



REF : PRO-MHAVE/140

Le 27 octobre 2010

Objet: Transmission de document de projet

Monsieur le Ministre,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir pour vos dossiers, dûment signé par toutes les parties, un (1) original du document de projet « Transfert de compétences de migrants haïtiens qualifiés.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de ma haute considération.

Le Directeur,


Eric Overvest

Pièce Jointe

Monsieur Edwin Paraison
Ministre
Ministère des Haïtiens Vivant à l'Étranger (MHAVE)

Pays: HAÏTI

Plan d'Initiation

Titre du projet : Transfert de compétences de migrants haïtiens qualifiés

Effet escompté au niveau du Programme Pays: Croissance inclusive basée sur les ODM

Début du Plan d'Initiation: 1 Octobre 2010

Fin du Plan d'Initiation: 30 Aout 2011

Nom de l'Entité d'Exécution : Ministère des Haïtiens Vivant à l'Étranger (MHAVE)

Partenaires de mise en œuvre : MHAVE

Description sommaire

Ce Plan d'Initiation (PI) s'inscrit dans la mise en œuvre par le MHAVE et le PNUD, d'une stratégie intégrée du développement par la mobilisation de la diaspora haïtienne en appui au Plan d'Action pour le Relèvement et le Développement d'Haïti du gouvernement haïtien. A travers la fourniture d'expertise professionnelle à court-terme de la diaspora haïtienne, l'objectif de ce projet est de consolider les capacités institutionnelles des agences clés du gouvernement, des administrations locales, du secteur privé et des ONG afin que ceux-ci puissent contribuer aux retombées du Plan d'Action. Le projet vise à placer des experts de haut niveau, des cadres intermédiaires de la diaspora au sein d'institutions clés pour la relance, la reconstruction et le développement d'Haïti mis sur pied par le Gouvernement haïtien. Dans une première phase pilote, une quinzaine de placements seront réalisés. Il est prévu que 50 personnes seront recrutées dans la première année et 150 dans la deuxième. Ce plan d'initiation s'étale sur une année, afin de permettre une capacité d'action rapide dans l'attente de la mobilisation des ressources nécessaires au lancement à plus grande échelle d'un projet de transfert de compétences de migrants qualifiés.

Période de programmation PNUD : 2009 - 2011

Composantes du Programme CPAP:

- Réduction de la pauvreté, croissance équitable et atteinte des ODMs
- Gouvernance démocratique

Atlas Proposal ID: _____

Date de la réunion PAC _____

Ressources requises totales 5,448, 278 USD

Ressources allouées totales: 500 000 USD

• TRAC/PNUD 500,000 USD

• Autres:

○ Bailleur _____

○ Gouvernement _____

Budget non financé: 4, 948,278 USD

Contributions en nature _____

Approuvé par :

Mis en œuvre direct : PNUD (DIM)

PNUD: Jessica Faieta, Directrice Principale

MHAVE : Edwin Paraison, Ministre des Haïtiens Vivant à l'Étranger

Le :

19/10/10



Handwritten signature and date: J4/4 27 Oct/10

But :

Le séisme du 12 janvier a eu un effet dévastateur sur la machine gouvernementale. Presque toutes les institutions et les édifices du gouvernement, exception faite des Ministères de l'Agriculture et des sports ont été complètement ou partiellement détruits et des informations importantes, les archives centrales et beaucoup d'équipement ont été détruits. Selon des chiffres officiels, environ 40 pour cent des cadres du pays ont été tués, sont dans l'incapacité de remplir leurs fonctions ou ont laissé le pays. Un grand nombre d'haïtiens ont laissé le pays après le tremblement de terre – parmi lesquels des cadres professionnels et citoyens hautement qualifiés. Quelques trois millions de personnes ont été affectées. A l'heure actuelle, plus d'un million de personnes se retrouvent sans domicile après le tremblement de terre vivent dans des camps spontanés à Port-au-Prince et dans ses environs et plus de 500,000 dans des camps similaires en dehors de la capitale.

Les institutions gouvernementales, dans les régions directement frappées par le tremblement de terre et/ou qui ont reçu un grand nombre de personnes déplacées, sont sous pression pour fournir plus de services publics et d'autres sources de revenus. La capacité technique dont les autorités locales ont besoin pour jouer un rôle décisif pendant la phase de reconstruction de manière à éviter de recréer une situation de vulnérabilité aux désastres est faible. Il est également demandé aux institutions locales de gouvernance de jouer un rôle de coordination et de support sur le terrain pour les agences d'aide humanitaire, rôle pour lequel elles ne possèdent pas nécessairement les compétences et les moyens requis. Le défi pour le gouvernement est d'être en mesure de porter jusqu'au bout la vision d'une Haïti transformée où le développement est décentralisé et où les autorités locales jouent un rôle beaucoup plus important que par le passé. Ceci requiert une réforme profonde du secteur de la gouvernance et un lourd investissement en développement des capacités. A court terme, l'appui au gouvernement – en termes d'administration publique, de fourniture de services à la population, de gestion de l'aide, de planification et de coordination et de fourniture d'expertise technique dans de nombreux domaines – sera nécessaire.

C'est dans ce contexte que le bureau du PNUD en Haïti a proposé au MHAVE de relancer un projet de transfert de compétences de migrants qualifiés, tel qu'il avait été mis en place une première fois pendant les années 80 sous la modalité du TOKTEN. Il s'agit pour le PNUD de contribuer au processus de croissance dans les pays en développement et palier à la carence de compétences en encourageant des professionnels expatriés à retourner pour de courtes missions dans le but de partager leurs connaissances, leurs savoir-faire et leur expertise avec les institutions locales et leur personnel. Ce programme a été mis en œuvre avec succès par le PNUD dans plus de 17 pays, y compris en Turquie, au Pakistan, en Palestine, au Vietnam, au Liban, au Sénégal, en Bosnie et Herzégovine, au Népal, en Inde, en Iraq, en Somalie et en Syrie, souvent en collaboration avec l'OIM.

Le programme sur deux ans proposé par le PNUD sera placé sous la coordination du Ministère des Haïtiens vivant à l'Étranger (MHAVE) en mettant à profit des connaissances et expériences préalables. Il inclura l'évaluation du projet TOKTEN des années '80 comme faisant partie du processus global de consultation et les résultats seront incorporés à la stratégie et à la mise en œuvre du nouveau projet. Le projet prévoit que jusqu'à 200 professionnels haïtiens techniquement qualifiés retourneront dans leur pays d'origine pour des missions de formation de 6 à 12 mois, au cours de deux ans. Ces missions seront principalement dans le domaine de la construction des capacités pour renforcer la connaissance et l'expertise locales au sein des institutions dans le but d'appuyer les efforts de reconstruction et de relance dans les domaines de la gouvernance nationale/ locale, du développement territorial et institutionnel, y compris le développement des ressources humaines, la gestion des finances publiques, l'appui au secteur privé et autres domaines jugés pertinents.

I. METHODOLOGIE

Suite aux consultations entre le MHAVE, le PNUD, l'OIM, le MPCE et d'autres partenaires, le projet de transfert de compétences mettra l'accent sur quatre piliers principaux du développement institutionnel à travers le pays, spécifiquement:

- La reconstruction et le renforcement des institutions/organisations du Gouvernement d'Haiti et le processus de livraison;
- Les services immédiats au public;
- Le développement des ressources humaines;
- L'amélioration du système d'administration publique;
- La reconstruction des infrastructures publiques.

Parallèlement à la composante technique qui sous-tend ces quatre piliers, des programmes à grande échelle de développement des capacités doivent être développés comme faisant partie du projet afin d'élargir la base de connaissances des cadres identifiés de l'administration publique et d'autres secteurs ainsi que d'approfondir leurs compétence et expertise. Cet objectif de développement des capacités sera atteint notamment à travers quatre modalités: i) formation régionale; ii) institutions de service civil; iii) formation en ligne; et iv) formation par les pairs/ formation continue.

Le but premier du projet sera de supporter toutes les initiatives de développement en fournissant des hommes et des femmes professionnelles de la diaspora pour appuyer le développement des capacités en faisant usage de la quatrième modalité, la formation par les pairs/ formation continue, dans le cadre des trois premiers piliers. Le MHAVE et le PNUD prioriseront la promotion de la participation équitable de femmes qualifiées issues des communautés de la diaspora haïtienne. Toutes les agences des Nations Unies et les Organismes de l'État haïtien seront invités à utiliser le mécanisme proposé par le projet pour leurs programmes humanitaires et de développement.

Un second but est d'appuyer le développement institutionnel et le renforcement des capacités dans d'autres projets de gouvernance ainsi que dans d'autres programmes du PNUD tels que la subsistance, cash for work, la réhabilitation des infrastructures, la gestion des débris, la formation policière, l'appui aux prisons, la réforme pénitentiaire, l'appui légal, la reprise anticipée, la réduction des risques de désastres et l'environnement, l'appui aux PME, pour ne citer que ceux-là.

La stratégie en ce qui a trait à la formation par les pairs/ formation continue consisterait à mettre en équipe un professionnel de la diaspora avec un ministère ou une institution ciblée pour permettre un transfert intensif de compétences et de connaissances dans le cadre d'une mission spécifique et pendant une période de temps déterminé. Le MHAVE et le PNUD réaliseront une évaluation exhaustive des besoins parmi les ministères et institutions participantes pour identifier les demandes et établir à partir d'elles les priorités. Ceci constituera la base de la vague initiale de recrutement des professionnels de la diaspora.

Modalités de mise-en-œuvre

La coopération entre le MHAVE et le PNUD sera formalisée sous la forme d'un Protocole d'Accord (MoU) qui spécifiera les espaces de responsabilité respectives et sera endossé par le Ministère de la Planification et de la Coopération Externe (MPCE) pour formaliser la coopération dans le cadre du projet.

Il est entendu que cet accord sur le plan d'initiation-en la phase pilote de mise en œuvre de la composante transfert de compétences d'un projet plus vaste-porte sur l'utilisation des \$500.000.00 dollars engagés par le PNUD.

Le Bureau du PNUD en Haïti fournira l'appui nécessaire au MHAVE pour le choix du personnel du projet et également un appui à la gestion et à l'administration. Le PNUD effectuera des paiements à partir du budget du projet et sous la supervision du MHAVE accompagnera le processus de sélection des participants de la diaspora.

Le MHAVE inclura des partenaires appropriés à un comité de sélection qui fera un premier choix des postulants pour s'assurer que tous possèdent les qualifications requises pour le poste.

Les bureaux du PNUD aux Etats Unis d'Amérique, en Europe et dans les pays de la Caraïbe offriront l'appui logistique nécessaire aux missions diplomatiques et consulaires d'Haïti par le biais du MHAVE/MAE, pour assurer la liaison avec les communautés haïtiennes de la diaspora dans leur région respective et exécuter un court exercice de cartographie ainsi que des activités ciblées de sensibilisation afin de maintenir un dialogue continu et fructueux avec la diaspora haïtienne du début à la fin du projet. Des Termes de Référence (ToRs) pour la mise en œuvre des activités dans leurs pays d'origine (rencontre avec les réseaux de la diaspora, rencontre avant le départ, organisation des préparatifs du voyage, et autres activités relatives) seront établis avant le début du projet.

Les assistants du projet sur le terrain assureront la liaison avec les ministères et les institutions clés et réaliseront une campagne d'informations pour s'assurer que les bénéficiaires potentiels sont bien imbus des modalités, objectifs et limites du projet. Ils demeureront également à la disposition des experts de la diaspora tout au long de leur mission pour les aider dans toutes les tâches en rapport avec celle-ci et pour leur prodiguer des conseils sur les mesures de sécurité à suivre au besoin. Leurs Termes de Référence seront débattus et communiqués aux experts et cadres intermédiaires de la diaspora et aux institutions bénéficiaires.

Les institutions bénéficiaires en Haïti fourniront une description spécifique et détaillée des missions temporaires des experts et des cadres et signeront des accords formels avec le MHAVE pour garantir une coordination et un suivi harmonieux et efficace des missions d'experts. En outre, toutes les fois que cela est possible, ces institutions joueront le rôle d'hôte pour les experts de la diaspora en mettant à leur disposition des espaces et du matériel pour travailler au sein de l'institution, et en se chargeant, si nécessaire, de leur logement et de leurs déplacements à l'intérieur du pays. Le MHAVE sera également équipé et appuyé financièrement pour garantir sa capacité d'assistance et d'appui aux ministères et institutions participantes. Le MHAVE et les ministères et institutions participants s'engageront à assurer la sécurité et le bien-être de l'expert durant sa mission. Leurs rôles seront formalisés dans le cadre d'une entente avec le MHAVE/PNUD et une Lettre d'Accord sera signée avec l'Expert Volontaire une fois qu'une requête d'expertise aura été approuvée et un postulant identifié.

Une cartographie rapide de la diaspora identifiée pour une participation au projet sera réalisée. Sous la coordination du MHAVE, il sera effectué un sondage de l'intérêt de la diaspora dans les régions géographiques ciblées pour la participation au projet. Ce sondage sera réalisé par le biais de questionnaires, d'entrevues téléphoniques ou face-à-face avec les représentants des associations de la diaspora haïtienne. Bien que la cartographie de la diaspora dans ces pays ne peut être que superficielle étant donné le court délai, cette information servira d'estimation de la réalité en ce qui a trait aux profils, à la disponibilité et aux idées des professionnels de la diaspora relativement à leur participation au projet. Cette information servira à planifier les prochaines étapes du projet.

Une fois que le matériel informatif aura été imprimé et distribué dans les centres d'activités principaux de la diaspora, des rencontres d'informations seront tenues sous les auspices du MHAVE par les organisations de la diaspora haïtienne qui auront manifesté leur intérêt, soit dans le projet en cours, soit dans le projet précédent. Le personnel du MHAVE/PNUD présentera le concept global et les objectifs spécifiques du projet et répondra aux questions y relatives.

Quand il sera jugé possible et souhaitable, les participants au projet TOKTEN des années '80 participeront aux réunions et partageront leur expérience avec le public.

Le Directeur de Projet et le personnel local en Haïti organiseront aussi au moins une rencontre d'informations à laquelle seront conviés les points focaux du projet au sein des ministères concernés ainsi que les représentants des institutions bénéficiaires potentielles et des partenaires internationaux. L'objectif de ces réunions est de clarifier les modalités de participation et les résultats attendus (et les limites) du projet, tout en mettant l'accent sur son caractère de projet de retour temporaire ainsi que sur la nécessité que les institutions bénéficiaires assument pleinement la prise en charge du professionnel de la diaspora et la viabilité des activités de construction des capacités.

De manière à organiser un processus structuré d'enregistrement des institutions bénéficiaires d'une part et d'établir le profil des candidats de la diaspora intéressés et experts de la diaspora sélectionnés d'autre part, une base de données interactive sera constituée et reliée aux sites Internet du projet et du MHAVE. Ceci fournira une grande étendue d'informations tels que des détails sur les personnes contacts, les profils professionnels (et/ou organisationnels), les rapports de mission et les rapports d'évaluation par les institutions bénéficiaires. La base de données comprendra également le nom et l'historique des professionnels et associations de la diaspora haïtienne qui ont manifesté un intérêt pour le programme dans son ensemble. Elle sera gérée et mise à jour par l'équipe du projet, sera facile à utiliser et permettra un accès aisé aux informations statistiques sur le nombre de missions par zone, par secteur et par qualification, âge et sexe des experts. Les domaines prioritaires pour l'appui ainsi que les institutions bénéficiaires seront identifiés à travers le Plan d'Action et le PDNA. Au fur et à mesure que les priorités changent en Haïti, le projet recevra également des requêtes pour des experts internationaux provenant directement des institutions bénéficiaires. Ceci inclura un appel d'offres des institutions bénéficiaires et un appel à candidatures des réseaux/ organisations de la diaspora.

En travaillant de concert avec les ministères/institutions participants, le MHAVE avec l'appui du PNUD établira un mécanisme visant à développer les profils de compétences et les grilles de salaire pour les experts de la diaspora. Le montant des frais à verser aux experts sera établi en fonction de cette grille salariale comprenant trois niveaux différents de salaire basés sur trois critères: les qualifications et l'expérience et le type de poste de mission. Le tableau suivant présente un modèle de grille de salaire.

Qualifications Minimum par Niveau d'Expert (Catégorie de Salaire)			
Catégorie de Salaire (par mois)	Années Minimum d'Expérience Pertinente	Exposition à un Champ Particulier Requis (par ToR)	Titre Universitaire Minimum Requis
\$1,800	5	Oui	Licence
\$2,800	5	Oui	Maitrise
\$3,800	8	Oui	DESS, Doctorat

Chiffres Ciblés pour les Experts de la Diaspora (ED)			
Catégorie de Salaire ¹ (par mois)	Pourcentage Attendu (de ED/catégorie)	Nombre Attendus d'EDs la Première Année par Catégorie (50 la 1 ^{ère} année)	Nombre Attendus d'EDs pour les 3 Années par Catégorie (150 in yr 2)
\$1,800	40%	18	60
\$2,800	53%	28	80
\$3,800	7%	4	10

II. PRODUITS ATTENDUS

Le Plan d'Initiation contribuera au produit attendu suivant (produit du CPAP):

1. Les capacités des institutions haïtiennes sont renforcées

Résultats d'activités

- Missions d'expertise haïtienne expatriée a des institutions nationales et locales
- Reconstruction des services publics aux citoyens
- Diagnostic des associations de diaspora
- Etude de besoins d'expertise haïtienne expatriée

2. Etablir les liens entre les associations de diaspora avec les institutions haïtiennes pour faciliter les échanges d'idées et d'expériences

Résultats d'activités

- Etablissement des réseaux de diaspora
- Mise en place d'un site web interactif

A travers les compétences renforcées des différents ministères, des capacités techniques et professionnelles renforcées conduiront a une amélioration de la planification, de la délivrance de service et les infrastructure de base. Avec des interventions ciblées pour les groupes vulnérables spécifiques, comme les femmes, les enfants et les pauvres, cela aura un impact positif sur les conditions de vie et leur bien être. Des communications extensives et des programmes de participation publique vont être conceptualisés et communiqué dans les communautés de la diaspora et en Haïti. Dans les communautés de la diaspora, un mécanisme d'appui pour la consultance en liaison avec la diaspora va être établi à travers les bureaux existants du PNUD et du MAE à travers les Consulats haïtiens pour faciliter et gérer le processus de recrutement et l'engagement de la communauté.

Dans l'immédiat, les Etats-Unis, le Canada, la France et la République Dominicaine seront les pays ciblés. Une stratégie de communication sera développée pour le projet afin d'identifier les messages à adresser aux différentes audiences concernées comme les outils les plus pertinents pour le projet.

Un site internet facile d'accès et interactif va être développé pour le projet pour informer les institutions bénéficiaires, les candidats de la diaspora, les bailleurs, et les autres partenaires locaux et internationaux au sujet des objectifs du projet et des activités en cours comme le résultat/impact des missions des experts réalisées en Haïti. Le site internet va aussi permettre aux membres de la diaspora et aux institutions bénéficiaires de s'inscrire directement et de donner les informations relatives à leur expérience professionnelle.

Ceci sera diffusé à travers la communauté de la diaspora Haïtienne à travers l'équipe de mise en place du projet.

Ces informations seront aussi disponibles sur le site du MHAVE rénové et dans les 4 langues utilisées dans la diaspora, à savoir le créole, le français, l'anglais et l'espagnol.

Des cartons d'invitations et des posters seront conçus dans le but de fournir une information ciblée sur les objectifs des projets, les modalités de participation des membres de la diaspora et les institutions bénéficiaires comme la coordination des sites internet. Ces outils seront distribués aux points focaux dans les ministères concernés et les autres potentielles institutions bénéficiaires comme dans les organisations/réseaux de la diaspora haïtienne, les bailleurs et les autres partenaires intéressés.

III. MECANISMES DE GESTION

Le projet sera géré par un Chef de Projet, assisté par un conseiller en Gouvernance, recrutés par le PNUD, en consultation avec le MHAVE.

Un comité de pilotage du projet sera établi sous le leadership du MHAVE pour fournir des informations et des conseils et prendre les décisions par rapport aux recrutements sur la base des critères accordés par les membres du Comité. Il sera le principal outil de supervision pour le projet et sera composé en plus du MHAVE, du PNUD, du Chef de Projet et possiblement des autres autorités gouvernementales centrales comme le Ministère de la Planification et la Coopération Externe (MPCE).

IV. STRATÉGIE DE PARTENARIAT

Le MHAVE, et le PNUD avec l'assistance du MPCE travailleront étroitement ensemble dans la mise en œuvre du projet. Des partenariats seront établis avec les différentes associations de la diaspora.

V. SUIVI ET EVALUATION

La matrice de résultats incluant les indicateurs de réalisation des produits et activités, ainsi que les sources d'information, est présentée en annexe 1.

Le suivi du Plan d'Initiation est principalement sous la responsabilité conjointe du MHAVE et du PNUD (projet DEX) et sera donc réalisé directement par le personnel approprié de ces deux institutions, sur le terrain ou dans leur siège respectif. Certaines activités seront exécutées par des parties tierces contractées à cet effet (en particulier pour la formation), qui fourniront les données de suivi correspondantes aux activités réalisées. Le contrôle de qualité restera sous la responsabilité du MHAVE et du PNUD.

Un des objectifs principaux du Plan d'Initiation est de raffiner la ligne de base sur les indicateurs de développement territorial qui sont utilisés pour le PADTH.

Un rapport d'activités sera préparé sur une base trimestrielle.

Description	Budget Requirement			Funded	Gap
	Year 1	Year 2	Total		

VI. ANALYSE DES RISQUES

Description	Type	Probabilité	Mesures de mitigation
L'approche des élections ralentit l'activité des différents ministères	Politique	Elevé	Les activités d'une phase pilote en période électorale seront axées sur les institutions non politiques. Un code de conduite pour les expatriés partie prenante du projet sera élaboré.

BUDGET 2010 – 2012

Total	2,130,381	3,317,898	5,448,278	500,000	4,948,278
A. Staffing	235,000	235,000	470,000	0	470,000
P4 Project Manager (12 mois)	130,000	130,000	260,000		260,000
Project Advisor & Institutional Liaison	60,000	60,000	120,000		120,000
Project Assistant (1)	25,000	25,000	50,000		50,000
Driver (1) ?? + Secrétaire	20,000	20,000	40,000		40,000
		0	0		0
B. Building Rehabilitation & Equipment	294,000	13,780	307,780	0	307,780
Server & installation of local area network	5,000		5,000		5,000
Laptops (12 in Y1; 3 Y2); software; other office equipment	26,800	9,600	36,400		36,400
4 high capacity printers (3 locations) and 3 high capacity copiers in Y1 (and less in Y2 & Y3); High capacity CD duplicators (3); voltage regulators (10); projectors (3); screens (3), Desks (8); office chair (8); stackable chairs (20); conference tables (6)	21,300	2,000	23,300		23,300
Phone hand sets (15 Y1; fewer in Y2 & Y3)	900	180	1,080		1,080
4-wheel drive vehicle (1)	40,000	2,000	42,000		42,000
MHAVE Building Rehabilitation	200,000		200,000		250,000
C. Support to Diaspora Liason Consultant(4)			0	0	0
Diaspora Liaison Consultants (4)	220,000	220,000	440,000	0	440,000
Support to DLC (equipment, office space, IT)	60,000	60,000	120,000		120,000
D. DE salaries,	1,087,200	2,174,400	3,261,600	0	3,261,600
yr 1, 50, yr 2 150	1,087,200	2,174,400	3,261,600		3,261,600
E. Travel, equipment	280,000	530,000	810,000	0	810,000
yr 1, 50, yr 2 150	250,000	500,000	750,000		750,000
Internet connection and phone costs; office stationery (toner, paper, CD ROMS, etc)	30,000	30,000	60,000		60,000
F. Contingencies	94,810	147,659	242,469	0	242,469
Contingencies @ 5%	94,810	147,659	242,469		242,469
G. General Management Service	139,371	217,059	356,429	0	356,429
General Management Service charge at 7%	139,371	217,059	356,429		356,429

BUDGET POUR PHASE PILOTE :

BUDGET - 6 mois

Description	2010	2011	Total
1. Personnel			
Conseiller de projet et Liaison Institutionnelle	15,000	35,000	50,000
Assistant au Projet/Support (2)	4,000	14,000	18,000
Sous-Total	34,000	34,000	68,000
2. Equipment			
Serveur et Installation d'un Reseau local d'internet	5,000	0	5,000
Laptops (18; software; Autre equipement de bureau	13,000	7,000	20,000
imprimante (haute capacite) (1), une photocopieuse (haute capacite) 1 CD Duplicator, Voltage regulators (10) 1 Projecteur; 1 Ecran, 2 bureaux; 2 Chaises, stackable chaises (10) Table de Conference	15,000	0	15,000
Telephone (hands sets) (18)	600	300	900
Vehicle de location	5,000	5,000	10,000
Espace de Bureau (location)	1,000	4,000	5,000
Sous-Total	43,600	12,300	55,900
3. Personnel			
Rémunération des experts (15)	84,240	224,240	308,480
Sous-Total	84,240	224,240	308,480
3. Voyage International			
Transport des experts	10,000	20,000	30,000
Connexion d'internet et téléphone, Fournitures de bureau (Papier, CD ROMS, toner etc...)	5,000	0	5,000
Sous-Total	35,000	0	35,000
5. GMS			
Frais administratifs	32,620		32,620
Total	190,460	309,540	500,000

Année: 2011

/ BUDGET 2011: USD 200 000

Produits escomptés Et ligne de base, indicateurs et cibles annuelles	Activités planifiées Faire la liste des résultats d'activités et des actions associées	Calendrier				Entité en charge	Source de financement	Budget propose	
		T1 2011	T2 2011	T3 2011	T4 2011			Description du budget	Montant
Ligne de base: Reconstruction et Renforcement des Institutions/Organisations Gouvernementales vers une Meilleure Gouvernance Indicateurs: Nombre de cadres qui participeront a la formation et qui appliqueront les concepts qu'ils auront appris dans le cadre du transfert des compétences Cibles: 30% des cadres participeront a la formation par les pairs et par le transfert intensif de compétences et de connaissances dans des domaines déterminés.	Programme de Formation Gestion et Coordination - Evaluation	XXX				PNUD/ MHAVE	TRAC	Personnel Rémunération des Experts Equipement Voyage/Transport	34,000
		XXX							154,240
		XXX							12,300
									15,000
TOTAL									309,540