




## Заседание Проектного Совета

### по случаю нового совместного проекта между ПРООН и Аппарата Омбудсмена Туркменистана «Повышение институционального потенциала Аппарата Омбудсмена Туркменистана»

Дата: 04.02.2021г., 11:00-12:15

Формат встречи: видеоконференция

#### Список участников:

1. Яздурсун Курбанназарова, Омбудсмен Туркменистана;
2. Махтумкули Ходжамуратов, помощник Омбудсмена;
3. Натиа Нацвлишвили, и. о. Постоянного Представителя ПРООН 
4. Ровшен Нурмухаммедов, Руководитель Программного департамента, ПРООН 
5. Акмурат Данатаров, Программный аналитик, ПРООН Акмурат Данатаров
6. Елена Бутова, Представитель УВКПЧ Елена Бутова
7. Огульширин Язлыева, Программный ассистент, ПРООН Огульширин Язлыева
8. Айлара Серхенова, Ассистент проекта, ПРООН 

#### Повестка:

1. Вступительное слово
  - Г-жа Яздурсун Курбанназарова, Омбудсмен
  - Г-жа Натиа Нацвлишвили, и.о. Постоянного Представителя ПРООН в Туркменистане
2. Цели и задачи проекта.
3. Обзор основных компонентов и результатов проекта. Вопросы и ответы. Дискуссия.
4. Обсуждение мероприятий, запланированных на 2021 год.
5. Подведение итогов встречи.

#### 1. Вступительное слово:

*Г-жа Яздурсун Курбанназарова:*

- поприветствовала представителей ПРООН и дала положительный отклик о реализации намеченных мероприятий проекта, а также отметила, что в рамках проекта предусматривается координатор с Туркменской стороны. В связи с этим, ознакомила и представила Махтумкули Ходжамуратова - координатором данного проекта.

*Г-жа Натиа Нацвлишвили:*

- поприветствовала и поблагодарила представителей Омбудсмена за участие в Проектном Совете.
- отметила, что офис Омбудсмена играет очень важную роль в продвижении и защите прав человека в стране. Проект является стратегически важным, как для Программы развития ООН, так и для Правительства Туркменистана будет способствовать достижению результатов Рамочной программой ООН по сотрудничеству в области устойчивого развития (РПС) между Туркменистаном и Организацией Объединенных Наций на 2021–2025 годы.

- Также упомянула, что несмотря на пандемию, в 2020 году смогли начать консультации с коллегами из УВКПЧ и Азиатского-Тихоокеанского Форума в оказании технической поддержки Аппарату в изучении процесса Аккредитации Под-Комитета ГАНРИ.
- Отметила мероприятия, направленные на системное повышение потенциала Аппарата Омбудсмена Туркменистана в соответствии с Парижскими принципами; важность повышения осведомленности о правах человека среди населения и информационно-образовательные мероприятия в веляях, которые напрямую связаны с выполнением рекомендаций УПО третьего цикла и реализации ЦУР 16 и ЦУР 10.
- Выразила надежду на плодотворное и долгосрочное сотрудничество в рамках проекта.

## **2. Цели и задачи проекта:**

*Елена Бутова*, бывший менеджер проекта, представила краткий обзор проекта, показав общий бюджет проекта, сроки выполнения и рассказав кратко о целях и задачах проекта.

## **3. Обзор основных компонентов и результатов проекта. Вопросы и ответы. Дискуссия.**

### **4. Обсуждение мероприятий, запланированных на 2021 год**

*Елена Бутова*, бывший менеджер проекта, представила презентацию о стратегических направлениях проекта, подробно остановилась на каждом результате и рассказала о запланированных мероприятиях в рамках проекта:

#### **Обзор компонентов и результатов проекта:**

- Стратегические направления проекта состоят из 3-ех компонентов. В каждом компоненте есть результаты, которые включают в себя подробные задачи и цели.
- Отметила важность сотрудничества Аппаратом Омбудсмена с правоохранительными органами и укрепление Аппарата Омбудсмена с другими правозащитными органами в ЦА и обмен опыта.
- Проект дорожной карты по получению аккредитации Аппарата Омбудсмена в ГАНПЗУ
- Разработка, печать и распространение информационных материалов о деятельности аппарата Омбудсмена
- Повышение осведомленности о работе Омбудсмена в веляях.
- Запланированные мероприятия в рамках проекта
- Подробное описание запланированных мероприятий на февраль-март 2021 года:
  1. Найм национального консультанта –Техническое задание уже разработано. Вакансия должна быть объявлена в течение двух дней.
  2. Проведение двухдневного семинара (дистанционно) с международным экспертом из Азиатско-Тихоокеанского Форума (АТФ) по разработке Дорожной карты по получению аккредитации в ГАНПЗУ. Мероприятие запланировано на середину февраля, после возвращения из отпуска эксперта АТФ, Филипа Вердела.
  3. Разработка и печать информационных буклетов о деятельности Аппарата Омбудсмена.

#### **Вопросы и Ответы членов Проектного совета:**

*Г-жа Яздурсун Курбанназарова:*

Выразила благодарность Е. Бутовой за вклад развития проекта и отметила приверженность Аппарата Омбудсмена к обсуждению и сотрудничеству предстоящих мероприятий в рамках проекта. Также, задала вопрос по срокам проведения мероприятий по результатам 1.1 и 1.2.

*Г-жа Елена Бутова:*

Пояснила, что срок выполнения результата 1.1 запланирован на конец лета, а срок выполнения результата 1.2 должен быть до конца марта 2021 года. Если будет возможность, то рассматривается вопрос организации миссии международного консультанта АТФ г-жи Розлин Нунан в Ашхабад к в конце лета. Дорожная карта по получению аккредитации в ГАНПЗУ будет разрабатываться с г-жой Розлин Нунан.

*Г-жа Яздурсун Курбанназарова:*

Отметила, что Аппарат Омбудсмена готов провести мероприятия в рамках проекта, при использовании фондов Правительства Канады, согласно результату 1.2 в период третьи недели марта.

Подчеркнула важность и приоритет русскоязычных экспертов во время проведения семинара.

*Г-жа Елена Бутова:*

Подчеркнула, что семинар позволит доработать доклад.

## **5. Подведение итогов встречи**

1. В отсутствие Е. Бутовой контактным лицом по вопросам проекта – будет Акмурат Данатаров.
2. ПРООН учтет и будет отдавать предпочтение с АТФ русскоязычным экспертам.
3. Рекомендуются провести мероприятия по результату 1.2 до конца марта

В заключении обе стороны выразили благодарность за участие во встрече и плодотворное сотрудничество.