



# **PLAN DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DE LA COMMISSION DU BASSIN DU LAC TCHAD – CBLT**

**Version finale**

**Erik HOUINSOU - Consultant indépendant.**

Tél. : +229 65253737 E-mail : [erik.houinsou@gmail.com](mailto:erik.houinsou@gmail.com)

**Octobre 2021**

# SOMMAIRE

<b>SOMMAIRE.....</b>	<b>2</b>
<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>4</b>
<b>I- PRESENTATION DES ACTIONS ET DES COUTS ESTIMATIFS DES FORMATIONS.....</b>	<b>4</b>
1.1. Management .....	6
1.2. Gestion des ressources humaines.....	6
1.3. Gestion comptable et financière .....	7
1.4. Planification et Suivi - évaluation de projet.....	7
1.5. Mobilisation de ressources .....	8
1.6. Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE).....	8
1.7. Technologie de l'information et de la communication (TIC).....	9
1.8. Sécurité Paix et Développement.....	9
1.9. Secrétariat .....	10
1.10. Apprentissage de langues.....	11
1.11. Maintenance automobile.....	11
<b>II- COUT ESTIMATIF TOTAL .....</b>	<b>12</b>
<b>DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE FORMATION .....</b>	<b>12</b>
<b>III- PROGRAMMATION DES ACTIONS DE FORMATION.....</b>	<b>13</b>
3.1. Plan de formation 1 <sup>ère</sup> Année .....	13
3.2. Plan de formation An 2.....	14
3.3. Plan de formation An 3.....	15
3.4. Plan triennal global de formation de la CBLT.....	16
<b>IV- RENFORCEMENT DES CAPACITES MATERIELLES DE LA CBLT .....</b>	<b>20</b>
<b>V- RECOMMANDATIONS POUR UNE MISE EN ŒUVRE REUSSIE DU PRC .....</b>	<b>22</b>
<b>VI- MECANISMES DE GESTION ET DE SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE FORMATION .....</b>	<b>23</b>

## ABBREVIATIONS ET ACRONYMES

---

ADT	Analyse Diagnostique Transfrontalière
AFD	Agence Française de Développement
BAD	Banque Africaine de Développement
BLT	Bassin du Lac Tchad
BM	Banque Mondiale
CBLT	Commission du Bassin du Lac Tchad
CCP	Comité de Pilotage du Projet
DAF	Direction Administrative et Financière
DT	Direction Technique
EIE	Etude d'Impact Environnemental
OQERE	Objectif de la Qualité de l'Environnement et des Ressources en Eau
ERES	Evaluation des Risques Environnementaux et Sociaux
FEM	Fonds pour l'Environnement Mondial
GIRE	Gestion Intégrée des Ressources en Eau
GIZ	Coopération Technique Allemande
ONG	Organisation Non Gouvernementale
PANA	Plan d'Action National
PF	Points Focaux
PAS	Programme d'Action Stratégique
PNUD	Programme des Nations Unies pour le Développement
PRC	Plan de Renforcement des Capacités
RH	Ressources Humaines

SRS Stratégie Régionale de Stabilisation

UA Union Africaine

UNESCO Organisation des Nations Unies pour l'Education la Science et la Culture

## INTRODUCTION

---

Le présent document est le Plan de Renforcement des Capacités (PRC) de la Commission du Bassin du Lac Tchad (CBLT). Il complète le diagnostic institutionnel et organisationnel qui a servi de base à son élaboration. En ce sens, la lecture préalable du rapport du diagnostic est nécessaire pour une bonne compréhension du plan en soi.

D'un coût global de 756 890 000 XAF, dont 206 780 000 XAF pour la formation et 550 110 000 XAF pour les investissements en matériel, le PRC est établi sur une période de trois ans à compter de sa date de validation.

En dehors du plan de formation du personnel de la Commission, élargi pour certains thèmes aux points focaux, le PRC présente également le plan d'investissement en matériel, établi également sur 3 ans, ainsi que les conditions d'une mise en œuvre réussie dans son ensemble.

Tant les actions de formation que les investissements en matériel sont planifiées par année successive dans un souci d'équilibre dans la répartition dans le temps et la mobilisation progressive des ressources financières.

## I- PRESENTATION DES ACTIONS ET DES COUTS ESTIMATIFS DES FORMATIONS

---

Les actions de formation sont agrégées en différents pôles thématiques. Il s'agit d'un regroupement par thèmes assimilés tel que présenté ci-dessous.

- Management
- Gestion des ressources humaines
- Gestion comptable et financière et comptable
- Planification et suivi – évaluation de projet
- Mobilisation de ressources
- Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE)
- Technologie de l'information et de la communication (TIC)
- Sécurité, paix et développement

Pour rappel, les demandes de formation s'inscrivent dans l'analyse des solutions possibles pour identifier les besoins de formation. Les considérations ci-dessous ont présidé au traitement et la compilation des demandes de formation :

- la prise en considération le mieux possible des demandes individuelles des agents ;
- la recherche de cohérence entre la demande de l'agent, le contenu de son poste et sa fonction et les difficultés techniques rencontrées ;
- un parallèle est recherché avec les demandes de formation exprimées par le supérieur hiérarchique au bénéfice de ses collaborateurs ;
- des propositions sont faites, en regard de difficultés collectives exprimées, notamment dans le domaine du management, sans préfigurer expressément dans les demandes faites par les agents. Elles sont soumises à validation ;
- la reformulation de certains thèmes de formation en se référant, le cas échéant, à la terminologie conventionnelle courante ;
- la fusion ou l'intégration de certains sous-thèmes à d'autres thèmes englobants.

Chacune des actions de formation est présentée dans un tableau comprenant les rubriques du cahier des charges du maître d'ouvrage (ou de commande) suivantes :

- thème de la formation ;
- objectif général visé ;
- effectifs prévisionnels ;
- durée indicative prévue et
- les coûts estimatifs.

L'estimation des coûts des formations s'est basée sur les considérations suivantes :

- les coûts unitaires indiqués sont des coûts par participant par jour de formation ;
- ils n'incluent pas les frais d'approche à savoir le transport et les frais de séjour pour les formations délocalisées hors de N'Djamena;
- les coûts sont indicatifs. Ce sont les coûts de référence, pratiqués par les organismes de formation dans les sous régions de l'Afrique Centrale et de l'Ouest (Bénin, Cameroun, Côte d'Ivoire, Ghana et Sénégal notamment).

Les coûts réels résulteront de négociations que la CBLT sera capable de mener, au cas par cas, avec chacun d'entre des organismes de formation, en fonction de la spécificité des thèmes de formation.

Dans le contexte actuel du Covid19, la pratique de la formation continue en ligne se développe de plus en plus y compris en Afrique. Cette option a l'avantage comparatif d'économiser les frais d'approche et de profiter au plus grand nombre.

## 1.1. Management

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Leadership organisationnel</b>	Être capable d'assurer un leadership efficace au sein de sa direction et au sein de son organisation	28	3	80 000	6 720 000
<b>Genre et développement</b>	Disposer d'outils méthodologiques pour intégrer le genre dans le pilotage stratégique des actions de la CBLT	10	5	80 000	4 000 000
<b>Total</b>					<b>10 720 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- ADD, OO2 en Côte d'Ivoire
- CESAG au Sénégal
- African Training Institute en Afrique du Sud
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## 1.2. Gestion des ressources humaines

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Conception d'un système d'information de gestion des ressources humaines (SIRH)</b>	Être capable de concevoir un système d'information de gestion des RH	4	10	150 000	6 000 000
<b>Gestion stratégique des RH</b>	Être capable de gérer stratégiquement les RH	4	5	300 000	6 000 000
<b>Ingénierie de la formation</b>	Être capable d'utiliser la démarche et les outils de l'ingénierie de la formation	4	5	300 000	6 000 000
<b>Evaluation des performances</b>	Être capable d'évaluer les performances du personnel	4	3	150 000	1 800 000
<b>Elaboration et mise en œuvre d'un plan de carrière</b>	Être capable de gérer les plans de carrière du personnel de la CBLT	3	5	100 000	1 500 000
<b>TOTAL</b>					<b>21 300 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- ADD, OO2 en Côte d'Ivoire
- CESAG au Sénégal
- African Training Institute en Afrique du Sud
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

### 1.3. Gestion comptable et financière

Thème de la formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Formation à la mise en place des normes IPSAS au sein de la CBLT</b>	Être capable de mettre en place les normes IPSAS dans les systèmes de gestion financière et comptable de la CBLT	4	6	300 000	7 200 000
<b>Utilisation optimale des logiciels de gestion comptable et financière</b>	Maitriser l'utilisation des logiciels de gestion comptable et financière	4	6	250 000	6 000 000
<b>Procédures de passation des marchés</b>	Être capable d'utiliser les procédures de passation des marchés	1	3	250 000	750 000
<b>Gestion des contrats</b>	Être capable de gérer efficacement les contrats d'exécution des marchés	1	3	200 000	600 000
<b>Total</b>					<b>14 550 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- ADD, OO2 en Côte d'Ivoire
- CESAG au Sénégal
- African Training Institute en Afrique du Sud
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

### 1.4. Planification et Suivi - évaluation de projet

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Planification stratégique</b>	Être capable d'élaborer un plan stratégique et opérationnel	10	5	150000	7500000
<b>Technique de rédaction de projets</b>	Être capable de rédiger un projet bancable	10	5	150000	7500000
<b>Suivi et évaluation de projet</b>	Être capable de faire le suivi-évaluation des projets de la CBLT	10	5	150000	7500000
<b>TOTAL</b>					<b>22 500 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- ADD, OO2 en Côte d'Ivoire
- CESAG au Sénégal
- African Training Institute en Afrique du Sud
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## 1.5. Mobilisation de ressources

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	
				CU	Total
Appui à l'accréditation de la CBLT aux différents fonds transversaux	Assurer l'accréditation de la CBLT auprès des différents fonds transversaux	4	5	300000	6000000
Renforcement des capacités sur les procédures d'accès et de gestion des fonds transversaux*	Maitriser les procédures d'accès et de gestion des fonds transversaux	3	15	150000	6750000
Renforcement des capacités sur la mise en œuvre des accords multilatéraux**	Être capable de gérer efficacement les accords entre la CBLT et les partenaires multilatéraux	3	15	150000	6750000
<b>TOTAL</b>					<b>19 500 000</b>

\* Envisagée sous un format double de formation-accompagnement par un Expert.

\*\* Envisagée sous un format double de formation-accompagnement par un Expert.

**A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :**

- **ADD, OO2 en Côte d'Ivoire**
- **CESAG au Sénégal**
- **African Training Institute en Afrique du Sud**
- **Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre**

## 1.6. Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE)

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Modèle de planification et d'allocation des ressources en eau</b>	Être capable d'utiliser le modèle de planification et d'allocation des ressources en eau	10	5	300000	15000000
<b>Elaboration de notes techniques sur l'état des ressources naturelles du Bassin et du Lac</b>	Être capable d'élaborer des notes techniques sur l'état des ressources naturelles du Lac Tchad	10	5	150000	7500000
<b>Programmation avec le logiciel R</b>	Être capable de programmer avec R	10	3	150000	4500000
<b>Webmapping</b>	Être capable de faire du webmapping	10	3	150000	4500000
<b>Analyse et interprétation des images météorologiques</b>	Être capable d'analyser les images météorologiques	10	3	150000	4500000
<b>Statistiques et analyses démographiques</b>	Être capable de faire de l'analyse statistique démographique	10	3	150000	4500000
<b>Maitrise des logiciels d'analyse des données d'enquêtes socio-économiques</b>	Maitriser les logiciels d'analyse des données d'enquêtes socioéconomiques	10	3	150000	4500000
<b>Etude d'impact social et environnemental</b>	Être capable de réaliser une étude d'impact social et environnemental	10	5	300000	15000000
<b>TOTAL</b>					<b>60 000 000</b>



A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- Institut International d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement (2IE) au Burkina Faso
- Institut National de l'Eau (INE) – Université d'Abomey Calavi au Bénin
- IUCN pour des formations ciblées gratuites en ligne
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## 1.7. Technologie de l'information et de la communication (TIC)

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
Elaboration, mise en œuvre et évaluation d'un plan de communication	Être capable d'élaborer de mettre en œuvre et d'élaborer un plan de communication	4	3	200000	2400000
Administration et gestion d'un site Web	Être capable de gérer un site Web	4	5	200000	4000000
Conception 3 D	Être capable de concevoir en dimension 3 D	4	3	150000	1800000
Ecriture pour médias en ligne	Être capable d'écrire pour les médias en ligne	4	3	150000	1800000
Utilisation et gestion médias sociaux	Être capable de gérer les médias sociaux	4	2	150000	1200000
Gestion de l'Internet	Être capable de gérer l'Internet	4	5	150000	3000000
Gestion des connaissances	Être capable de gérer les connaissances	4	3	250000	3000000
Interprétariat de conférence	Être capable de faire de l'Interprétariat de conférence	2	5	150000	1500000
Gestion et animation documentaire	Être capable de gérer la documentation	1	3	200000	600000
Formation en Infographie	Être capable d'utiliser les techniques et outils de l'infographie	2	5	150000	1500000
Utilisation des logiciels de montage vidéo professionnel	Être capable d'utiliser les logiciels courant de montage vidéo professionnel	2	5	150000	1500000
<b>TOTAL</b>					<b>22 300 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- CEFOD et NTIC GATEWAY au Tchad
- GLOBAL INFORMATIQUE au Bénin
- RESOLAB en Côte d'Ivoire
- African Training Institute en Afrique du Sud
- Institut Africain d'Informatique au Cameroun
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## 1.8. Sécurité Paix et Développement

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total

<b>Gestion des crises et des situations d'urgence</b>	Être capable de gérer les crises et les situations d'urgence	2	5	200000	2000000
<b>Planification stratégique de la sécurité</b>	Être capable de planifier stratégiquement la sécurité	1	5	200000	1000000
<b>Genre, paix et sécurité</b>	Maitriser et piloter efficacement les mécanismes d'implication des femmes dans le processus de prévention, de négociation et de gestion des conflits.	4	10	150000	6000000
<b>Protection des civils</b>	Être capable de prévenir et de répondre aux menaces de protection des civils, sur le plan opérationnel et tactique.	2	10	150000	3000000
<b>Renforcement des capacités pour la prise en compte du nexus Humanitaire-Développement-Paix*</b>	Maitriser les tenants et les aboutissants du nexus "Humanitaire-Paix-Développement"	4	10	300000	12000000
<b>TOTAL</b>					<b>24 000 000</b>

\* Envisagée sous un format double de formation-accompagnement par un Expert.

<p><b>A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IRIS – SUP en France</li> <li>- Centre International Kofi Annan de Formation au Maintien de la Paix au Ghana</li> <li>- Peace Operations Training Institute (peaceopstraining.org) : une institution des Nations Unies qui délivre des cours en ligne, dont certains sont gratuits</li> <li>- Paix et sécurité en Afrique Francophone (fun-mooc.fr)</li> <li>- Ecole de maintien de la paix Alioune Blondin Beye (EMP-ABB) au Mali : <a href="http://www.empbamako.org">www.empbamako.org</a></li> <li>- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l’Afrique de l’Ouest et du Centre</li> </ul>
--

## 1.9. Secrétariat

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
<b>Formation/Recyclage organisation administrative et gestion d'un secrétariat</b>	Être capable de tenir un secrétariat administratif	3	5	150000	2250000
<b>Formation recyclage en Informatique - Maitrise du pack office Microsoft</b>	Être capable d'utiliser les logiciels du pack office Microsoft	3	5	80000	1200000
<b>TOTAL</b>					<b>3 450 000</b>

<p><b>A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CEFOD au Tchad</li> <li>- SELECT CONSULTANT au Bénin</li> <li>- CCOFIT, AGESFO au Cameroun</li> <li>- OO2 en Côte d'Ivoire</li> <li>- CESAG au Sénégal</li> <li>- African Training Institute en Afrique du Sud</li> <li>- Des Consultants-formateurs indépendants en Afrique de l’Ouest et du Centre</li> </ul>
--

## 1.10. Apprentissage de langues

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
Formation en anglais professionnel	Être capable d'utiliser l'anglais professionnel	3	60	15000	2700000
Formation en français professionnel	Être capable d'utiliser le français professionnel	2	60	15000	1800000
<b>TOTAL</b>					<b>4 500 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- SELECT CONSULTANT au Bénin
- AGESFO au Cameroun
- CELPS au Ghana
- Institut français au Ghana et au Nigéria
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## 1.11. Maintenance automobile

Thème de formation	Objectifs de formation	Effectif	Nbre de jour	Coût estimatif	
				CU	Total
Formation / Recyclage en mécanique (gestion des petites pannes, petite maintenance)	Être capable d'assurer la petite maintenance des véhicule	11	2	60000	1320000
Formation à la sécurité (comment réagir en cas d'attaque terroriste par exemple)	Être capable de mettre en pratique les gestes de sécurité en cas d'attaque	11	1	80000	880000
Initiation au secourisme	Être capable d'utiliser les techniques du secourisme de base	11	2	80000	1760000
<b>TOTAL</b>					<b>3 960 000</b>

A titre indicatif, les fournisseurs potentiels de service de formation sont :

- Garages professionnels agréés au Tchad
- Des concessionnaires de véhicules avec des garages professionnels dans la sous-région Afrique Centrale ou Afrique de l'Ouest (CFAO Motors, LBM, etc.)
- Wel Mous Consulting au Burkina Faso
- Des consultants – formateurs indépendants dans les régions de l'Afrique de l'Ouest et du Centre

## **II- COUT ESTIMATIF TOTAL DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE FORMATION**

---

<b>COUT TOTAL DU PLAN DE FORMATION</b>	
<b>2.1. MANAGEMENT</b>	<b>10 720 000</b>
<b>2.2. GESTION DES RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>21 300 000</b>
<b>2.3. GESTION COMPTABLE ET FINANCIERE</b>	<b>14 550 000</b>
<b>2.4. PLANIFICATION ET SUIVI EVALUATION DE PROJET</b>	<b>22 500 000</b>
<b>2.5. MOBILISATION DE RESSOURCES</b>	<b>19 500 000</b>
<b>2.6. GESTION INTEGREE DES RESSOURCES EN EAU (GIRE)</b>	<b>60 000 000</b>
<b>2.7 TECHNOLOGIE DE L'INFORMAION ET DE LA COMMUNICATION (TIC)</b>	<b>22 300 000</b>
<b>2.8. SECURITE PAIX ET DEVELOPPEMENT</b>	<b>24 000 000</b>
<b>2.9. SECRETARIAT</b>	<b>3 450 000</b>
<b>2.10. APPRENTISSAGE DE LANGUES</b>	<b>4 500 000</b>
<b>2.11. MAINTENANCE AUTOMOBILE</b>	<b>3 960 000</b>
<b>TOTAL</b>	<b>206 780 000</b>

### III- PROGRAMMATION DES ACTIONS DE FORMATION

---

Deux principaux critères ont été pris en considération pour hiérarchiser l'ordre de mise en œuvre des actions de formation. Ils sont cités ci-dessous.

- L'importance/pertinence de l'action de formation. Elle vise à identifier des actions qui apportent des réponses adaptées aux besoins de la CBLT, en vue d'une utilisation optimale des ressources. Cette variable tient compte des actions qui participent adéquatement à la réalisation du PAS.
- L'urgence relative de l'action de formation. Ce critère permet de procéder à une analyse des effets des formations sur du court, moyen ou long terme.

Il faut tenir compte, par ailleurs, du contexte actuel du Covid19, qui va continuer à imposer des restrictions diverses (mobilité, regroupements à forts effectifs, reports d'activités, etc.) les mois à venir. Pour tenir compte de cette circonstance, la première année du plan est relativement allégée en nombre d'actions de formation à réaliser.

Enfin, il importe de savoir qu'il s'agit d'un plan de formation dynamique. Il n'est pas figé et peut, de ce point de vue, fluctuer tant en contenu que dans l'ordre d'enchaînement des actions, pour s'adapter aux besoins de l'organisation. Cela signifie que la mise en œuvre de ce plan de formation ne doit pas empêcher la réalisation d'actions de formation hors plan, si celles-ci correspondent à une nécessité. Par ailleurs, pour avoir sa pleine efficacité, le plan de formation doit être piloté.

Les actions de formation sont planifiées sur une période de 3 ans

Les tableaux 1, 2, 3 et 4 ci-dessous présentent respectivement les plans annuels puis triennal de formation de la CBLT.

#### 3.1. Plan de formation 1<sup>ère</sup> Année

---

Une quinzaine de formation est programmée pour la première année de mise en œuvre du plan de formation et pour un coût total prévisionnel de 64.500.000 Francs XAF. Les actions de formations prévues touchent presque tout le personnel de tous les départements opérationnels de la Commission. L'An 1 du plan de formation aura bénéficié, de façon cumulée, à 6996 HJ.

**Tableau 1 : Plan de formation An1 de la CBLT**

N°	Thème de formation	Effectif	Nbre jours	Coût estimatif	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4
1	Planification stratégique	10	5	7 500 000				
2	Leadership organisationnel	28	3	6 720 000				
3	Conception d'un système d'information de gestion des ressources humaines (SIRH)	4	10	6 000 000				
4	Gestion stratégique des RH	4	5	6 000 000				
5	Evaluation des performances	4	3	1 800 000				
6	Formation à la mise en place des normes IPSAS au sein de la CBLT	4	6	7 200 000				
7	Elaboration de notes techniques sur l'état des ressources naturelles du Bassin et du Lac	10	5	7 500 000				
8	Technique de rédaction de projets	10	5	7 500 000				
9	Administration et gestion d'un site Web	4	5	4 000 000				
10	Elaboration mise en œuvre et évaluation d'un plan de communication	4	3	2 400 000				
11	Formation à la sécurité (comment réagir en cas d'attaque terroriste par exemple)	11	1	880 000				
12	Gestion des crises et des situations d'urgence	2	5	2 000 000				
13	Planification stratégique de la sécurité	1	5	1 000 000				
14	Genre et développement	10	5	4 000 000				
<b>TOTAL</b>		<b>106</b>	<b>66</b>	<b>64 500 000</b>				

### 3.2. Plan de formation 2<sup>ème</sup> année

Une vingtaine de formation est programmée au cours de la deuxième année, pour un coût prévisionnel total de 82 730 000XAF. Sa réalisation équivaut à 18526HJ. Les effectifs touchés sont près de trois fois plus importants que ceux de la première année.

**Tableau 2 : Plan de formation Année 2**

N°	Thème de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4
1	Ingénierie de la formation	4	5	6 000 000				

2	Elaboration et mise en œuvre d'un plan de carrière	3	5	1 500 000				
3	Gestion des contrats	1	3	600 000				
4	Appui à l'accréditation de la CBLT aux différents fonds transversaux	4	5	6 000 000				
5	Renforcement des capacités sur les procédures d'accès et de gestion des fonds transversaux	3	15	6 750 000				
6	Modèle de planification et d'allocation des ressources en eau	10	5	15 000 000				
7	Programmation avec le logiciel R	10	3	4 500 000				
8	Webmapping	10	3	4 500 000				
9	Analyses des données d'enquêtes socio-économiques	10	3	4 500 000				
10	Suivi et évaluation de projet	10	5	7 500 000				
11	Conception 3 D	4	3	1 800 000				
12	Ecriture pour médias en ligne	4	3	1 800 000				
13	Utilisation et gestion médias sociaux	4	2	1 200 000				
14	Gestion de l'Internet	4	5	3 000 000				
15	Gestion des connaissances	4	3	3 000 000				
16	<b>Genre, paix et sécurité</b>	4	10	6 000 000				
17	<b>Protection des civils</b>	2	10	3 000 000				
18	Formation recyclage en Informatique - Maitrise du pack office Microsoft	3	5	1 200 000				
19	Formation en français professionnel	2	60	1 800 000				
20	Formation / Recyclage en mécanique (gestion des petites pannes, petite maintenance)	11	2	1 320 000				
21	Initiation au secourisme	11	2	1 760 000				
<b>TOTAL</b>		<b>118</b>	<b>157</b>	<b>82 730 000</b>				

### 3.3. Plan de formation 3<sup>ème</sup> année

La dernière année du plan triennal de formation prévoit la réalisation d'une douzaine d'action de formation, avec un coût prévisionnel total de 59 550 000 XAF et pour 7040 HJ. Le plan est présenté dans le tableau 3 ci-dessous.

**Tableau 3 : Plan de formation An 3**

N°	Thème de formation	Effectif	Nbre de jours	Coût estimatif	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4
----	--------------------	----------	---------------	----------------	--------	--------	--------	--------

1	Procédures de passation des marchés	1	3	750 000				
2	Renforcement des capacités sur la mise en œuvre des accords multilatéraux	3	15	6 750 000				
3	Interprétariat de conférence	2	5	1 500 000				
4	Renforcement des capacités pour la prise en compte du nexus Humanitaire-Développement-Paix	4	10	12 000 000				
5	Analyse et interprétation des images météorologiques	10	3	4 500 000				
6	Statistiques et analyses démographiques	10	3	4 500 000				
7	Etude d'impact social et environnemental	10	5	15 000 000				
8	Gestion et animation documentaire	1	3	600 000				
9	Formation en Infographie	2	5	1 500 000				
10	Utilisation du logiciel de montage vidéo professionnel	2	5	1 500 000				
11	Formation/Recyclage organisation administrative et gestion d'un secrétariat	3	5	2 250 000				
12	Formation en anglais professionnel	3	60	2 700 000				
13	Utilisation optimale des logiciels de gestion comptable et financière	4	6	6 000 000				
	<b>TOTAL</b>	<b>55</b>	<b>128</b>	<b>59 550 000</b>				

### 3.4. Plan triennal global de formation de la CBLT

Le tableau 4 suivant présente le plan global de formation de la CBLT. Le tableau comporte l'ensemble des formations prévues, la période indicative de réalisation, les coûts estimatifs et les pourcentages par rapport aux coûts annuels et le coût total triennal. En proportion, les coûts de la deuxième année de mise en œuvre du plan sont les plus élevés (40%) suivis de ceux de la première année (31%). La troisième et dernière année représente 29% du cout total du plan de formation.



**Tableau 4 : Plan triennal de formation de la CBLT**

N°	Thème de formation	AN1				AN2				AN3				Coûts estimatif	% Coût AN	% Coût total
		Trim1	Trim2	Trim3	Trim4	Trim5	Trim6	Trim7	Trim8	Trim9	Trim10	Trim11	Trim12			
1	Planification stratégique													7 500 000	12%	4%
2	Leadership organisationnel													6 720 000	10%	3%
3	Conception d'un système d'information de gestion des ressources humaines (SIRH)													6 000 000	9%	3%
4	Gestion stratégique des RH													6 000 000	9%	3%
5	Evaluation des performances													1 800 000	3%	1%
6	Formation à la mise en place des normes IPSAS au sein de la CBLT													7 200 000	11%	3%
7	Elaboration de notes techniques sur l'état des ressources naturelles du Bassin et du Lac													7 500 000	12%	4%
8	Technique de rédaction de projets													7 500 000	12%	4%
9	Administration et gestion d'un site Web													4 000 000	6%	2%
10	Elaboration mise en œuvre et évaluation d'un plan de communication													2 400 000	4%	1%
11	Formation à la sécurité													880 000	1%	0%
12	Gestion des crises et des situations d'urgence													2 000 000	3%	1%
13	Planification stratégique de la sécurité													1 000 000	2%	0%
14	Genre et développement													4 000 000	6%	2%
<b>TOTAL AN1</b>														<b>64 500 000</b>	<b>100%</b>	<b>31%</b>
15	Ingénierie de la formation													6 000 000	7%	3%
16	Elaboration et mise en œuvre d'un plan de carrière													1 500 000	2%	1%
17	Gestion des contrats													600 000	1%	0%
18	Appui à l'accréditation de la CBLT aux différents fonds transversaux													6 000 000	7%	3%
19	Renforcement des capacités sur les procédures d'accès et de gestion des fonds transversaux													6 750 000	8%	3%
20	Modèle de planification et d'allocation des ressources en eau													15 000 000	18%	7%
21	Programmation avec le logiciel R													4 500 000	5%	2%

22	Webmapping													<b>4 500 000</b>	5%	2%
23	Analyses des données d'enquêtes socio-économiques													<b>4 500 000</b>	5%	2%
24	Suivi et évaluation de projet													<b>7 500 000</b>	9%	4%
25	Conception 3 D													<b>1 800 000</b>	2%	1%
26	Ecriture pour médias en ligne													<b>1 800 000</b>	2%	1%
27	Utilisation et gestion médias sociaux													<b>1 200 000</b>	1%	1%
28	Gestion de l'Internet													<b>3 000 000</b>	4%	1%
29	Gestion des connaissances													<b>3 000 000</b>	4%	1%
30	<b>Genre, paix et sécurité</b>													<b>6 000 000</b>	7%	3%
31	<b>Protection des civils</b>													3 000 000	4%	1%
32	Formation recyclage en Informatique - Maitrise du pack office Microsoft													<b>1 200 000</b>	1%	1%
33	Formation en français professionnel													<b>1 800 000</b>	2%	1%
34	Formation / Recyclage en mécanique (gestion des petites pannes, petite maintenance)													<b>1 320 000</b>	2%	1%
35	Initiation au secourisme													1 760 000	2%	1%
<b>TOTAL AN2</b>													<b>82 730 000</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>	
36	Procédures de passation des marchés													750 000	1%	0%
37	Renforcement des capacités sur la mise en œuvre des accords multilatéraux													6 750 000	11%	3%
38	Interprétariat de conférence													1 500 000	3%	1%
39	Renforcement des capacités pour la prise en compte du nexus Humanitaire-Développement-Paix													12 000 000	20%	6%
40	Analyse et interprétation des images météorologiques													4 500 000	8%	2%
41	Statistiques et analyses démographiques													4 500 000	8%	2%
42	Etude d'impact social et environnemental													15 000 000	25%	7%
43	Gestion et animation documentaire													600 000	1%	0%
44	Formation en Infographie													1 500 000	3%	1%
45	Utilisation du logiciel de montage vidéo professionnel													1 500 000	3%	1%

46	Formation/Recyclage organisation administrative et gestion d'un secrétariat												2 250 000	4%	1%
47	Formation en anglais professionnel												2 700 000	5%	1%
48	Utilisation optimale des logiciels de gestion comptable et financière												6 000 000	10%	3%
<b>TOTAL AN3</b>													<b>59 550 000</b>	<b>100%</b>	<b>29%</b>
<b>COÛT TOTAL DU PLAN TRIENNAL DE FORMATION</b>													<b>206 780 000</b>		<b>100%</b>

## IV- RENFORCEMENT DES CAPACITES MATERIELLES DE LA CBLT

Les matériels constituent le support indispensable pour permettre au personnel de d'être efficace dans son travail. Certains sont en nouvelle acquisition tandis que d'autres sont à renouveler. Le plan d'investissement en matériel.

Le matériel roulant représente 6% du coût total des investissements. Il concerne le renouvellement de la voiture de fonction du Contrôleur financier et est prévu d'être acquis la première année du plan d'investissement.

Le matériel informatique représente 10% du coût total des investissements. Il s'agit d'acquisition ou de renouvellement d'ordinateur et de logiciels. Leur achat est planifié sur 3 années.

Les autres matériels concernent le mobilier de bureau, les équipements de sécurité, du matériel de communication et de vidéo surveillance notamment. Leurs sont les plus élevés dans le plan d'investissement. Ils représentent 84% du coût total des investissements et sont également planifiés sur 3 années.

Le tableau 5 ci-dessous présente le plan d'investissement en matériel de la CBLT, pour les 3 ans à venir. Il prend en considération l'achat et/ou le renouvellement du matériel roulant, du matériel informatique, ainsi que du matériel de surveillance pour la sécurité des bureaux de la commission.

Ce plan anticipe l'équipement nécessaire pour les postes en cours de recrutement.

**Tableau 5 : Plan triennal d'investissement en matériel de la CBLT**

Matériel à acquérir	Qté	Division Service	Statut	Coût Estimatif	Planification		
					An 1	An 2	An 3
<b>Matériel roulant</b>							
1. Véhicule officiel	1	Contrôleur financier	Renouvellement	35 000 000	35000000		
<b>Total matériel roulant (6% coût total investissement)</b>				<b>35 000 000</b>	<b>35 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Matériel informatique</b>							
1. Ordinateur portable	4	Fin & Comptabilité	Acquisition	5 200 000		5200000	
2. Ordinateur fixe All-in-one	1	Fin & Comptabilité	Acquisition	1 000 000		1000000	

3. Ordinateur portable	4	RH et Adm.	Acquisition	5 200 000			5200000
4. Ordinateur portable	4	DTIC	Acquisition	5 200 000		5200000	
5. Ordinateur portable	2	C-SE	Acquisition	2 600 000			2 600 000
6. Ordinateur portable	4	DOB	Acquisition	5 200 000		5 200 000	
7. Ordinateur portable	3	DCP	Acquisition	3 900 000		3 900 000	
8. Ordinateur portable	3	DGRN	Acquisition	3 900 000	3 900 000		
9. Ordinateur fixe All-in-one	6	Secrétaires	Acquisition	6 000 000	6 000 000		
10. Imprimante All-One Laserjet	6	Département	Acquisition	3 000 000		3 000 000	
11. MS 365 Licence	35	Tous les Experts	Acquisition	2 100 000	2 100 000		
12. PF Sense Firewall	1	Réseau de donnée	Acquisition	2 000 000	2 000 000		
13. Wireless Aps	5	Réseau de donnée	Acquisition	1 750 000	1 750 000		
14. Logitech Streamcam	2	Live Stream Media	Acquisition	200 000	200 000		
15. Logitech Room Solutions for Zoom Rooms	1	C-SE	Acquisition	2 000 000	2 000 000		
16. Microoft Surface Pro X	2	Equipe Réseaux sociaux	Acquisition	360 000	360 000		
18. GIS Studio	1	SIG et Télédétection	Acquisition	5 000 000	5 000 000		
<b>Total matériel informatique (10% coût total investissement)</b>				<b>54 610 000</b>	<b>23 310 000</b>	<b>23 500 000</b>	<b>7 800 000</b>
Autres matériels							
1. PFSense XG-1541 1U	1	BSELAN	Nouvelle Acf	1 500 000	1 500 000		
2. Cisco Catalyst 3650-48FQ	1			2 000 000	2 000 000		
3. Système de vidéo surveillance et de sécurisation du siège	1	Paix et Sécurité/DAF	Nouvelle Acquisition	100 000 000	100 000 000		
4. Matériel de communication (Talkie-Walkie et dispositif de contrôle...)	1	Paix et Sécurité/DAF	Nouvelle Acquisition	350 000 000		175 000 000	175 000 000

5. Mobilier de bureau (Table et fauteuil, etc.)	7	CDF/EPM	Nouvelle Acquisition	7 000 000	7 000 000		
<b>Total autres matériels (84% coût total investissement)</b>				<b>460 500 000</b>	<b>110 500 000</b>	<b>175 000 000</b>	<b>175 000 000</b>
<b>Total</b>				<b>550 110 000</b>	<b>168810000</b>	<b>198500000</b>	<b>182800000</b>
<b>Pourcentage</b>				<b>100%</b>	<b>31%</b>	<b>36%</b>	<b>33%</b>

Le plan prévoit le renouvellement d'un véhicule. Ce qui confirme les conclusions du diagnostic relatives au matériel qui a indexé plus l'utilisation rationnelle des véhicules que leur manque en soi. Le parc informatique de la CBLT sera pratiquement changé. Toutes les divisions sont bénéficiaires des nouvelles acquisitions d'ordinateur. Le souci d'uniformité arrimé aux qualités techniques du matériel informatique devra guider le choix des marques et des modèles.

## **V- RECOMMANDATIONS POUR UNE MISE EN ŒUVRE REUSSIE DU PRC**

La réussite de la mise en œuvre du Plan de renforcement des capacités ne repose pas seulement sur les 2 éléments phases présentés plus haut, à savoir le Plan de formation et celui d'investissement en matériel. Une série d'autres contraintes identifiées lors du diagnostic institutionnel et organisationnel conditionnent sa réussite. Les recommandations suivantes sont faites à la CBLT pour réussir la mise en œuvre de ce plan de renforcement.

→ Prendre en considération les nouveaux défis et enjeux qui se posent à la communauté du Bassin du Lac Tchad. Ces défis ont pour noms la sécurité, le genre et développement, la jeunesse et emploi, le changement climatique, etc. Pour cela, la commission doit procéder à la revue de ses textes fondamentaux, notamment son mandat et ses missions et intégrer ces nouveaux enjeux devenus aujourd'hui, incompressibles au contexte régional.

→ Initier des mécanismes contraignants de paiement des contributions statutaires par les pays membres. A ce propos, il urge d'instaurer un dialogue à l'échelle de l'organisation afin de remédier aux importants arriérés de paiement qui constituent un handicap pour le bon fonctionnement de la commission.

→ Initier une réflexion prospective sur la pertinence de l'apport des points focaux au fonctionnement de la CBLT. Deux scénarios méritent d'être examinés. Dans un premier

cas, recadrer la relation, par un ‘‘contrat’’ d’objectifs et de moyens en tenant compte, néanmoins du statut de bénévole des points focaux. Il convient d’intégrer à cette option la clarification du mandat et du rôle des points focaux, pour le moins informel, la durée dudit mandat, l’interaction entre les 2 points focaux de chaque pays, ainsi que le renforcement de leurs capacités. Dans un second cas mettre en perspective la mutation vers une structure focale dans les pays membres, avec un personnel recruté localement sous l’autorité directe de la CBLT. Cette 2<sup>ème</sup> option pourra faire l’objet d’une expérience pilote dans un pays membre ciblé, dont les enseignements aideront la prise de décision.

→ Amélioration de la communication interne. Il s’agit à la fois d’un sujet lié à l’augmentation de la motivation nécessaire à l’amélioration des performances individuelles (traduisant les manifestations des compétences individuelles) et à la réduction de la lourdeur administrative.

→ Penser à faire évoluer certains postes soit dans leur fonction ou les départements auxquels ils sont rattachés. Dans ce sens il est préconisé de rattacher la Division Communication au Cabinet du SE et de rebaptiser la « Coopération et projet » en « Coopération et mobilisation de ressources financières ».

→ Procéder et/ou finaliser les recrutements en instance, afin d’étoffer le personnel pour rendre effectif l’organigramme de la CBLT.

→ Procéder à l’évaluation systématique du personnel en fin d’année. Une nouvelle grille d’évaluation est en cours d’élaboration avec à l’aide de l’appui de la GIZ et devrait améliorer la pratique de l’évaluation du personnel à la CBLT.

## **VI- MECANISMES DE GESTION ET DE SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE FORMATION**

La réussite du plan de plan triennal de formation dépend de la qualité de son pilotage soutenu par une volonté des premiers responsables d’assurer sa mise en œuvre tout en intégrant, comme cela est dit plus, à la fois les actions hors plan et celles découlant de son suivi & évaluation. Pour assurer sa mise en œuvre efficace la Division Ressources Humaines de la CBLT doit prendre les dispositions nécessaires pour que les activités ci-dessous soient réalisées.

→ Informer le personnel du contenu du plan triennal de formation.

→ Programmer les départs en formation.

→ Recruter les prestataires.

→ Valider les cahiers des charges de réalisation produits par les prestataires.

→ Effectuer le suivi administratif, financier et logistique de chaque action de formation (y compris les rapports en vue de leur exploitation).

- Effectuer le suivi des actions de formation réalisées pour aider les bénéficiaires à mieux transférer les nouvelles acquisitions.
- Evaluer les effets des actions de formation (cette activité et la précédente permettent d'identifier de nouveaux besoins en vue de l'actualisation du plan de formation).
- Evaluer chaque plan annuel de formation en vue d'apporter les ajustements nécessaires au plan de l'année suivante.