



Empowered lives.
Resilient nations.

ПРОЕКТНЫЙ ДОКУМЕНТ

Узбекистан

Название проекта: Расширение прав и возможностей женщин для участия в государственном управлении и повышения их активности в социально-экономической жизни

Номер проекта: № 00105461

Исполняющий партнер: Комитет женщин Узбекистана при Кабинете Министров Республики Узбекистан

Дата начала: 21.10.2017 г.

Дата завершения: 31.12.2019 г.

Дата заседания Комитета по оценке проекта: 21.09.2017 г.

Краткое описание

Общая цель проекта расширение прав и возможностей женщин, повышение участия женщин в государственном управлении в соответствии с положениями Конвенции ООН о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (CEDAW).

Проект также будет способствовать реализации четвертого приоритетного направления Стратегии действий Республики Узбекистан на 2017-2021 гг, связанного с повышением социально-политической активности женщин и усиления их роли в управлении государством и обществом, а также Конечного результата №8 Рамочной программы ООН по оказанию содействия Республики Узбекистан в целях развития на 2016-2020 годы (ЮНДАФ) 2016-2020 гг. о более надежной защите прав, свобод и законных интересов граждан.

Основными партнерами проекта выступает Комитет женщин Узбекистан. Проект также будет сотрудничать с Кабинетом Министров Республики Узбекистан, палатами Олий Мажлиса, Министерством юстиции, Министерством внутренних дел, НЦПЧ, Омбудсманом, Министерством занятости и трудовых отношений, Государственным комитетом по статистике, Министерством высшего и средне-специального образования, Академией государственного управления при Президенте Республики Узбекистан, Академией наук, хокимиятами, а также институтами гражданского общества и СМИ.

<p>Конечный результат #8 ЮНДАФ 2016-2020: «К 2020 г. правовые и судебные реформы обеспечивают более надежную защиту прав, свобод и законных интересов граждан». Страновой результат 2. Улучшение потенциала национальных институтов по правам человека. Ориентировочный Промежуточный результат с указанием «гендерного маркера»: GEN3</p>	<p>Общий объем выделенных ресурсов:</p>	<p>Основные средства ПРООН:</p>	<p>\$175,000</p>
		<p>Посольство Великобритании</p>	<p>\$25,000</p>
		<p>Вклад Правительства в натуральном выражении:</p>	<p>Офис, телефон</p>

Согласовано:

ПРООН


Хелена Фрейзер,
Постоянный представитель
ПРООН в Узбекистане

Дата: 18 OCT 2017

**Комитет женщин Узбекистана при
Кабинете Министров Республики
Узбекистан**


Танзила Нарбаева
Заместитель Премьер-Министра
Республики Узбекистан, Председатель
Комитета женщин Узбекистана

Дата: 28 OCT 2017

Содержание

СОКРАЩЕНИЯ	3
I. ПРОБЛЕМА РАЗВИТИЯ	4
I. СТРАТЕГИЯ	9
II. РЕЗУЛЬТАТЫ И ПАРТНЕРСТВО.....	10
III. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ	16
IV. МАТРИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ	19
V. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА.....	21
VI. МНОГОЛЕТНИЙ ПЛАН РАБОТ	23
VII. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ	25
VIII. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ	25
IX. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ	26
X. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

СОКРАЩЕНИЯ

АГУ	Академия Государственного Управления
AWP	Годовой План Работы
ЕС	Европейский Союз
ИТ	Информационные технологии
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МиО	Мониторинг и оценка
МКОП	Комитет по оценке Проекта
МП	Менеджер Проекта
ООН	Организация Объединенных Наций
ПРООН	Программа развития ООН
ТС	Техническое содействие
УИТ	Университет Инха в г. Ташкенте
УПЛ	Универсальный прайс-лист
ЦУР	Цели устойчивого развития
ЮНДАФ	Рамочная Программа ООН по оказанию содействия в целях развития
CEDAW	Конвенция ООН о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин
CDTA	Техническое содействие по развитию потенциала
CDR	Консолидированный отчет о реализации проекта
СО	Страновой Офис
CPD	Страновой Документ ПРООН по программе деятельности
GGC	Кластер ПРООН по содействию эффективному управлению, политике и коммуникациям
NIM	Национальная модальность реализации проекта
NPC	Национальный координатор Проекта
OECD	Организация экономического сотрудничества и развития
OSCE	Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе
PAC	Комитет по оценке Проекта
PAR	Реформа государственного управления
PR	Связи с общественностью
RMG	Руководящие принципы управления результатом
RMU	Подразделение ПРООН по мобилизации ресурсов
SBAA	Стандартное базовое соглашение о содействии между ПРООН и Республикой Узбекистан
STEM	Наука, Технология, Инжиниринг и Математика
TOR	Техническое задание
UPR	Универсальный периодический обзор

I. ПРОБЛЕМА РАЗВИТИЯ

Узбекистан с населением более 32 млн человек (49,8% составляют женщины на 2016 г.) является самой густонаселенной страной Центральной Азии с почти равной долей жителей сельской и городской местности. Конституция Узбекистана закрепляет равенства прав женщин и мужчин (статья 46). Законы Республики Узбекистан «О выборах в Олий Мажлис», а также «О выборах в Советы народных депутатов районов, областей и городов» провозгласили равные права и возможности для мужчин и женщин. Узбекистан ратифицировал Конвенцию ООН о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (CEDAW) 31 августа 1995 года. Законодательство Узбекистана признает приоритет норм международного права над национальным законодательством.

Через расширение доступа женщин к участию в сфере государственного управления и повышение социально-экономической активности женщин проект будет способствовать достижению Цели устойчивого развития №5 «Обеспечение гендерного равенства и расширение возможностей женщин и девочек».

Присоединение республики к Конвенции ООН от 18 декабря 1979 г. «О ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин» стало важной вехой в интеграции женщин Узбекистана в международное движение за права женщин. Правительство Республики Узбекистан направило Комитету CEDAW пять периодических докладов о выполнении страной данной Конвенции, последний из которых был заслушан в Комитете CEDAW в ноябре 2015 года.

В своих заключительных замечаниях по пятому периодическому докладу Узбекистана, Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин (далее – Комитет CEDAW) предоставил рекомендацию по ускорению процесса утверждения законопроектов по расширению прав и возможностей, а также обеспечению их полного соответствия Конвенции.

В соответствии со Стратегией действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017 — 2021 годах, вторым приоритетным направлением является обеспечение верховенства закона и дальнейшее реформирование судебно-правовой системы, направленное на укрепление подлинной независимости судебной власти и гарантий надежной защиты прав и свобод граждан. Данные направления взаимосвязаны с третьим направлением Стратегии, нацеленным на совершенствование системы социальной защиты населения и охраны здоровья, повышение социально-политической активности женщин.

Стратегия действий по пяти приоритетным направлениям развития Узбекистана в 2017—2021 годах открывает новые возможности для повышения уровня образования и экономической активности женщин, широкого привлечения их к предпринимательской деятельности, усилению роли женщин в управлении государством и обществом, дальнейшему укреплению основ семьи. В соответствии с этим Комитетом женщин подготовлен проект Указа Президента Республики Узбекистан, разработана программа действий по повышению роли женщин в государственном и общественном строительстве, усилению мер по их социальной защите, улучшению положения женщин в политической, социально-экономической и культурной сферах жизни общества.

В контексте реализации рекомендаций Комитета CEDAW, а также Государственной программы по реализации Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017 — 2021 годах «Год диалога с народом и интересов человека» представляется целесообразным дальнейшее совершенствование законодательства с целью:

- активизации участия женщин в управлении делами общества и государства;
- предоставления равных возможностей для доступа в систему государственного управления;
- развития национального механизма по расширению возможностей женщин;
- имплементации ратифицированных международных договоров в сфере прав человека.

Ключевые вызовы:

1) Потенциал участия женщин в системе органов государственной власти и управления задействован не в полной мере.

Комитет CEDAW отметил недостаточную представленность женщин в политической и общественной жизни, в частности на руководящих должностях, в Олий Мажлисе (16 процентов в 2016г.), несмотря на 30-процентную квоту для женщин-кандидатов в партийных списках, в органах государственного управления (27 процентов), на государственной службе (19 процентов), в судебных органах (13 процентов) и на дипломатической службе (3 процента женщин).

Комитет CEDAW предложил обеспечить понимание и широкое использование временных специальных мер для достижения реального равенства женщин в Узбекистане во всех охваченных Конвенцией сферах.

В 2015 году, Комитет CEDAW отметил необходимость дальнейшего повышения благополучия женщин в сельских районах, учитывая тот факт, что женщины возглавляют 9 процентов всех фермерских хозяйств и что сельские женщины занимают 4,2 процента руководящих должностей в сельскохозяйственном секторе, и получают заработную плату, составляющую 82 процента заработка мужчин.

В структуре Федерации профсоюзов Узбекистана на руководящих должностях (председатели отраслевых профсоюзов, областных объединений, районных и городских советов, первичных организаций) работают 38 тыс. 392 чел. из них 44,1% или 16 тыс. 942 составляют женщины.

В составе Кабинета Министров только 2 женщины занимают высокие посты - должности заместителя Премьер-министра и министра экономики. В структуре хокимиятов отсутствуют женщины-хокимы, хотя на должность одного из заместителей хокимов всегда назначают женщину, которая также возглавляет соответствующее территориальное подразделение Комитета женщин Узбекистана.

Комитет CEDAW рекомендовал укрепить Комитет женщин Узбекистана путем повышения его потенциала по улучшению положения женщин для эффективного содействия осуществлению Конвенции, а также улучшить координацию действий между Комитетом женщин и государственными учреждениями. Помимо этого, было рекомендовано использовать Конвенцию в качестве законодательной основы для разработки комплексного национального плана действий по обеспечению гендерного равенства и создать механизмы мониторинга для регулярной оценки успехов в достижении установленных в этом плане целей.

Несмотря на многочисленные учреждения по повышению квалификации управленческих кадров, важно развивать целевые программы по подготовке женщин-управленцев и женщин-специалистов, особенно из регионов, на те отрасли и сферы деятельности органов государственного управления, в которых женщины составляют наименьшую часть и числа высшего и среднего управленческого звена. В связи с этим необходимо разрабатывать и внедрять системы кадровых резервов для всех органов управления, в которых отдельно внимание будет уделено подготовке женщин управленцев. Также следует принимать меры по социально-трудовым, жилищно-бытовым вопросам и «социальному лифту» для женщин-управленцев из регионов, чтобы они могли занимать руководящие посты в республиканских органах государственного управления, которые сконцентрированы в столице. Позитивный опыт по 30%-квотированию для женщин при номинации кандидатов от политических партий во время парламентских выборов необходимо распространять на процесс открытого конкурсного найма в государственную службу в органы государственного и хозяйственного управления.

Данные меры будут направлены на выполнение рекомендации Комитета CEDAW об ознакомлении всех соответствующих государственных должностных лиц и руководителей с понятием временных специальных мер и принимать и осуществлять такие меры, в том числе устанавливать цели с конкретными сроками их выполнения и вводить квоты для достижения фактического или реального равенства женщин и мужчин во всех областях, в которых женщины недостаточно широко представлены, включая общественную и политическую жизнь и сферы образования, здравоохранения и занятости. Такие специальные временные меры

должны быть законодательно закреплены и использованы как в государственном, так и в частном секторе.

В части развития законодательства, Комитетом CEDAW было рекомендовано в четко установленные сроки провести комплексный пересмотр законодательства и принять новый закон для приведения национального законодательства в соответствие с положениями Конвенции. Также было предложено ускорить процесс утверждения законопроектов по расширению прав и возможностей женщин, а также обеспечить их полное соответствие Конвенции.

Принятие законов по расширению прав и возможностей женщин позволит построить правовой механизм защиты прав женщин во всех сферах общественной и экономической жизни.

Активное вовлечение СМИ и ННО в процесс правовой пропаганды и правового просвещения сделает вклад в трансформацию гендерных стереотипов и восприятия о роли женщины в обществе и семье.

2) Социальное партнерство между государственными органами и негосударственным некоммерческим и коммерческим секторами для решения вопросов социально-экономического развития находится в начальной стадии формирования и развития. Важно в полной мере задействовать потенциал для такого равноправного и взаимовыгодного партнерства со стороны ННО и частного бизнеса.

Так, например, количество женских организаций и движений Узбекистана возросло как количественно, так и качественно. Согласно информации, имеющейся в Государственном реестре ННО по состоянию на 1 июля 2016 г. общее количество ННО, осуществляющих свою деятельность в сфере защиты прав и интересов женщин, как на республиканском уровне, так и в разрезе регионов составляет 295 организаций. В частности: на Республиканском уровне – 6; на уровне регионов – Республики Каракалпастан - 19, Андижанская область – 23, Бухарская - 26, Джизакская-19, Кашкадарьинская-17, Навоийская-11, Наманганская-16, Самаркандская-21, Сурхандарьинская-32, Сырдарьинская-12, Ташкентская-28, Ферганская-28, Хорезмская-20, г.Ташкент-17.

Новые формы социального партнерства с ННО и частным секторам могли бы содействовать решению ряда вопросов, выявленных в ходе изучения проблем населения. Н-р, Комитетом женщин Узбекистана совместно с партнёрскими организациями с 24 января текущего года проведена адресная работа по всестороннему изучению в каждом доме и на каждой улице конкретных предложений от граждан, особенно женщин и представителей старшего поколения.

В частности, Республиканской рабочей группой за истекший период в 868 махаллях Андижанской, 771 махаллях Наманганской, 1037 махаллях Ферганской областей изучено около 767 тысяч семей. Проведены встречи и беседы с 3 млн. 500 граждан.

Со стороны населения подняты вопросы экономического характера, касающиеся сферы образования, здравоохранения, обслуживания и др. Изучено состояние посещения занятий учащимися колледжей.

Другой сферой социального партнерства может стать вопрос трудоустройства женщин. Н-р, из 1.3 млн всех женщин Ташкентской области только 887 600 трудоустроены. Остальные – девушки до 18 лет и в основном, женщины с малолетними детьми, а также женщины пенсионного возраста. В этой сфере Комитет женщин Узбекистана реализует ряд проектов, такие как, "Лучшая женщина –предприниматель махалли", "Лучший бизнес-проект девушки-предпринимателя". 28-29 июня проведен 1 Республиканский Форум деловых женщин под девизом "Место женского предпринимательства в развитии общества", цель которого – определение перспектив развития, поддержка женского предпринимательства, обеспечение занятости, создание новых рабочих мест в партнерстве со всеми государственными и негосударственными организациями. Появились новые женщины предпринимательницы из числа девушек и женщин, членов женских движений. Государством гарантированы все возможности для повышения образования, квалификации и научного сознания женщин.

На сегодняшний день более 120 тысяч малых предприятий, в том числе 4,5 тысячи фермерских хозяйств, управляются женщинами. За последние 10 лет количество малых и средних предприятий, возглавляемых женщинами, увеличилось в 1,6 раза. Из них более 40%

- руководители субъектов малого бизнеса. На 1 мая текущего года коммерческими банками для поддержки женщин-предпринимателей было выделено кредитов на сумму 679,423 млрд сум, это на 25,5% больше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Для финансирования бизнес-планов девушек-выпускниц колледжей, для занятия ими предпринимательством выделено льготных микрокредитов на сумму 11 млрд сум. Для хозяйственных субъектов, под руководством женщин-предпринимателей выделено кредитов на сумму 97,8 млрд сум. Для вновь организованных субъектов женского предпринимательства, семейного предпринимательства, надомного труда выделено микрокредитов на сумму 87,8 млрд сум.

Активизирована деятельность штабов по трудоустройству выпускниц колледжей, одним из направлений которой является обучение и помощь в составлении бизнес-планов выпускниц колледжей. По результатам первого этапа конкурса "Лучший бизнес-проект девушки-предпринимателя" представлены следующие данные: конкурс проводился в 155 районах/городах, всего в конкурсе участвовало 800 колледжей, на 2457 обучающих тренингах участвовало 18235 девочек, из которых 16 177 выразили желание начать свой бизнес. На реализацию подготовленных ими бизнес-планов необходимы кредиты на сумму 133 236 млн сум.

Во исполнение 70 пункта протокола №1 заседания Кабинета Министров Республики Узбекистан от 14 января 2017 года "О вопросах изучения подлинности создаваемых рабочих мест для женщин и выпускниц профессиональных колледжей, принятию конкретных мер по повышению занятости женщин работой и созданию достойных условий для труда и развития женского предпринимательства" Комитетом женщин, Торгово-промышленной палатой, Центральным банком и Ассоциацией банков Узбекистана 7 февраля текущего года был разработан и утвержден совместный план действий по обеспечению межведомственного сотрудничества.

Комитет CEDAW рекомендовал Узбекистану в рамках кооперации с международными организациями налаживать сотрудничество, уделяя первоочередное внимание улучшению инфраструктуры в сельских районах и разрабатывать меры по повышению благосостояния сельских женщин, расширению доступа к правосудию, образованию, жилью, безопасной питьевой воде, санитарным услугам, трудоустройству в формальном секторе, программам развития навыков и профессиональной подготовки, расширению возможности получения дохода и микрокредитов.

Для продолжения вышеуказанных инициатив и проектов необходимо более активное вовлечение частного бизнеса и ННО для развития профессиональных навыков девушек и женщин в регионах по таким вопросам, как открытие частного предприятия, менеджмент бизнеса, навыки по ремесленничеству, бизнес-планирование, финансовое управление и т.д. При этом частный бизнес и ННО могут занять активную роль по подготовке уязвимых женщин к трудоустройству, нанимать этих женщин на более льготных условиях и создавать им все необходимые трудовые условия. В этой связи, актуальным является создание условий для государственного заказа и государственных закупок на такие услуги со стороны ННО и частного бизнеса.

В области занятости женщин, Комитет CEDAW предоставил следующие рекомендации:

а) активизировать усилия по созданию условий, способствующих повышению благосостояния женщин, в том числе путем повышения осведомленности работодателей в государственном и частном секторах о гендерном равенстве в сфере занятости, активизации усилий по содействию трудоустройству женщин в секторе формальной экономики посредством предоставления им профессионально-технической подготовки и расширения доступности услуг в области ухода за детьми и дошкольного образования;

б) применять на практике законы, гарантирующие равную оплату за труд равной ценности, принять меры для сокращения разрыва в заработной плате мужчин и женщин;

в) пересмотреть список специальностей и областей профессиональной деятельности, запрещенных для женщин, для обеспечения того, чтобы такие запреты строго соответствовали принципам охраны материнства и были соразмерны преследуемой законной цели, а также поощрять и упрощать трудоустройство женщин в ранее запрещенных областях профессиональной деятельности путем улучшения условий, гигиены и безопасности труда;

3) Повышение степени участия женщин и девушек в естественных науках и техническом образовании важно для того, чтобы диверсифицировать и мобилизовать трудовые ресурсы для прорывного развития экономики страны.

Одной из мер государства о развитии подрастающего поколения и интеллектуального роста девушек является учреждение Государственной премии Зульфии в 1999 году. Премия вручается одарённым девушкам в возрасте от 14 до 22 лет, отличившихся в учебе, проявившие свой талант, инициативность, сметливость, достигшие особые достижения в сфере литературы, культуры, искусства, науки и образования. Принятие Указа послужило началом новых возможностей для одаренных девушек Узбекистана в сфере формирования их лидерских качеств, поддержки и развития их способностей и талантов, активизации участия в социально-общественной жизни страны. Сегодня лауреатами премии являются 240 девушек. Среди них 54- по литературе, 73- по культуре, 47- по искусству, по науке- 24 (10% от общего количества лауреатов) и образованию -42.

В этом году количество девочек, участвовавших на первом этапе достигло 128110, на этапе районов/городов 15170, на областном этапе - 1330 девочек. На уровне республики принимали участие 323 девочки. На видеоселекторном заседании Комитета женщин Узбекистана рассмотрен вопрос «О совершенствовании деятельности комиссий по присуждению премии имени Зульфии». Был изучен и обсуждён вопрос о деятельности работы всех областных и районных комиссий.

Отмечены недостатки в деятельности районных и областных комиссий, в частности:

- небольшая географическая представленность (из 29 кандидатов Андижанской области - 17 из г. Андижан);

- встречается выдвижение нескольких кандидатов из одного учебного заведения (из 2- академического лицея при Джизакском государственном педагогическом институте выдвинуто 3 кандидата, из академического лицея "Сайилжой" при Джизакском государственном педагогическом институте - 3 кандидата);

- выдвигаются кандидаты, не отвечающие возрастному цензу;

- очень много недостатков в техническом оформлении документации.

На заседании были даны рекомендации по усовершенствованию деятельности областных и районных комиссий.

Комитет CEDAW отметил, что Узбекистану удалось добиться гендерного паритета среди учащихся начальной и средней школы, но отметил, что женщины и девочки по-прежнему выбирают традиционно "женские" области образования и профессиональной деятельности, такие как здравоохранение, образование и сфера услуг, и по-прежнему недопредставлены в сферах естественных наук и технического образования.

Из года в год в Узбекистане растёт число женщин занимающихся научной деятельностью. В 2015 году численность женщин имеющих ученую степень доктора наук – 514, кандидата наук – около 4 780 ученых, 6- женщин – академиков активно трудятся в различных отраслях науки и производства. 15 женщин Узбекистана удостоены высокой награды – Героя Узбекистана.

Комитет CEDAW рекомендовал Узбекистану в приоритетном порядке трансформировать гендерные стереотипы и устранить структурные барьеры, не позволяющие девочкам выбирать нетрадиционные учебные дисциплины, в том числе путем принятия временных специальных мер, а также консультировать девочек по вопросам специальностей в области науки и технологий.

I. СТРАТЕГИЯ

Проект нацелен на содействие выполнению Национальных планов действий по реализации рекомендаций Уставных и Договорных Органов (далее именуемых как «Национальные планы действий»), ориентированного на конкретные результаты по реализации рекомендаций, в частности в таких сферах, как верховенство закона, реформы в судебно-правовой сфере, а также обеспечение экономических и социальных прав с упором на уязвимые группы. Кроме этого, проект будет поддерживать мероприятия, направленные на выполнение рекомендаций Комитета CEDAW. Концептуальной основой законопроектных разработок проекта будут международные конвенции и стандарты, рекомендации общего порядка Комитета CEDAW, а также заключительные рекомендации Комитета CEDAW по итогам рассмотрения национальных докладов Узбекистана.

Указанные мероприятия будут соответствовать конечному результату 8 («К 2020 г. правовые и судебные реформы обеспечивают более надежную защиту прав, свобод и законных интересов граждан») Рамочной программы ООН по оказанию содействия Узбекистану в целях развития на период с 2016 по 2020 гг. (ЮНДАФ).

Проект будет способствовать выполнению следующих задач, поставленных в Стратегии действий 2017-2021:

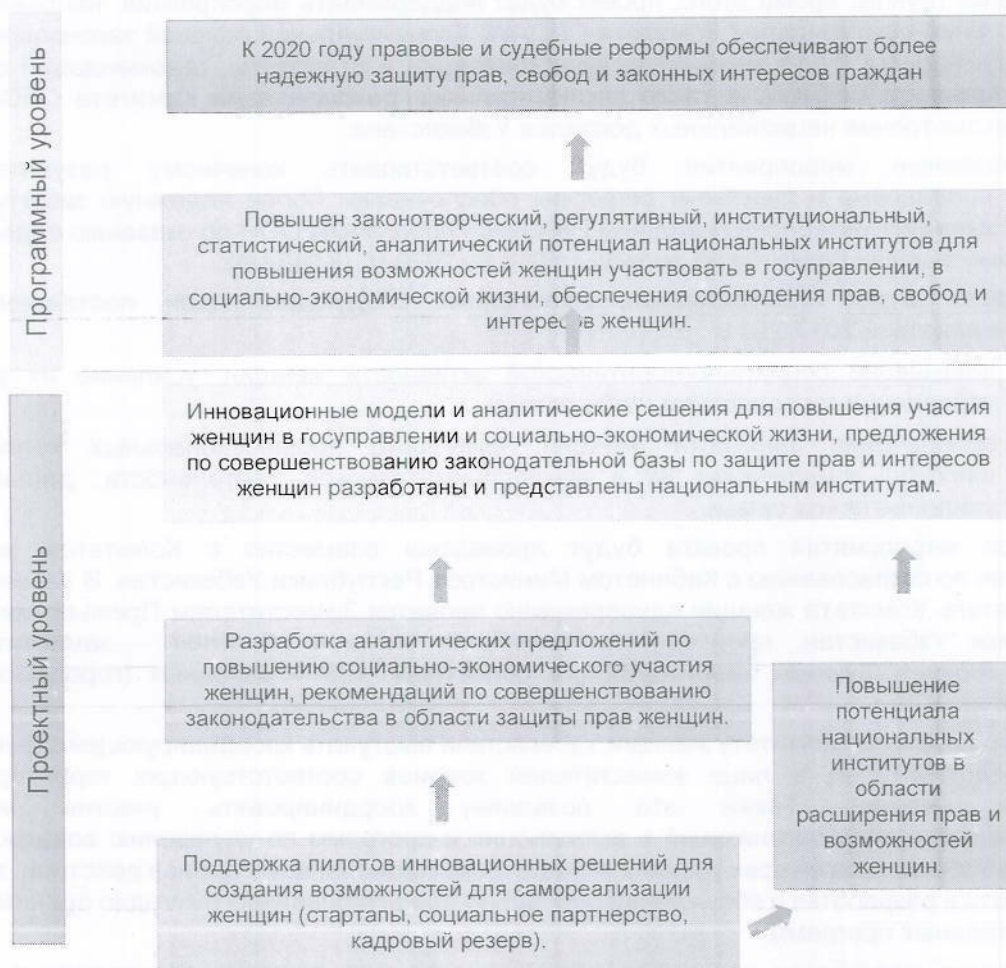
- повышение социально-политической активности женщин, усиление их роли в управлении государством и обществом,
- обеспечение занятости женщин, выпускниц профессиональных колледжей, широкое привлечение их к предпринимательской деятельности, дальнейшее усиление основ семьи.

Все мероприятия проекта будут проведены совместно с Комитетом женщин Узбекистан по согласованию с Кабинетом Министров Республики Узбекистан. В Узбекистане Председатель Комитета женщин одновременно является Заместителем Премьер-министра Республики Узбекистан, председатели комитетов женщин областей – заместителями хокимов соответствующих территорий (14 областных, 193 – районных (городских) зам. хокимов).

Это позволяет Комитету женщин Узбекистана выступать координирующей структурой, имея представителей в лице заместителей хокимов соответствующих территорий по вопросам женщин. Также это позволяет координировать участие женских неправительственных организаций в выполнении и программ по улучшению возможностей женщин в Узбекистане на всех уровнях, в подготовке Национальных планов действий, а также участвовать в разработке и обсуждении социально-ориентированных ежегодно принимаемых государственных программ.

Проект разработан как набор адресных мер для решения приоритетных задач, которые вытекают из недавних правительственных решений, принятых на высоком уровне и реформ государственного управления. В приведенном ниже графике Теории изменений изложены основные причины проблем развития и логика мер как набор взаимосвязанных изменений, которые должны произойти, что значительно повлияет на достижение результатов проекта.

Теория изменений



II. РЕЗУЛЬТАТЫ И ПАРТНЕРСТВО

Ожидаемые результаты

Проект будет способствовать достижению **конечного результата ЮНДАФ №8: «К 2020 г. правовые и судебные реформы обеспечивают более надежную защиту прав, свобод и законных интересов граждан».**

Главный ожидаемый результат Проекта. Повышен законотворческий, аналитический, статистический, институциональный потенциал соответствующих национальных институтов для расширения возможностей женщин участвовать в госуправлении, в социально-экономической жизни, укрепление надежной защиты прав, свобод и законных интересов женщин, а также полного осуществления прав человека.

Мероприятие 1. Поддержка, пилотирование и внедрение инноваций для расширения прав и возможностей для обеспечения широкого участия женщин в социально-экономической жизни:

- 1.1. Выработка моделей и инструментов для продвижения женщин на государственной службе, расширения участия женщин в общественно-политической жизни страны;
- 1.2. Содействие в создании ростера (кадровый резерв) женщин-профессионалов для министерств, ведомств и других государственных организаций. Разработка обучающих программ и проведение тренингов для женщин-госслужащих и женщин-управленцев совместно с Академией госуправления;
- 1.3. Поддержка стартапов, инициатив по социальному партнерству для развития образования и предпринимательства среди женщин (особый фокус на женщин в сельской местности);
- 1.4. Организация конкурсов и обучающих семинаров для девушек и женщин по математике, физике, программированию, инженерным специальностям, химии, биологии, другим естественным наукам. Цель инициативы – вовлечение девушек и женщин в точные науки, формирование связки науки с производством, создание ролевых моделей женщин-ученых. Охват – все регионы страны, включая сельские районы;
- 1.5. Развитие социального партнерства, предоставление мини-грантов для региональных университетов, научных лабораторий, работа с хокимиятами по созданию условий для активного вовлечения девушек и женщин в технические специальности;
- 1.6. Организация национальных конкурсов, конференций, семинаров, круглых столов («Женщина года», «Лучшая женщина- химик \физик\биолог» для широкого распространения идеи расширения прав и возможностей женщин, постепенной трансформации гендерных стереотипов;
- 1.7. Выпуск электронного альманаха «Женщина года» с историями успеха женщин в различных сферах науки, производства, образования, искусства на сайте Комитета женщин Узбекистана;
- 1.8. Организация цикла теле- и радиопередач, диалогов, подготовка социальных роликов, посвященных повышению правовой культуры женщин, защите их прав в социальной, политической и экономической сферах жизни страны;

Мероприятие 2. Содействие в подготовке нормативно-правовых актов и аналитических документов по расширению прав и возможностей женщин в соответствии с международными договорами по правам человека:

- 2.1. Подготовка проектов нормативно-правовых документов по расширению возможностей женщин;
- 2.2. Подготовка проектов нормативно-правовых актов по расширению участия женщин в сфере государственного управления;
- 2.3. Выработка временных специальных мер в соответствии с рекомендациями Комитета ООН по CEDAW для повышения участия женщин в принятии решений, защиты женщин от всех форм дискриминации;
- 2.4. Мониторинг реализации социальных и экономических прав женщин в соответствии с рекомендациями Комитета ООН по CEDAW, задачами в рамках ЦУР и Стратегией действий на 2017-2021 гг.;
- 2.5. Разработка проектов нормативно-правовых актов по расширению участия женщин в системе государственной службы, создания кадрового резерва из числа женщин-специалистов для органов государственного управления и совершенствованию системы найма и отбора кадров в систему госслужбы;
- 2.6. Организация мониторинга участия женщин в общественно-политической жизни совместно с Комитетом женщин;

- 2.7. Подготовка серии аналитических записок, докладов, статей, флаеров, буклетов и инфографик по обеспечению гендерного баланса и расширению прав и возможностей женщин;

Мероприятие 3. Повышение институционального потенциала региональных отделений Комитета женщин, Государственного комитета по статистике, Министерства занятости и трудовых отношений по формированию дезагрегированной по гендеру статистики и продвижению прав и возможностей женщин:

- 3.1. Серия тренингов для центрального и региональных отделений Государственного комитета по статистике, Министерства занятости и трудовых отношений, хокимиятов, территориальных отделений Кабинета министров по формированию, сбору и анализу гендерно-дезагрегированной статистики;
- 3.2. Публикация статистического сборника «Женщины Узбекистана», а также открытых данных гендерной статистики в портале data.gov.uz;
- 3.3. Повышение потенциала ресурсного центра Комитета женщин по вопросам продвижения прав и возможностей женщин, создание электронной библиотеки Комитета женщин с открытием доступа для вузов в регионах, обновление веб-сайта Комитета женщин Узбекистана;
- 3.4. Серия тренингов для сотрудников региональных отделений Комитета женщин по повышению осведомленности по вопросам домашнего насилия, гендерного равенства, вовлечения женщин в науку, в технические специальности; расширению возможностей для образования и занятости женщин, инноваций для продвижения прав и возможностей для женщин;
- 3.5. Повышение потенциала региональных отделений Комитета женщин по разработке и мониторингу инициатив социального партнерства с хокимиятами, частным сектором в целях расширения занятости среди женщин;
- 3.6. Содействие региональным отделениям Комитета женщин в организации тренингов по управлению бизнесом, стимулированию инновационных проектов;
- 3.7. Содействие региональным отделениям Комитета женщин по организации тренингов и обучающих мероприятий по расширению возможностей самореализации женщин;
- 3.8. Содействие Комитету женщин в повышении осведомленности населения о гендерном равенстве, возможностях для расширения прав женщин (через средства массовой информации, женские ННО и др.);

Ресурсы, необходимые для достижения ожидаемых результатов

Для ускорения выполнения рекомендаций Комитета CEDAW, ПРООН окажет содействие Узбекистану в привлечении международных партнеров и доноров. Проект будет осуществляться ПРООН в Узбекистане в тесной координации и консультации с резидентом-координатором ООН при консультативной поддержке Страновой Команды ООН, в том числе Регионального офиса «ООН-женщины», глобальных и региональных Центров ПРООН для обеспечения комплексного и целостного подхода. Наконец, проект будет способствовать диалогу с национальными партнерами и ННО, а также другим многосторонним и двусторонним донорским сообществом, присутствующим в Узбекистане, на основе совместных планов работы.

В апреле 2017 года Комитет женщин Узбекистана принимал участие в конкурсе среди ННО и других институтов гражданского общества по предоставлению государственных социальных заказов для реализации общественно значимых проектов, объявленных Общественным фондом при Олий Мажлисе и стал обладателем гранта по содействию в привлечении выпускников колледжей, лицеев и ВУЗов, а также женщин и инвалидов, проживающих в десяти районах страны, к различным видам частного предпринимательства и семейного бизнеса, обеспечение их занятости. Проект будет оказывать содействие Комитету женщин Узбекистане в разработке инновационных

совместных проектов с ННО и частным сектором, включая заявки для участия в национальных конкурсах по грантам.

Партнерство

Предмет предполагаемых рабочих планов с ключевыми партнерами-исполнителями будет охватывать следующие области сотрудничества:

Комитет женщин Узбекистана: основной партнер проекта для выполнения годового плана работ данного проекта по согласованию с Кабинетом Министров.

Комитетом женщин Узбекистана осуществлён ряд мер в целях повышения роли и значимости ННО в решении важных задач, укреплении социального партнерства ННО с государственными органами. В частности, проделан критический анализ совместной деятельности с женскими ННО, разработан новый механизм сотрудничества с ННО и другими институтами гражданского общества на основе требований Закона Республики Узбекистан "О социальном партнерстве".

Сформирована новая база данных ННО, занимающихся вопросами семьи, женщин и детей, зарегистрированных в Министерстве и управлениях юстиции страны, как на региональном, так и на национальном уровне, включая в себя более 300 ННО.

Подготовлен проект Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан "О дополнительных мерах по поддержке деятельности Центров социально-правовой поддержки женщин".

12 мая т.г. Комитетом женщин Узбекистана был проведен "круглый стол" на тему "Место и задачи ННО в реализации задач, закрепленных в Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям". В мероприятии приняли участие около 70 представителей ННО, занимающихся вопросами семьи, женщин и детей, представители других крупных общественных организаций и самоинициативных ННО. По итогам мероприятия были разработаны практические рекомендации и предложения по поднятию на новый уровень социального партнерства ННО и государственных органов в решении ряда актуальных вопросов и проблем общества, выделены направления совместной деятельности ННО и госструктур. Намечено проведение подобных семинаров минимум раз в год.

Парламент: гармонизация законодательства с конвенцией CEDAW, национализация ЦУР и международная правовая экспертиза законопроектов;

Минюст: нормативная оценка воздействия законодательства на уязвимые группы, развитие потенциала Межведомственной рабочей группы по правам человека;

Парламент (Олий Мажлис): разработка законодательных основ гендерного равенства;

НЦПЧ и Омбудсман: совместный мониторинг за осуществлением прав женщин, общественные мониторинговые сессии по CEDAW, развитие потенциала национальных институтов по правам человека в области прав женщин.

Университеты и учебные заведения (Юридический университет, УМЭД, ЦПКЮ, Высшие курсы органов прокуратуры, Академия милиции и др.): Совершенствование учебной программы по правам человека, совместных публикаций и исследований по юридическим вопросам, поддержка юридических клиник по защите прав женщин и мастер-классам с участием международных экспертов.

Проект будет регулярно консультироваться с «ООН-женщины» по важным вопросам прав женщин, показателям данных о правах человека, совместным мероприятиям и наращиванию потенциала национальных партнеров. Проект также будет сотрудничать с ЮНФПА и ЮНИСЕФ по формулированию законодательной базы гендерного равенства, с ЮНЕСКО – по направлению тренингов и обучения, и с другими агентствами ООН.

Риски и предположения

№	Тип	Определение	Воздействие (I) и Вероятность/возможность (P)	Ответные меры/управление
1.	Организационные	Трудности в межведомственной координации и задержки в проектной деятельности	P=4 I=3	ПРООН в сотрудничестве с Комитетом женщин будет координировать активности проекта
2.	Кадровые	Кадровые изменения в национальных партнерах	P=4 I=4	Подписание детальных годовых планов действий, чтобы прописать все мероприятия
3.	Правовые	Изменения в законодательстве	P=4 I=5	Мониторинг прогресса и трендов изменений в законодательстве и подготовка предложений для национальных партнеров
4.	Стратегические	Обеспечение устойчивости результатов проекта	P=3 I=5	Подготовка аналитических документов и предложений по стратегическим изменениям в средне- и долгосрочной перспективе в целях обеспечения устойчивости результатов проекта.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Основными целевыми группами и заинтересованными сторонами проекта являются Комитет женщин Узбекистана, Кабинет Министров, Палаты Парламента, НЦПЧ, Омбудсман, члены Межведомственная группа по правам человека при Министерстве юстиции, правоохранительные органы, Министерство юстиции, Торгово-промышленная палата Узбекистана, Ассоциация адвокатов, Юридические ВУЗы и другие.

Обе палаты Парламента, состоящие из избранных представителей населения, а также Комитет женщин Узбекистана с его региональными отделениями по всей стране будут представлять интересы конечных бенефициаров.

Основным механизмом вовлечения этих органов является совместный мониторинг выполнения Конвенции CEDAW, исследования по вопросам прав женщин, подготовка аналитических докладов и разработка проектов нормативно-правовых актов в соответствии с CEDAW. Кроме того, в рамках Проекта планируется организовать учебные курсы и семинары по правам женщин, гендерному равенству и повышению участия женщин в государственном управлении с государственными служащими в качестве основной аудитории. Международные эксперты в различных областях прав женщин будут участвовать в укреплении потенциала Комитета женщин Узбекистан и распространении знаний о наилучшей практике, связанной с осуществлением рекомендаций Комитета CEDAW.

Проект будет принимать активное участие в национальных и международных мероприятиях, организованных национальными партнерами, в ходе которых планируется обменяться опытом в области прав женщин и взглядами на мандат проекта.

Сотрудничество Юг-Юг и Треугольное сотрудничество (СЮЮ/ТС)

Проект будет поддерживать участие национальных партнеров в региональных мероприятиях, проводимых «ООН-женщины», Региональным центром ПРООН, и другими международными организациями.

Знания/информационная продукция

В рамках проекта будут подготовлены и опубликованы следующие публикации:

- Отчеты по проведенным целевым исследованиям в области прав женщин в соответствии с Национальным планом действий
- Международно-правовая экспертиза законопроектов, разработанных или изученных в рамках Проекта
- Аналитические отчеты по сравнительному анализу передового международного опыта по защите прав женщин, гендерному равенству, и участию женщин в гос.управлении и мониторингу выполнения Целей устойчивого развития;
- Глоссарий гендерных терминов и концепций

Все публикации Проекта будут доступны в электронном формате на сайтах национальных партнеров и ПРООН. Печатные версии в ограниченном тираже будут распространены бесплатно среди партнеров и бенефициариев проекта.

Устойчивость и расширение масштабов результатов проекта

Аналитические материалы, законы, справочники и методологии, подготовленные в рамках деятельности по проекту, должны стать прочной методологической основой для дальнейшего развития потенциала Комитета женщин Узбекистана, женских ННО и других национальных учреждений в Узбекистане.

Модернизированная учебная программа и учебные пособия станут платформой для обеспечения прозрачного и равного доступа всех заинтересованных сторон к знаниям в области прав женщин.

С организационной точки зрения после завершения проекта аналитические материалы (программы и информационные обмены, инфографика, брошюры и другая литература), созданные при поддержке Проекта и интеллектуальном вкладе экспертов, останутся с национальными партнерами для их использования.

Успех проекта тесно связан с потенциалом человеческих ресурсов национальных учреждений, министерств и ведомств, уровнем знаний и наличием соответствующих навыков для применения новых методологий. Для обеспечения устойчивости и расширения результатов проекта проект будет поддерживать тесные отношения с Комитетом женщин, НЦПЧ, Омбудсманом и другими учебными заведениями при подготовке учебных материалов, учебников и подготовки инструкторов, которые могли бы продолжить обучение и обеспечить широкое распространение знаний о правах женщин и гендерному равенству.

Мероприятия, направленные на активизацию выполнения рекомендаций Комитета CEDAW будут подкрепляться научными, исследовательскими и практическими семинарами,

консультациями и дискурсами, учебными курсами и аналитическими материалами, методологиями и т.д.

III. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ

Эффективность затрат и результатов

- Деятельность в рамках проекта будет определена и одобрена Кабинетом Министров по согласованию с соответствующими государственными органами и ПРООН в Узбекистане.

- Комитет Женщин Узбекистан и Кабинет Министров окажут содействие в мобилизации других доноров и международных партнеров по долевному участию в проектной деятельности, в частности, касательно организации учебных туров и приглашения экспертов, а также подготовки материалов проекта основанных на знаниях.

- Что касается всех пособий и аналитических материалов, подготовленных в рамках данного проекта, они будут опубликованы. Комитет женщин Узбекистана будет принимать все необходимые меры, чтобы решить все вопросы касательно согласования и получения разрешения в соответствии с национальным законодательством Республики Узбекистан, а также в отношении законов об авторском праве, в том числе международных авторских прав и принципов академической целостности.

- ПРООН будет партнером Организации Добровольцы ООН (UNV), а также других международных организаций с целью привлечения иностранных волонтеров на основе полной или частичной разделении расходов. Кроме того, ПРООН будет сотрудничать с многосторонними и двусторонними донорскими организациями для разделении затрат на ознакомительные поездки и визиты международных экспертов.

Будет использован междисциплинарный подход, который предусматривает использование ПРООН широкого набора экспертных знаний сотрудников Кластера эффективного управления, что позволит уменьшить необходимость привлечения международных консультантов и приводит к значительному сокращению общей стоимости проекта.

Экономическая эффективность затрат была учтена во всех запланированных мероприятиях проекта. Проект будет работать, чтобы максимизировать отдачу от каждой единицы средств и получить качественные результаты при минимальных затратах.

Управление проектом

Проект будет реализован в соответствии с процедурами ПРООН для национального исполнения (NIM). Комитет женщин Узбекистана выступает как Национальный партнер по исполнению проекта. За Кабинетом Министров закреплена общая ответственность за управление данным общенациональным проектом; Комитет женщин назначит Национального Координатора Проекта (НКП). Непосредственная обязанность НКП будет заключаться в предоставлении стратегических консультаций и координации проектной деятельности с учетом интересов Кабинета Министров и Комитета женщин Узбекистана и других национальных партнеров.

Комитет женщин Узбекистана, Кабинет Министров, и ПРООН будут представлены в Совете Проекта. Общее руководство и стратегические решения, связанные с реализацией проекта, будут приниматься Советом Проекта. Совет Проекта будет принимать управленческие решения по проекту на основе консенсуса в тех случаях, когда Менеджеру Проекта нужно получить то или иное руководство к действию, в том числе рекомендации по утверждению ПРООН/Кабинетом Министров проектных планов и изменений. Все остальные функции управления Проектом представлены в приложении.

2. Роль и ответственность сторон в управлении проекта.

Проектный Совет выполняет три роли, в том числе:

- 1) Исполнитель: лицо, представляющее (Национальный Координатор Проекта от Комитета женщин) Собственника проекта, председатель группы.

- 2) Главный поставщик услуг: ПРООН (один представитель). Основной функцией Главного поставщика услуг в рамках Совета Проекта является обеспечение руководства по технической реализации проекта.

3) Основной получатель услуг: Комитет женщин Узбекистана при Кабинете Министров, представляющие интересы тех, для кого предназначены основные результаты проекта. Основной функцией Главного получателя услуг является обеспечение реализации проекта с учетом интересов бенефициаров проекта.

В соответствии с Письмом-соглашением между ПРООН и Комитетом женщин Узбекистана о предоставлении прямых услуг по реализации совместного проекта, Представительство ПРООН будет оказывать следующие услуги по поддержке проектной деятельности по запросу Комитета женщин Узбекистана при Кабинете Министров:

- (a) Определение и/или подбор и решение административных вопросов, связанных с персоналом проекта;
- (b) Закупка товаров, работ и услуг;
- (c) Определение и содействие в проведении обучения, семинаров и практикумов;
- (d) Финансовый мониторинг и отчетность;
- (e) Обработка прямых платежей;
- (f) Надзор за реализацией проекта, мониторинг и помощь в оценке проекта.

Страновой офис ПРООН может оказать услуги по поддержке для содействия в вопросах требований к отчетности и прямой оплаты. При предоставлении таких услуг по поддержке, Страновой офис ПРООН должен принять необходимые меры по усилению потенциала Комитета женщин Узбекистана для того, чтобы он мог осуществлять такую деятельность напрямую.

При предоставлении вышеуказанных услуг по поддержке, Страновой офис ПРООН возместит расходы за оказание Услуг по Поддержке Реализации на основе фактических затрат и транзакционных выплат на основе новейшего Универсального прайс-листа. В соответствии с корпоративными принципами, эти расходы являются неотъемлемой частью реализации проектов, а значит, будут сняты с той же бюджетной линии (счет в AWP) в качестве вклада проекта.

Закупка товаров и услуг и набор персонала проекта Страновым офисом ПРООН должны проводиться в соответствии с положениями, правилами, политикой и процедурами ПРООН. В случае изменения Страновым офисом требований к услугам по поддержке в течение жизни проекта, перечень услуг по поддержке Странового офиса ПРООН будет пересмотрен по взаимному согласию Представителя ПРООН и Комитета женщин.

Товары, приобретаемые в рамках Проекта и необходимые для осуществления его деятельности, в частности, ИКТ-оборудование и офисная мебель, должны быть переданы в собственность Комитета женщин Узбекистана, если Совет Проекта не решит иначе или товары были закуплены из средств, предоставленных третьими лицами, и в соглашениях с ними предусмотрены другие меры. Соответствующие положения Стандартного базового соглашения о содействии (SBAA) между Правительством Республики Узбекистан и ПРООН, подписанного Сторонами 10 июня 1993 года, включая положения об ответственности и привилегии и иммунитеты, должны применяться к предоставлению таких услуг по поддержке.

Любые претензии или споры, возникающие в рамках или в связи с оказанием услуг по поддержке Страновым офисом ПРООН в соответствии с этим документом, должны рассматриваться согласно соответствующих положений SBAA.

Механизмы аудита: аудит будет проводиться в соответствии с установленными процедурами ПРООН, изложенными в Руководствах по вопросам программ и финансов, аудитором, имеющим законное право на проведение подобной деятельности.

Использование институциональных логотипов на продукции проекта: В целях отражения финансирования со стороны Программы Развития ООН, логотип ПРООН должен быть на всех соответствующих публикациях проекта, включая, в частности, аппаратные средства, приобретенные за счёт средств ПРООН. Логотип ПРООН должен быть заметным и отделен от других логотипов, по возможности, так как идентификация ООН важна исходя из целей безопасности. Только логотипы Кабинета Министров, Комитета женщин Узбекистана, ПРООН будут использованы в мероприятиях и публикациях, финансируемых в рамках этого проекта. В случае со-организации публичных мероприятий другими партнерскими

организациями, их официальные логотипы также будут указаны в программе, информационных и промо-материалах мероприятия. Проект не будет разрабатывать свои собственный логотип

Любые ссылки на публикации, касающиеся проектов, финансируемых ПРООН, также должны наглядно демонстрировать признание роли ПРООН.

IV. МАТРИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ

Конечный результат в соответствии с Матрицей результатов ЮНДАФ/Страновой программы:

Конечный результат 8 – К 2020 г. правовые и судебные реформы обеспечивают более надежную защиту прав, свобод и законных интересов граждан.

Соответствующие индикаторы согласно Матрице результатов Странового документа, включая исходные данные и целевые показатели:

Конечный результат ЮНДАФ 8:

Результат 2.

Индикатор 2.а. Количество реализованных рекомендаций универсального периодического обзора (УПО) посредством прозрачного и вовлекающего всех процесса.

Исходные данные: 0 (2014)

Целевой показатель: 115 (2020)

Конечный результат Стратегического плана ПРООН 4: Ускоренный прогресс достигнут в уменьшении гендерного неравенства и в продвижении прав женщин

Название проекта и АТЛАС ID проекта: «Расширение прав и возможностей женщин для участия в государственном управлении и повышения их активности в социально-экономической жизни», АТЛАС ID проекта: 00106737, Номер проекта: 00105461

Ожидаемый промежуточный результат	Индикаторы	Источник	Исходные данные		Целевой показатель				Методы сбора данных и риски
			Показатель	Год 2017	Год 2017	Год 2018	Год 2019	Итого	
Промежуточный результат 1 Инновационные модели и аналитические решения для повышения участия женщин в государственной и социально-	1.1 Доля инновационных моделей, мер и инструментов по расширению прав и возможностей женщин, которые были пилотированы в ходе проекта.	Комитет женщин	%	0	0	40%	50%	50%	Отчеты проекта
	1.2 Проекты нормативно-правовых документов по гендерному равенству и расширению возможностей женщин разработаны.	Комитет женщин	Количество	0	0	1	2	2	Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан www.lex.uz

экономической жизни, предложения по совершенствованию законодательной базы по защите прав и интересов женщин разработаны и представлены национальным институтам.	1.3 Доля участников из Комитета женщин, Министерства занятости и трудовых отношений, Государственного комитета по статистике, хокимиятов, которые применяют знания и навыки, полученные в ходе проведенных тренингов, конференций, семинаров по гендерному равенству и повышению возможностей женщин.	Комитет женщин	%	0	0	10	30	30	Отчеты проекта
				0	0	0	1	1	Доклады, вебсайт и официальная корреспонденция Государственного комитета Республики Узбекистан по статистике
	1.4. Количество практических и методологических пособий по вопросам гендерной статистики, подготовленные проектом и принятые Государственным комитетом статистики для внедрения в работе.	Государственный комитет по статистике	Количество	0	0	0	1	1	

V. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

В соответствии с политикой и процедурами программирования ПРООН, мониторинг проекта будет осуществляться на основе следующих планов мониторинга и оценки:

План мониторинга

Мероприятия по мониторингу	Цель	Частота	Ожидаемые действия	Партнеры (при совместных действиях)	Затраты (если таковые имеются)
Отслеживание хода достижения результатов	Данные о ходе реализации проекта будут собираться и сопоставляться с индикаторами результатов в Матрице результатов и ресурсов (МРР) для анализа и оценки хода реализации проекта и достижения согласованных промежуточных результатов.	Ежеквартально или с частотой, необходимой для каждого индикатора.	Проблемы отставания проекта от графика реализации будут решаться руководством проекта.		
Мониторинг и управление рисками	Определите конкретные риски, которые могут представлять угрозу достижению намеченных результатов. Определите действия по управлению рисками с использованием «журнала рисков» и проводите мониторинг этих действий. Такие действия включают в себя мониторинг мер и планов, которые могут быть необходимы в соответствии с социальными и экологическими стандартами ПРООН. Аудиты будут проводиться в соответствии с политикой аудита ПРООН для управления финансовыми рисками.	Ежеквартально	Риски определяются руководством проекта, и принимаются меры по управлению рисками. Ведется «журнал рисков» для отслеживания выявленных рисков и принимаемых мер.		
Обучение	Знания, передовая практика и извлекаемые уроки будут регулярно фиксироваться и активно перениматься	Минимум один раз в год	Соответствующие уроки извлекаются командой проекта и используются		

	у других проектов и партнеров и интегрироваться в проект.			для обоснования управленческих решений.	
Ежегодная оценка качества реализации проекта	Качество проекта будет оцениваться в соответствии со стандартами качества ПРООН для выявления сильных и слабых сторон проекта и обоснования управленческих решений по совершенствованию проекта.	Ежегодно		Сильные и слабые стороны будут проанализированы руководством проекта и использованы для обоснования решений по повышению эффективности проекта.	
Обзор и корректировка курса проекта	Внутренний обзор данных и фактов по всем мерам по мониторингу для информирования процесса принятия решений.	Минимум один раз в год		Данные об эффективности проекта, рисках, извлекаемых уроках и качестве мероприятий будут обсуждаться координационным советом проекта и использоваться для корректировки курса проекта.	
Отчет о реализации проекта	Отчет о ходе реализации проекта будет представлен Координационному совету проекта и ключевым заинтересованным сторонам; в Отчете содержатся данные о достигнутых результатах в сопоставлении с заранее намеченными годовыми целевыми показателями на уровне промежуточных результатов, суммарная годовая оценка качества реализации проекта, обновленный «журнал рисков» с мерами по смягчению рисков, а также все оценочные или обзорные отчеты, подготовленные в течение данного периода.	Ежегодно и в конце проекта (заключительный отчет)			
Обзор реализации проекта (Координационный совет проекта)	Механизм управления проекта (т.е. координационный совет проекта) будет проводить регулярные обзоры проекта для оценки его эффективности и анализировать Многолетний рабочий	Укажите частоту (т.е., минимум один раз в год)		Все вопросы неудовлетворительного качества или отставания проекта от графиков реализации обсуждаются	

	план для обеспечения реалистичного бюджета в течение всего периода действия проекта. В последний год проекта Координационный совет проекта проведет заключительный обзор проекта для фиксации извлеченных уроков и обсуждения возможностей расширения масштабов и распространения результатов проекта среди целевой аудитории.		Координационным советом проекта, и принимаются меры по решению выявленных проблем.	
--	--	--	--	--

VI. МНОГОЛЕТНИЙ ПЛАН РАБОТ¹²

ОЖИДАЕМЫЕ ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Планируемый бюджет по годам				ОТВЕТСТВЕННЫЕ СТОРОНЫ	Источники финансирования	Планируемый бюджет	
		2017	2018	2019	2020			Описание бюджета	Объем
Промежуточный результат 1 Инновационные модели и аналитические решения для повышения участия женщин в государственной и социально-	Мероприятие 1. Поддержка инициатив и внедрение инноваций для расширения прав и возможностей для обеспечения широкого участия женщин в социально-экономической жизни.		\$30,000	\$25,000		Комитет женщин, ПРООН	Комитет женщин	71300 – Местный консультант 71400 – Контрактные услуги – индивид. 72100 – Контрактные услуги 71600 – Транспортные расходы 74200 – Печать и публикации 74500 – Прочие расходы 74596/64397 – Прямые расходы по проекту 75100 – Расходы на помещения и административные расходы – GMS (OYP) 3%	\$55,000

¹² : Классификация расходов для затрат программы и эффективности развития, которые будут отнесены на счет проекта, определены решением Исполнительного совета DP/2010/32

² Для внесения изменений в бюджет проекта, влияющих на сферу действия (промежуточные результаты) проекта, дату завершения, или общую расчетную сумму расходов проекта, требуется документ о пересмотре бюджета, который должен быть подписан Координационным советом проекта. В других случаях, на документе о пересмотре бюджета достаточно подписать одного руководителя программы ПРООН при условии, что другие подписавшие документ не имеют возражений. Данная процедура может быть применена, например, когда целью пересмотра является только перефразирование мероприятий в соответствующих годах.

экономической жизни, предложения по совершенствованию законодательной базы по защите прав и интересам женщин разработаны и представлены национальным институтам.	Мероприятие 2. Содействие в подготовке нормативно-правовых актов и аналитических документов по расширению прав и возможностей женщин в соответствии с международными договорами по правам человека.	\$ 30.000	\$ 45.000	Комитет женщин, ПРООН	ПРООН	71300 – Местный консультант 71400 – Контрактные услуги – индивид. 72100 – Контрактные услуги 71600 – Транспортные расходы 74200 – Печать и публикации 74500 – Прочие расходы 74596/64397 – Прямые расходы по проекту 75100 – Расходы на помещения и административные расходы – GMS (ОУП) 3%	\$75.000
	Мероприятие 3. Повышение институционального потенциала региональных отделений Комитета женщин. Государственного комитета по статистике. Министерства занятости и трудовых отношений по формированию дезагрегированной по гендеру статистики и продвижению прав и возможностей женщин.	\$25.000	\$20.000	Комитет женщин, ПРООН	ПРООН	71300 – Местный консультант 71400 – Контрактные услуги – индивид. 72100 – Контрактные услуги 71600 – Транспортные расходы 74200 – Печать и публикации 74500 – Прочие расходы 74596/64397 – Прямые расходы по проекту 75100 – Расходы на помещения и административные расходы – GMS (ОУП) 3%	\$25.000
	МОНИТОРИНГ			Комитет женщин, ПРООН			
Промежуточный итог для Ожидаемого промежуточного результата 1							
Оценка (при необходимости)	ОЦЕНКА		\$15.000		ПРООН	71200 – Международный консультант 71300 – Местный консультант 74500 – Прочие расходы 74596/64397 – Прямые расходы по проекту	\$185.000
Общая управленческая поддержка							
ИТОГО		\$25.000	\$80.000	\$95.000			\$200.000

VII. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

Организационная структура Проекта



VIII. ПРАВОВОЙ КОНТЕКСТ

1. Правовой контекст:

- Страна подписала Стандартное базовое соглашение о содействии (SBAA)
- Страна подписала Правовое соглашение – Приложение к ЮНДАФ в 2016 году

2. Партнер по исполнению:

- Комитет женщин Узбекистана при Кабинете Министров Республики Узбекистана

Настоящий проектный документ является актом, именуемым таковым в статье 1 Стандартного базового соглашения о содействии (SBAA) между Правительством Республики Узбекистан и ПРООН, подписанного 10 июня 1993 года. Все упоминания в SBAA об «Исполнительном агентстве» будут рассматриваться как упоминания об «Исполняющем партнере».

Настоящий проект будет реализовываться Комитетом женщин («Исполняющий партнер») в соответствии со своими финансовыми положениями, правилами, практиками и процедурами лишь в той степени, в которой они не противоречат принципам Финансовых положений и правил ПРООН. В тех случаях, когда механизмы финансового управления Исполняющего партнера не обеспечивают требуемого уровня управления, чтобы гарантировать лучшее соотношение цены и качества, справедливость, честность, прозрачность и эффективную международную конкуренцию, будут применяться механизмы финансового управления ПРООН.

В соответствии со Статьей III SBAA, ответственность за обеспечение защиты безопасности Исполнительного Агентства и его персонала и имущества, а также собственности ПРООН, находящейся во владении Исполнительного Агентства, возлагается на Исполнительное Агентство.

Исполнительное агентство обязуется:

- a) принять соответствующий план обеспечения безопасности и реализовывать его, принимая во внимание ситуацию с безопасностью в стране реализации Проекта;
- b) принять на себя все риски и обязательства, относящиеся к безопасности исполнительного агентства и полной реализации плана безопасности.

ПРООН оставляет за собой право проверить наличие такого плана и предложить изменения в данный план, когда это необходимо. Отсутствие и невыполнение соответствующего плана безопасности согласно указанным требованиям будет считаться нарушением данного соглашения.

Исполнительное агентство обязуется предпринять все разумные усилия для обеспечения того, чтобы никакие средства ПРООН, полученные в соответствии с Проектным Документом, не были использованы для оказания поддержки отдельным лицам или организациям, связанным с терроризмом и что получатели любых сумм, предоставляемых ПРООН по настоящему документу, не включены в список, который ведет Комитет Совета Безопасности, учрежденный резолюцией 1267 (1999г).

Список может быть доступен на <http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Это положение должно быть включено во все суб-контракты или суб-соглашения, заключенные в рамках данного Проектного Документа.

IX. Управление рисками

1. В соответствии со Статьей III СБСС [или *Дополнительными положениями к Проектному документу*] ответственность за сохранность и безопасность Исполняющего партнера и его персонала и собственности, а также собственности ПРООН, находящейся в распоряжении Исполняющего партнера, возлагается на Исполняющего партнера. Исходя из этого, Исполняющий партнер обязан:
 - a) ввести в действие и обеспечить соблюдение соответствующего плана обеспечения безопасности с учетом обстановки безопасности в стране, где реализуется проект;
 - b) взять на себя все риски и обязательства, относящиеся к безопасности Исполняющего партнера, а также осуществление в полном объеме плана обеспечения безопасности.
2. ПРООН оставляет за собой право проверять наличие такого плана и при необходимости предлагать внесение в него изменений. Неготовность ввести в действие и осуществлять надлежащий план обеспечения безопасности в соответствии с требованиями настоящего документа считается нарушением обязательств Исполняющего партнера по настоящему Проектному документу.
3. Исполняющий партнер обязуется приложить все возможные усилия по недопущению использования средств ПРООН, полученных в рамках настоящего Проектного документа, отдельными лицами или организациями, связанными с терроризмом; а также непопадание этих средств в распоряжение лиц, числящихся в списке Комитета Совета Безопасности, составленного согласно резолюции 1267 (1999). С данным списком можно ознакомиться по ссылке http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml.
4. Социальная и экологическая устойчивость будет повышена за счет применения Социальных и экологических стандартов ПРООН (<http://www.undp.org/ses>) и связанного с ними Механизма подотчетности (<http://www.undp.org/secu-srm>).
5. Исполняющий партнер обязан: (a) осуществлять проектные и программные мероприятия в соответствии с Социальными и экологическими стандартами ПРООН, (b) осуществлять соответствующие планы, подготавливаемые для проекта или программы в целях обеспечения соблюдения таких стандартов, и (c) конструктивно и своевременно участвовать в решении

каких-либо проблем и жалоб, обозначенных через Механизм подотчетности. ПРООН будет стремиться обеспечить информированность общественности и других заинтересованных сторон проекта о Механизме подотчетности и обеспечить их доступ к нему.

6. Все стороны, подписавшие Проектный документ, обязаны добросовестно сотрудничать в рамках соответствующих мероприятий по оценке исполнения каких-либо обязательств, связанных с программой или проектом, или по проверке соблюдения Социальных и экологических стандартов ПРООН. Это подразумевает, в частности, предоставление доступа к проектным территориям, соответствующему персоналу, информации и документации.
7. Исполняющий партнер обязан принимать соответствующие меры для предотвращения неправомерного использования финансовых средств, мошенничества или коррупции со стороны его должностных лиц, консультантов, ответственных сторон, субподрядчиков и субреципиентов при реализации проекта или использовании средств ПРООН. Исполняющий партнер обеспечит наличие и соблюдение надлежащей политики финансового управления, борьбы с коррупцией и мошенничеством для всех финансовых средств, получаемых от ПРООН или через нее.
8. Требования следующих документов, имеющих силу в момент подписания Проектного документа, применяются к Исполняющему партнеру: (а) Политика ПРООН по борьбе с мошенничеством и другими коррупционными практиками и (б) Руководство по проведению расследований Управления ПРООН по аудиту и расследованиям. Исполняющий партнер соглашается с требованиями вышеуказанных документов, являющихся неотъемлемой частью настоящего Проектного документа и доступных в Интернете по адресу www.undp.org.
9. В случае, если требуется проведение расследования, ПРООН обязана проводить расследование в отношении любого аспекта проектов и программ ПРООН. Исполняющий партнер обязан обеспечить всестороннее сотрудничество, в том числе предоставить персонал, соответствующую документацию и доступ к помещениям Исполняющего партнера (и его консультантов, ответственных сторон, субподрядчиков и субреципиентов) для таких целей в разумные сроки и на разумных условиях для целей проведения такого расследования. При наличии ограничений в исполнении данного обязательства ПРООН проводит консультации с Исполняющим партнером в поисках соответствующего решения.
10. Стороны, подписавшие настоящий Проектный документ, будут незамедлительно информировать друг друга о каких-либо случаях ненадлежащего использования средств или достоверных заявлений о мошенничестве или коррупции с соблюдением должной конфиденциальности. В случае, если Исполняющему партнеру становится известно, что проект или мероприятие ПРООН в целом или частично является предметом расследования по обвинению в мошенничестве/коррупции, Исполняющий партнер проинформирует Постоянного представителя/Главу представительства ПРООН, который оперативно проинформирует Управление ПРООН по аудиту и расследованиям (УАР). Исполняющий партнер обязан обеспечить регулярное информирование главы ПРООН в стране и УАР о текущем состоянии такого расследования и предпринимаемых в связи с ним действиях.
11. В случае, если ПРООН обратиться к соответствующим национальным государственным органам с просьбой принять соответствующие меры правового регулирования в отношении какого-либо предполагаемого правонарушения, касающегося проекта, Правительство обеспечит активное проведение соответствующими национальными государственными органами такого правонарушения и принятие ими надлежащих мер правового регулирования в отношении всех лиц, виновных в правонарушении, изъятие и возврат изъятых средств в счет ПРООН.

X. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 1. АНАЛИЗ РИСКОВ**
- 2. РОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТОМ**
- 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЫ**
- 4. ОТЧЕТ О КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА ПРОЕКТА**
- 5. ПИСЬМО СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРЯМЫХ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНОГО ПРОЕКТА**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1. АНАЛИЗ РИСКОВ

№	Тип	Описание	Воздействие (I) и вероятность (P)	Механизмы управления	Ответственный
1.	Организационные	Трудности в межведомственной координации и задержки в проектной деятельности	P=4 I=3	ПРООН в сотрудничестве с Комитетом женщин будет координировать активности проекта	Менеджер проекта
2.	Кадровые	Кадровые изменения в национальных партнерах	P=4 I=4	Подписание детальных годовых планов действий, чтобы прописать все мероприятия	Менеджер проекта
3.	Правовые	Изменения в законодательстве	P=4 I=5	Мониторинг прогресса и трендов изменений в законодательстве и подготовка предложений для национальных партнеров	Менеджер проекта
4.	Стратегические	Обеспечение устойчивости результатов проекта	P=3 I=5	Подготовка аналитических документов и предложений по стратегическим изменениям в средне- и долгосрочной перспективе в целях обеспечения устойчивости результатов проекта.	Менеджер проекта
5.	Финансовые	Недостаточность ресурсов для реализации отдельных мероприятий в рамках проекта	P=4 I=5	Скоординированные меры для привлечения средств международных доноров для поддержки проектной деятельности	Менеджер проекта

ПРИЛОЖЕНИЕ №2. РОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТОМ

I. СОВЕТ ПРОЕКТА

Совет Проекта представляет собой группу, ответственную за принятие, на основе консенсуса, решений по управлению проектом, в тех случаях, когда Менеджеру Проекта может потребоваться определённое руководство к действию, в том числе рекомендации для утверждения ПРООН/Комитетом женщин проектных планов и изменений. В целях обеспечения предельной подотчетности ПРООН, решения Совета Проекта должны приниматься в соответствии со стандартами, призванными обеспечить лучшее соотношение цены и качества, честность, прозрачность, целостность и эффективную международную состоятельность. В случае, если консенсус не может быть достигнут, окончательное принятие решения возлагается на Постоянного представителя ПРООН в Узбекистане. Обзоры Проекта этой группой производятся в специально предназначенных местах принятия решения в ходе выполнения проекта, либо по мере необходимости, в случае инициирования Менеджером Проекта. Эта группа консультируется с Менеджером Проекта по решениям, когда полномочия Менеджера Проекта (как правило, с точки зрения времени и бюджета) превышена.

На основании утвержденного годового плана работы (AWP), Совет Проекта может в необходимых случаях рассматривать и утверждать квартальные планы Проекта, а также авторизовать любое серьезное отклонение от этих согласованных квартальных планов. Это орган, который утверждает завершение каждого квартального плана, а также разрешает начало следующего квартального плана. Он удостоверяет ассигнование необходимых ресурсов и рассматривает любые конфликты внутри проекта или согласовывает решение любой проблемы между проектом и внешними органами. Кроме того, он утверждает назначение и обязанности МП и любое делегирование своих обязанностей по Проектному обеспечению.

Состав и организация

В состав группы входят три субъекта:

- 1) **Глава руководящего совета:** лицо, представляющее полномочия проекта; председатель группы.
- 2) **Главный поставщик:** лицо или группа лиц, представляющих интересы заинтересованных сторон, которые обеспечивают финансирование и/или техническое экспертное сопровождение по проекту. Основная функция Главного поставщика в рамках Совета заключается в предоставлении рекомендаций относительно технической осуществимости проекта.
- 3) **Главный бенефициар:** лицо или группа лиц, представляющих интересы конечных выгодополучателей проекта. Основной функцией Старшего бенефициара в рамках Совета является обеспечение реализации результатов проекта с точки зрения бенефициаров проекта.

Потенциальные члены Совета Проекта рассматриваются и рекомендуются для утверждения в ходе встречи Местного комитета по оценке проекта (LPAC). Необходимо приложить максимально возможные усилия для обеспечения гендерного баланса среди членов Совета Проекта.

Конкретные обязанности:

1. При запуске проекта:
 - Одобрение обязанностей Менеджера проекта, а также обязанностей других членов группы реализации проекта;
 - Делегирование, при необходимости, отдельных функций по реализации проекта;
 - Рассмотрение и утверждение детализированного плана Проекта и Годового плана работ, в том числе отчеты в Атласе, включающие описание вида

деятельности, критерии качества, таблицу проблемных вопросов, обновленную таблицу возможных рисков, а также планы мониторинга и внешних связей.

2. Реализация проекта:

- Осуществление общего руководства проектом, обеспечивая его реализацию в пределах заранее установленных рамок;
- Решение, по запросу менеджера проекта, проблем, возникающих при реализации проекта;
- Одобрение мер, направленных на предотвращение возможных рисков и предоставление указаний по их управлению;
- Одобрение, при необходимости, полномочий Менеджера Проекта в рамках ежегодных и квартальных планов работ;
- Проведение регулярные встреч для рассмотрения квартальных отчетов о достигнутых результатах и предоставление руководства и рекомендаций для обеспечения достижения результатов, согласованных в рамках планов;
- Рассмотрение консолидированных отчетов по выполнению работ до их утверждения Исполняющим партнером;
- Рассмотрение и оценка годовых отчетов проекта, предоставление рекомендаций для включения в план работ на последующий год и информирование об этом Совета по результатам;
- Рассмотрение и одобрение конечного отчета проекта, предоставление рекомендации для последующих действий;
- Предоставление указаний и рекомендаций по незапланированным вопросам, возникающих в ходе реализации проекта, когда менеджер проекта не может принять самостоятельного решения в силу ограниченных полномочий;
- Оценка и принятие решений по пересмотру и внесению изменений в проект;

3. Закрытие проекта:

- Обеспечение удовлетворительное достижение результатов проекта;
- Рассмотрение и утверждение конечного отчета проекта, включая извлеченные уроки;
- Предоставление рекомендаций для последующих действий для передачи Совету по результатам;
- Уполномочивание оценку проекта (в случаях, когда это требуется соглашением о сотрудничестве)
- Информирование Совета по результатам об операционном завершении проекта.

II. ИСПОЛНИТЕЛЬ-НАЦИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАТОР ПРОЕКТА

Исполнитель, наряду с Главным бенефициаром и Главным поставщиком, является основной стороной, ответственной за реализацию проекта. Роль исполнителя заключается в обеспечении сосредоточения проекта, в течение всего цикла реализации, на достижении целей и результатов, которые должны внести свой вклад в достижение результатов на более глобальном уровне. Исполнитель должен гарантировать наиболее эффективное использование средств проекта, включая применение самого экономичного подхода и балансирование потребностей бенефициара и поставщика.

Обязанности исполнителя (как часть вышеупомянутых обязанностей Проектного Совета):

- Обеспечение наличия последовательной организационной структуры проекта и логически взаимоувязанного набора планов;
- Установление полномочий и других требований менеджеру проекта в рамках Годового плана работ;
- Осуществление мониторинга и контроля над ходом реализации проекта на стратегическом уровне;

- Обеспечение своевременного прослеживания рисков и принятие мер по смягчению их влияния;
- Информирование Совета по результатам и соответствующих заинтересованных сторон о прогрессе проекта;
- Организация и председательствование в совещаниях Проектного совета.

III. Главный бенефициар

Главный бенефициарий является ответственным за обозначение потребностей и осуществление мониторинга за тем, что результаты проекта будут способствовать удовлетворению этих потребностей в пределах выделенных ресурсов. Главный бенефициар представляет интересы всех сторон, которые пользуются результатами проекта, или тех, для кого результаты проектной деятельности способствуют достижению определенных целей. Главный бенефициар должен следить за ходом достижения целей согласно установленным критериям качества.

Обязанности главного бенефициара (как часть вышеупомянутых обязанностей Проектного Совета):

- Обеспечение четкой и ясной формулировки ожидаемых результатов и соответствующих мероприятий в рамках проекта;
- Обеспечение последовательного достижения целей проекта и их соответствие требованиям бенефициара;
- Продвижение и обеспечение целенаправленности результатов проекта;
- Определение приоритетов и представление мнений бенефициариев в решениях Проектного совета по внесению соответствующих изменений в проект;
- Решение конфликтов, связанных с определением приоритетов.

Обязанности относительно обеспечения реализации и качества проекта включают проверку следующих:

- Потребности бенефициара сформулированы четко, в полноте и однозначно;
- Выполнение мероприятий на всех этапах приводит к удовлетворению потребностей бенефициара и направлено на достижение установленной цели;
- Воздействие потенциальных изменений оценено с точки зрения бенефициария;
- Риски бенефициариев обозначены и контролируются.

III. ГЛАВНЫЙ БЕНЕФИЦИАР

Главный Бенефициар занимается уточнением потребностей и мониторингом для удостоверения факта того, что выбранное решение будет удовлетворять эти потребности в рамках юрисдикции проекта. Данный субъект представляет интересы всех выгодополучателей проекта или тех, для кого информация о результатах мероприятий позволит достичь конкретных практических целей. В функции Главного Бенефициара входит отслеживание хода работы относительно поставленных целей и критериев качества. Данный субъект может быть представлен несколькими людьми, чтобы обеспечить все интересы, связанные с выгодополучением. В целях обеспечения эффективности роль данного субъекта не должна распределяться между уж очень большим количеством лиц.

Конкретные обязанности (как часть вышеперечисленных обязанностей для Совета Проекта):

- Обеспечивает четкое определение ожидаемых результатов и связанных с ними мероприятий в рамках проекта;
- Обеспечивает последовательность прогресса в достижении требуемых бенефициарами конкретных результатов с точки зрения самих выгодополучателей (бенефициаров);
- Поощряет и обеспечивает упор на ожидаемый конкретный результат проекта;
- Приоритизирует и участвует в оценке бенефициарами решений Руководящего Совета Проекта по вопросу выполнения рекомендаций по предлагаемым изменениям;

- Решение конфликтов по определению приоритетов.

Обязанности Главного Бенефициара в сфере обеспечения проекта заключаются в проверке того, что:

- Спецификация потребностей Бенефициара является точной, полной и однозначной;
- Осуществление мероприятий на всех этапах контролируется, чтобы гарантировать, что они будут удовлетворять потребности бенефициара и продвигаться к этой цели;
- Воздействие потенциальных изменений оценивается с точки зрения бенефициара;
- Мониторинг рисков для бенефициаров проводится регулярно.

В случаях, когда объем, сложность или важность проекта требуют этого, Главный Бенефициар может делегировать ответственность и полномочия для некоторых из обязанностей по обеспечению проекта.

IV. ГЛАВНЫЙ ПОСТАВЩИК

Главный поставщик представляет интересы сторон, которые обеспечивают финансирование и/или техническую экспертизу проекта (разработка проектного документа, обеспечение ресурсами и реализация мероприятий). Первичная функция Главного поставщика в рамках Совета является предоставление оценки относительно технической выполнимости проекта. Роль главного поставщика должна иметь полномочия для выделения или получения ресурсов, требуемых для реализации проекта.

Обязанности главного поставщика (как часть вышеупомянутых обязанностей Проектного Совета):

- Обеспечение последовательного достижения целей проекта и их соответствие требованиям поставщика;
- Продвижение и обеспечение целенаправленности результатов проекта с точки зрения руководства поставщика;
- Обеспечение своевременного выделения ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- Представление мнений поставщика в решениях Проектного совета по внесению соответствующих изменений в проект;
- Разрешение возникающих проблем, связанных с определением приоритетов поставщика или освоением ресурсов;

Обязанности относительно обеспечения реализации и качества проекта направлены на:

- Консультирование по вопросам выбора стратегии и методов реализации проектных мероприятий;
- Обеспечение соответствия проекта установленным для него стандартам;
- Проведение мониторинга возможных изменений и их влияние на качество результатов с точки зрения поставщика;
- Отслеживать любые риски с точки зрения реализации проекта.

V. МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТА

Общие обязанности

Менеджер Проекта уполномочен осуществлять повседневную реализацию проекта от имени Совета Проекта в рамках условий, установленных Советом. Менеджер Проекта несет ответственность за повседневное управление и принятие решений по проекту. Основная ответственность Менеджера Проекта заключается в обеспечении достижения проектом результатов, указанных в проектной документации, в соответствии с требуемыми стандартами качества и в пределах оговоренных условий по времени и стоимости.

До утверждения проекта функцию Разработчика проекта выполняет штатный сотрудник ПРООН, отвечающий за функции управления проектом в период его разработки до назначения Менеджера Проекта.

Конкретные обязанности могут включать:

1. При общем управлении проектом:

- Управление проектом путем реализации соответствующих мероприятий;
- Предоставление указаний и направлений проектному персоналу и участникам проекта;
- Взаимодействие с Проектным Советом или его уполномоченными по обеспечению реализации и качества проекта (Кластер по содействию эффективному управлению, политике и коммуникациям ПРООН), для обеспечения целенаправленности и целостности проекта;
- Обозначение и получение содействия и рекомендаций для эффективного управления, планирования и контроля проекта;
- Нести ответственность за административные вопросы реализации проекта;
- Осуществление взаимодействия поставщиками;
- Может также выполнять роли Менеджера группы и организационной поддержки проекта.

2. При реализации проекта

- Планирование мероприятий проекта и осуществление мониторинга за ходом достижения целей согласно установленным критериям качества.
- Осуществлять мобилизацию товаров и услуг на инициативные мероприятия, включая разработку технических заданий и спецификаций работ;
- Проводить мониторинг событий в соответствии с Планом Мониторинга и Коммуникаций, а также обновлять план по мере необходимости;
- Регулировать запросы ПРООН на предоставление финансовых ресурсов с применением авансирования средств, прямых платежей или возмещения, используя механизм FACE (Акт об утверждении финансирования и подтверждении расходов);
- Осуществлять мониторинг финансовых ресурсов и бухгалтерского учета для обеспечения точности и достоверности финансовой отчетности;
- Осуществлять управление и мониторинг рисков проекта, в соответствии с первоначальным определением в Проектном Задании, оцененным Местным Комитетом по Оценке Проекта (LPAC), представить новые риски Совету Проекта для рассмотрения и принятия решения о возможных действиях в случае необходимости; обновлять статус этих рисков путем ведения Журнала Проектных Рисков;
- Нести ответственность за урегулирование спорных вопросов и запросов на внесение изменений путем ведения Журнала по учёту Спорных Вопросов;
- Готовить Квартальный Отчёт о ходе Проекта (прогресс относительно запланированных мероприятий, обновление рисков и спорных вопросов, расходы) и представлять отчёт Совету Проекта и Обеспечению Проекта;
- Готовить Ежегодный Обзорный Доклад и представлять отчёт Совету Проекта и Итоговому Совету;
- На основе обзора готовить AWP на следующий год, а также квартальные планы, если потребуется.

3. При закрытии проекта

- Готовить Заключительные Обзорные Доклады по Проекту, которые будут представлены Совету Проекта и Итоговому Совету;
- Определять последующие действия и представлять их на рассмотрение в Совет Проекта;
- Регулировать передачу результатов проекта, документов, файлов, оборудования и материалов национальным бенефициариям;

- Подготовить окончательный Консолидированный отчет о реализации проекта (CDR) / Акт об утверждении финансирования и подтверждении расходов (FACE) для подписания ПРООН и Исполнительным Партнером.

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Общие обязанности

Обеспечение реализации проекта является обязанностью каждого члена Руководящего Совета Проекта, однако эта функция может быть делегирована. Субъект, ответственный за Обеспечение Реализации Проекта, оказывает поддержку Совету Проекта путем проведения объективного и независимого надзора и контроля проекта. Данный субъект обеспечивает управление и выполнение соответствующих целевых ориентиров управления проектом. Данный субъект должен быть независимым от Менеджера Проекта, ввиду чего Руководящий Совет Проекта не может делегировать какие-либо свои обязанности по обеспечению реализации проекта Менеджеру Проекта.

Ниже приведен список ключевых предполагаемых аспектов, которые должны проверяться Субъектом, ответственным за обеспечение реализации проекта, на протяжении всего проекта в рамках обеспечения того, что проект сохраняет свою актуальность, следует утвержденным планам и продолжает выходить на соответствующие показатели по качеству.

- Поддержание тесного взаимодействия на протяжении всего проекта между членами Совета Проекта;
- Нужды и ожидания бенефициара удовлетворяются или регулируются;
- Риски контролируются;
- Соблюдение Обоснования Проекта (Экономического Обоснования);
- Соответствие Проекта общей Страновой Программе;
- В реализацию проекта вовлекаются надлежащие лица;
- Разрабатываются приемлемые решения;
- Проект остается жизнеспособным;
- Масштаб проекта не «раздувается» незаметно;
- Внутренние и внешние коммуникации работают;
- Применимые правила и процедуры ПРООН соблюдаются;
- Политика гендерного подхода внедрена в проект и реализуется;
- Все законодательные рамки соблюдаются;
- Соблюдение требований и стандартов мониторинга и отчетности согласно Руководящим принципам управления результатом (RMG);
- Процедуры управления качеством соблюдаются должным образом;
- Решения Руководящего Совета Проекта соблюдаются и изменения регулируются в соответствии с необходимыми процедурами.

Конкретные обязанности могут включать:

При запуске проекта

- Гарантировать, что значения практических результатов проекта и характеристики деятельности, включая описание и критерии качества, были надлежащим образом учтены в Модуле Управления Проектами «Атлас» для облегчения мониторинга и отчетности;
- Гарантировать, что заинтересованные лица полностью информированы о проекте;
- Гарантировать, что все подготовительные мероприятия, в том числе обучение персонала проекта, логистическая поддержка, осуществляются своевременно.

При реализации проекта

- Обеспечивать наличие средств для проекта;
- Обеспечивать надлежащее управление рисками и спорными вопросами и регулярное обновление журналов в модуле «Атлас»;
- Обеспечивать контроль и обновление критически важной информации проекта в модуле «Атлас», в частности, с использованием журнала учёта Качества Мероприятий;
- Обеспечивать своевременную подготовку и внесение Ежеквартальных Отчетов о ходе реализации Проекта в соответствии со стандартами с точки зрения качества формата и содержания;
- Обеспечивать подготовку и внесение Совету Проекта и Итоговому Совету Отчётов по общей доставке (CDR) / Актов об утверждении финансирования и подтверждения расходов (FACE);
- Осуществлять надзорные мероприятия, такие, как периодические мониторинговые визиты и «выборочные проверки»;
- Обеспечивать «позитивность» Индикатора Качества Данных Проекта.

При закрытии проекта

- Обеспечить закрытие операций по Проекту в модуле «Атлас»;
- Обеспечить ввод всех финансовых транзакций в «Атлас» на основе окончательного учета расходов;
- Обеспечить закрытие счетов проекта и установку соответствующего статуса в модуле «Атлас».

VII. ПОДДЕРЖКА ПРОЕКТА

Общие обязанности

Функция Поддержки Проекта обеспечивает поддержку административного руководства, управления проектом и технической поддержки Менеджеру Проекта в соответствии с требованиями нужд отдельно взятого проекта или Менеджера Проекта.

Конкретные обязанности могут включать:

Предоставление административных услуг:

- Создавать и содержать файлы проекта;
- Собирают информационные сведения, связанные с проектом;
- Осуществляет обновление планов;
- Руководит процессом обзора качества;
- Регламентирует проведение заседаний Совета Проекта.

Управление проектной документацией:

- Обеспечивает управление процессом контроля ревизии проекта;
- Устанавливает процедуры контроля документов;
- Обобщает, тиражирует и распространяет все отчеты по проекту.

Финансовый менеджмент, мониторинг и отчетность

- Оказывает помощь в управлении финансовых задач под руководством Менеджера Проекта;
- Оказывает поддержку в использовании модуля «Атлас» для мониторинга и отчетности.

Предоставление услуг по технической поддержке

- Предоставляет методические консультации;
- Осуществляет обзор технических отчетов;
- Осуществляет мониторинг технических мероприятий, проводимых ответственными сторонами.