

اجتماع مشروع "دعم الهيئة العامة للقوى العاملة"

Empowered lives.
Resilient nations.

اليوم: الإثنين 28 ديسمبر 2015
الوقت: 12:00 ظهراً
المكان: مكتب الأمم المتحدة الإنمائي - مشرف

التوقيع	المسمى الوظيفي	الجهة	أسماء الحضور
	مديرة إدارة الدعم الفني	الإمانة العامة للتخطيط	السيدة/ إيمان الناصر
	مراقب في إدارة الدعم الفني	الإمانة العامة للتخطيط	السيدة/ نرجس محمود
	رئيس قسم الطلبات و الدراسات	الإمانة العامة للتخطيط	السيدة/ فاطمة بو خمسين
	مراقب التطوير الإداري	الهيئة العامة للقوى العاملة	السيد/ فهد المراد
	رئيس قسم السلامة المهنية والرعاية العمالية	الهيئة العامة للقوى العاملة	المهندس/ عبد المحسن المنيس
	مدير مشروع	المنظمة الدولية للهجرة	السيد/ محمد الزرقاني
	مدير مشروع	منظمة العمل الدولية	السيد/ جابر العلي
	مسؤول المراقبة و التقييم	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيد/ محمد البطاينة
	محلل برامج	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ سحر الشوا
	مدير مشروع	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ روان الشيخ
	مساعد مشروع	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ أميرة الزيات

- رحبت السيدة/ سحر الشوا بالحضور.
- بدأت السيدة/ سحر بتعريف الحضور حيث أنه الاجتماع الاول لكافة الأطراف ممثلة بمدراء المشاريع من الامم المتحدة وممثلين الهيئة العامة للقوى العاملة وممثلين الأمانة العامة للتخطيط منذ البدء في تنفيذ المشروع.
- قد أوضحت السيدة/ سحر ان الهدف من هذا اللقاء هو بيان طرق التواصل الرسمية بين أطراف المشروع ودرجة التفصيل المطلوبة في التواصل من كافة الهيئات العاملة بالمشروع فيما يخص التوظيف والتنسيق فيما بينهما والتحضير لاجتماع مجلس إدارة المشروع.

ok
التوقيع

اجتماع مشروع "دعم الهيئة العامة للقوى العاملة"

اليوم: الإثنين 28 ديسمبر 2015
الوقت: 12:00 ظهراً
المكان: مكتب الأمم المتحدة الإنمائي - مشرف

التوقيع	المسمى الوظيفي	الجهة	أسماء الحضور
	مديرة إدارة الدعم الفني	الامانة العامة للتخطيط	السيدة/ إيمان الناصر
	مراقب في إدارة الدعم الفني	الامانة العامة للتخطيط	السيدة/ نرجس محمود
	رئيس قسم الطلبات و الدراسات	الامانة العامة للتخطيط	السيدة/ فاطمة بو خمسين
	مراقب التطوير الإداري	الهيئة العامة للقوى العاملة	السيد/ فهد المراد
	رئيس قسم السلامة المهنية والرعاية العمالية	الهيئة العامة للقوى العاملة	المهندس/ عبد المحسن المنيس
	مدير مشروع	المنظمة الدولية للهجرة	السيد/ محمد الزرقاني
	مدير مشروع	منظمة العمل الدولية	السيد/ جابر العلي
	مسؤول المراقبة و التقييم	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيد/ محمد البطاينة
	محلل برامج	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ سحر الشوا
	مدير مشروع	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ روان الشيخ
	مساعد مشروع	برنامج الأمم المتحدة الإنمائي	السيدة/ أميرة الزيات

- رحبت السيدة/ سحر الشوا بالحضور.
- بدأت السيدة/ سحر بتعريف الحضور حيث أنه الاجتماع الاول لكافة الأطراف ممثلة بمدراء المشاريع من الامم المتحدة وممثلين الهيئة العامة للقوى العاملة وممثلين الامانة العامة للتخطيط منذ البدء في تنفيذ المشروع.
- قد أوضحت السيدة/ سحر ان الهدف من هذا اللقاء هو بيان طرق التواصل الرسمية بين أطراف المشروع ودرجة التفصيل المطلوبة في التواصل من كافة الهيئات العاملة بالمشروع فيما يخص التوظيف والتنسيق فيما بينهما والتحضير لاجتماع مجلس إدارة المشروع.

- أكدت السيدة/ سحر ان مكتب الأمم المتحدة الإنمائي حريص على متابعة تنفيذ المشاريع من خلال عمل تقارير دورية بالإضافة الى مراقبة جودة الأداء، وفي مكتب الكويت السيد محمد البطاينة هو المشرف على هذه المهمة بالتعاون مع فريق المشروع.
- أكدت السيدة/ إيمان الى ضرورة التنسيق بين الجهات جميعها وذلك لتلافي الازدواجية مع المشاريع الواردة في خطة التنمية في تنفيذ المشاريع التي تخدم نفس الأهداف وذلك من خلال التواصل وتوحيد الجهود في سبيل انجاز الاهداف وان تعددت الجهات المنفذة . وقد اوضحت السيدة/ روان أنه من خلال لقاءها واجتماعها مع عدة جهات في الهيئة ان هنالك عدة مشاريع تتقاطع في الأهداف بين مشاريع الامم المتحدة والمشاريع التي يتم العمل عليها في الهيئة وإلى ضرورة تنسيق الجهود وتوحيدها لما يخدم مخرجات المشاريع النهائية، كما تطرقت أن ما جاء في الوثيقة يتعارض مع إجراءات البرنامج الوطني الأمر الذي يتطلب ادخال التعديلات اللازمة لتفادي اي تعارض.
- اوضح السيد/ فهد أن الهيئة لديها حاليا ثلاث مشاريع :
 1. مشروع خطة التنمية
 2. مشروع دعم الهيئة العامة للقوى العاملة بالتعاون مع مكتب الأمم المتحدة الإنمائي والمنظمة الدولية للهجرة ومنظمة العمل الدولية
 3. خطة الهيئة الخمسية 2015-2020 التي من ضمنها ستة مشاريع استراتيجية .
- اوضحت/السيدة إيمان أن الأمانة العامة تقوم فقط من خلال التمويل الذي تقدمه الدولة للمشروع بتوفير الدعم الفني من خلال الخبراء/المستشارين وتمويل الورش التدريبية ...الخ.
- لقد تم تحديد تحدي إداري من قبل الأمانة العامة في تنفيذ إحدى نشاطات المشروع الخاص بالمنظمة الدولية للهجرة بالتحديد فيما يخص تمويل نشاط العودة الطوعية وإعادة الإدماج لضحايا الاتجار بالبشر، حيث أن هذا النشاط موافق عليه ضمن خطة المشروع في وثيقة المشروع الموقعة وخطاب الاتفاق (LOA) الموقع لكنه يتعارض مع سياسات الأمانة فيما يخص تمويل تنفيذ النشاطات. يشمل هذا النشاط توفير الخدمات الآتية لعدد 50 (خمسون) ضحية اتجار بالبشر
 1. المنظمة الدولية للهجرة في بلد المنشأ تنفيذ تقييم مخاطر ما قبل العودة للتأكد من أنه آمن للضحية العودة إلى بلدهم .
 2. إذا لم يتم تحديد خطر عن عودة الضحية، المنظمة الدولية للهجرة تحيل الضحية لاختبار طبي للتأكد من المقدرة على السفر.
 3. في حالة عدم توفير الكفيل أو مكتب الخدم تذكرة العودة، تتكفل المنظمة بتكاليف التذكرة.

4. المنظمة الدولية للهجرة في بلد تقدم الضحايا بدعم إعادة الإدماج في صورة تمويل لتأسيس مشروع منتهي الصغر أو تدريب وتأهيل من أجل الالتحاق بوظيفة أو تكملة الدراسة إلخ ... للتأكيد من أن إعادة إدماج الضحية في مجتمعهم بشكل صحيح وعدم إعادة تعريضهم لحالة إجتار. جميع الخدمات المذكورة سلفاً مخصص لها التمويل المناسب كما هو مقرر اولاً في وثيقة المشروع و كذلك في خطاب الإنفاق (LOA).

- نوهت الأمانة العامة على ضرورة مراجعة نشاط العودة الطوعية و إعادة الإدماج لضحايا الإجتار بالبشر مع الأمين العام لتحديد النموذج الأمثل لتمويل النشاط، و بناءً على هذا طلبت الأمانة من السيد / محمد الزرقاني القيام بتحضير مذكرة توضيحية للنشاط لعرضها على الوزيرة. رحب السيد/ محمد الزرقاني القيام بتحضير مذكرة توضيحية للنشاط لعرضها على الوزيرة. رحب السيد / محمد الزرقاني بطلب الأمانة و نوه أن هذه المذكرة ليست إعادة طلب تمويل نشاط العودة الطوعية و إعادة الإدماج لضحايا الإجتار بالبشر بل هي توضيح لخطوات تنفيذ النشاط لإيجاد النموذج الإداري الأمثل للتمويل.
- لقد تم تقديم عدة مقترحات اخرى في حال عدم المقدرة على تمويل النشاط من ميزانية المشروع من ضمنها أن تقوم الهيئة بتمويل النشاط إلا أن السيد فهد أوضح أن ميزانية هذه السنة قد أعدت وإذا تم الموافقة على التمويل سوف يكون من ميزانية 2016-2017 وعلى ان يتبع لسياسات وإجراءات الهيئة في الموافقة بالإضافة الى التأكيد من أن النشاط يندرج تحت مهام وأعمال الهيئة وسوف يعرض هذه الجزئية على الفتوى والتشريع لأخذ الرد الرسمي.
- و من المقترحات الأخرى اللجوء الى مؤسسات المجتمع المدني مثل جمعية حقوق الإنسان لتمويل هذا النشاط .
- لقد تم وضع تاريخ مبدئي يوم 24 يناير لاجتماع مجلس إدارة المشروع بحضور جميع الأطراف حيث أوضحت السيدة/ سحر بوجوب أن تقدم كل منظمة خطة العمل لسنة 2016 كاملة بالإضافة الى استعراض للنشاطات التي تم تنفيذها للثلاثة اشهر السابقة والأنشطة التي سوف تنفذ في الثلاث اشهر القادمة .وسوف يتم بحث الأنشطة و التوافق عليها بالإضافة إلى أي مستجدات إضافية، على ان يتم ارسال نسخة عن الخطة الى كافة الأطراف قبل 3-4 أيام من يوم الاجتماع المقترح لإمكانية دراستها.
- أوضح السيد/ جابر أن خطة العمل للمنظمة العمل الدولية للسنة القادمة والأنشطة كما هي في بنود وثيقة المشروع ولكن سوف يتم تعديل تواريخ الأنشطة .
- أوضحت السيدة/ نرجس أن الهدف من الاجتماعات هو متابعة سير اعمال المشروع والأنشطة ومراقبة صرف اموال المشروع على الأنشطة المنفق عليها بالإضافة الى الحصول على الموافقات على قرارات أو أنشطة معينة، مثل الموافقة على تعيين خبير وضمان تلافي اي أخطاء بالإجراءات، كما انها أكدت على أن مكتب الأمم المتحدة الإنمائي هو الجهة الوحيدة التي تخاطب الأمانة بالنيابة عن المنظمات الأخرى .

- وقد تم مناقشة عدم قدرة الهيئة العامة حاليا على توفير اجهزة اللابتوب لمديرة المشروع ومساعدة المشروع اللتان تعملان حاليا في مكتب الهيئة لذا سوف يتم أخذ موافقة الأمانة لتمويل هذه الموارد على ميزانية المشروع على أن تعود ملكيتها في نهاية المشروع للهيئة .
- تم الاتفاق انه في حال اراد اي مدير مشروع الحصول على موافقة بخصوص أي أمر طارئ من الممكن عقد اجتماع طارئ للنظر بالموضوع بالإضافة الى امكانية ارسال كتاب رسمي الى الهيئة مباشرة وكتاب الى الأمانة عن طريق مديرة المشروع من مكتب الأمم المتحدة الإنمائي لأخذ الموافقة .
- أكد مسؤول المتابعة و التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي على أهمية وضع خطة سنوية تشمل المنظمات الثلاث المشاركة في تنفيذ هذا المشروع حيث تكون هذه الخطة مهمة مدير المشروع من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي السيدة/ روان. وأكد على أهمية وضع خطة مبينة على مؤشرات أساس وأهداف قابلة للقياس .
- سيتم عقد إجتماع أولي مع مسؤول المتابعة و التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لمراجعة خطط المشروع المعدة من جميع المنظمات بالإضافة إلى الخطة النهائية.
- أكد مسؤول المتابعة و التقييم في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي على أهمية التقارير الربعية حول سير المشروع حيث سيتم استخدام نموذج تقارير ربعية وسنوية موحد لجميع المنظمات لمراقبة سير المشروع نحو أهدافه المخطط له.
- طلبت السيدة/ سحر من مدراء مشاريع منظمة العمل الدولية ومنظمة الهجرة الدولية من تزويدها (PDR's / Project Delivery Report's) مع تفصيل المصروفات الجزئية على ان يتم تزويدها بها في بداية عام 2016.

التوصيات

1. الإعداد لاجتماع مجلس إدارة المشروع:

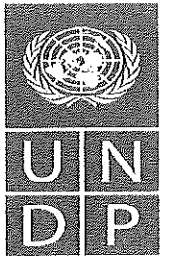
- أ. إعداد الخطة السنوية لمكتب الامم المتحدة الإنمائي و المنظمة الدولية للهجرة ومنظمة العمل الدولية.
- ب. إعداد خطة الثلاثة أشهر السابقة واللاحقة لمنظمة العمل الدولية ومنظمة الهجرة الدولية
- ت. إعداد خطة عمل لثلاثة أشهر القادمة لمكتب الأمم المتحدة الإنمائي.

2. فيما يخص نشاطات المنظمة الدولية للهجرة :

United Nations Development Programme

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

- أ. سوف يقوم مدير مشروع منظمة الهجرة الدولية بإعداد مذكرة توضيحية مفصلة عن نشاط العودة الطوعية و إعادة الإدماج لضحايا الاتجار بالبشر لعرضها على الوزارة .
- ب. سوف يقوم السيد/فهد بمخاطبة الفتوى والتشريع في الهيئة العامة للقوى العاملة بخصوص نشاط مراكز الإيواء والعودة الطوعية.



Empowered lives.
Resilient nations.