth Mora para negociar la entrega anticipada de sus productos	Mauricio Garzón	Inmediato
Dar acceso al espacio de onedrive al equipo del proyecto y cancelar la suscripción de Dropbox	Mauricio Garzón	Inmediato

Nombre	Firma	Nombre	Firma
Mario Rodas		Karla Beltrán	
Gabriela Jarrín		Mauricio Garzón	

Elaborado por: Mauricio Garzón

Revisado por: Karla Beltrán