

**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
CENTRO REGIONAL PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE**

INFORME DE PROGRESO ANUAL DEL PROYECTO

Título del Proyecto	SIGOB –Fortalecimiento de las capacidades de gestión para la gobernabilidad democrática
Fecha de entrega al PNUD	Enero 2020
Elaborado por:	Miguel Cereceda
Award ID:	00077975
Efecto esperado del Programa Regional:	Outcome 3. Responsive, inclusive and accountable institutions improve the quality of democracy and the rule of law.
Productos esperados del Programa Regional:	Output 3.1. Regional initiatives support strengthened capacities of public institutions for improving transparency, inclusiveness, and accountability.
Organismo de Ejecución:	UNDP
Organismo (s) de Implementación:	UNDP
Fecha de inicio del Award ID:	1 de enero 2014
Fecha de término del Award ID:	31 de diciembre 2019
Presupuesto Total del Proyecto (Award ID):	US\$ 10,173,952.36
Países participantes:	Colombia, El Salvador, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana <i>(países con proyectos nacionales de implementación en marcha durante 2019)</i>
País sede:	Paraguay
Período del Informe:	Del 01/01/2019 al 31/12/2019
Gastos totales en el periodo:	USD. 2,981.000

Breve descripción del Proyecto

SIGOB ha sido parte del portafolio del PNUD en América Latina por 26 años, creando el espacio para que un **grupo de expertos en gestión pública y de desarrolladores (programadores) trabajen de la mano con los equipos de alta dirección de la administración pública innovando para resolver problemas de gestión**: alineación estratégica de la gestión a los compromisos con los ciudadanos, coordinación, acción comunicacional oportuna, gestión del tiempo, gestión de trámites, manejo de información.

A lo largo de su trayectoria, SIGOB ha crecido en respuesta a la demanda de los gobiernos de América Latina y a través de experimentación e innovación. Dentro del PNUD, SIGOB ha sido pionero en la sistematización de conocimientos en la forma de productos de desarrollo (módulos) que combinan enfoques, métodos, procedimientos, software y metodología de implementación. El SIGOB que conocemos hoy es un acumulado de *know-how* en gerencia pública y en implementación de procedimientos, métodos y sistemas de trabajo que de forma rápida, visible y sostenible cambian la manera como las organizaciones trabajan.

En este nuevo ciclo y en alineación con las prioridades estratégicas 2014-2017 del PNUD, SIGOB se propone contribuir al fortalecimiento de capacidades de gestión de las instituciones públicas, promoviendo la gobernabilidad, la participación ciudadana, la capacidad institucional de rendición de cuentas y el respeto del Estado de Derecho.

En este ciclo (2018) se plantean retos de innovación que hagan posible mejorar la efectividad de los centros de gobierno en la implementación de programas de transformación, mejorar la implementación de la Agenda 2030, y aplicaciones las metodologías SIGOB para apoyar a centros de gobierno de países en contextos de conflicto y fragilidad.

I) PRINCIPALES LOGROS DEL PROYECTO EN 2019

Descripción de los principales logros del proyecto en el año

En la gestión del proyecto, 2019 fue un año de intensa actividad:

- Se prestó asistencia técnica a 12 Oficinas de Campo, 9 en ALC (El Salvador, Brasil, Panamá, Rep. Dominicana, Cuba, Colombia, Ecuador, Honduras y Paraguay), y 3 Oficinas de Campo del resto del mundo (Libia, República centroafricana y Sudan).
- Se prepararon 43 propuestas técnicas, y se apoyó a las Oficinas de Campo en el proceso de negociación y firma de 17 nuevos proyectos o actualizaciones. En total se apoyó la movilización de USD. 2.900.000 para proyectos de fortalecimiento de capacidades de gestión pública en la región.
- Se trabajó en 19 nuevos proyectos de implementación con 19 instituciones en 9 países, y se implementaron 27 módulos SIGOB. Del total de proyectos, 47% fueron con instituciones del centro de gobierno (Presidencias, Ministerios de la Presidencia, Ministerios de Finanzas) donde el fortalecimiento de las capacidades de gestión incide en muchos sectores de política y tiene alcance a toda la población. 36% de los proyectos fueron con ministerios y agencias especializadas, y 17% con instituciones del sistema de justicia.
- En total se trabajó con 35 instituciones (incluyen aquellas en que los trabajos empezaron en el año anterior) y se mantuvieron 64 focos de atención sustantiva (número de módulos en los que se prestó apoyo a las instituciones)
- 72% de los nuevos proyectos incorporan un enfoque de género, especialmente los proyectos de Plataforma ODS, Metas, PPI y Elaboración del Plan Estratégico de la Suprema Corte de Justicia. Vale destacar que este es el segundo año que se reporta este indicador y casi se duplicó la meta para el año.
- El portafolio de productos se incrementó de 19 a 22 módulos, con importantes innovaciones en el Metas, en la plataforma ODS y en las aplicaciones de las metodologías SIGOB para apoyar centros de gobierno en contextos de conflicto y fragilidad.

- El proyecto documentó tres experiencias de los logros de tres instituciones usando los métodos SIGOB (Colombia/Fiscalía General de la República, Colombia/Ministerio de Justicia y CAR/Metas en el Ministerio de Salud.

II) AVANCE DEL PROYECTO

A continuación detallamos el avance del Proyecto Regional de SIGOB para el año 2018, de sus 3 principales actividades, con las metas e indicadores programados en la Revisión Sustantiva 2017-2018 del Project Document (PRODOC).

Área de resultado del Programa Regional (RPD): Outcome 3. Responsive, inclusive and accountable institutions improve the quality of democracy and the rule of law.								
Indicador de resultado del Programa Regional (RPD): Indicator 3.1.1. Number of public institutions at country level in LAC and other regions that have adopted regionally developed tools and methodologies to strengthen capacity for improving transparency, inclusiveness, and accountability								
Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD: Output 3.1. Regional initiatives support strengthened capacities of public institutions for improving transparency, inclusiveness, and accountability.								
Responsible party: RBLAC- Panamá Regional Hub								
Título del Proyecto: SIGOB –Fortalecimiento de las capacidades de gestión para la gobernabilidad democrática. ATLAS Award ID: Award 00077975 / Project ID 00088493								
PRODUCTOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO ¹	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE		METAS (según frecuencia de recolección de datos)			Resultados 2019
			Valor	Año Acumulado 2014-16	Año 1 (2017)	Año 2 (2018)	Final	
Producto 1 <i>Instituciones públicas cuentan con métodos, procesos y</i>	INDICADORES DE PROCESO <i>1.1 Número de Oficinas de Campo (OC) a las que se les ha prestado asistencia técnica en el año, desagregada entre ALC y resto del mundo. La asistencia técnica de SIGOB a las OC incluye</i>	PNUD	0 ²	2016	12	12	17	12 (9 en ALC)

¹ Se recomienda que los proyectos utilicen indicadores de producto del Marco Integrado de Recursos y Resultados (IRRF) del Plan Estratégico, según resulte relevante, además de los indicadores de resultados específicos del proyecto. Los indicadores deben desagregarse por género o por otros grupos objetivo, según resulte relevante.

² En el período de programación 2014-2016, se prestó asistencia, en promedio, a 16 OC cada año – 13 en ALC y 3 en el resto del mundo (información para referencia, línea de base=0).

sistemas de gestión que fortalecen la efectividad y transparencia de la administración pública.	consultas, misiones, entrenamientos a equipos técnicos, preparación de documentos, etc. (este es un indicador de actividad en el año, no se acumula)							
	1.2 Número de propuestas técnicas SIGOB que se preparan en el período para apoyar las negociaciones de Oficinas de Campo (OC) con sus contrapartes y donantes (este es un indicador de flujo que se acumula en el período).	PNUD	98	2016	16	16	173	43
	1.3 Número de nuevos proyectos de implementación SIGOB firmados entre OC y sus contrapartes en el período. Incluye nuevos proyectos y revisiones sustantivas con nuevos aportes financieros (este es un indicador de flujo que se acumula en el período).	PNUD	56	2016	10	10	93	17
	2.1 Número de instituciones en las que se realizan trabajos de implementación. Una implementación se registra en el año calendario en que se inician los trabajos, y en implementaciones largas, una vez cada 12 meses (este es un indicador de flujo que mide el volumen de trabajo en el año y se acumula en el período). 2.1.1. desagregado por perfil de las instituciones clasificadas en cuatro grupos: centro-de-gobierno; ministerios sectoriales y agencias especializadas del gobierno nacional; gobiernos sub-nacionales; instituciones del sistema de justicia.	PNUD	33	2016	8	7	67	19
	2.2 Número de módulos SIGOB que se implementaron en el año como aproximación al tipo de capacidades institucionales fortalecidas. Una implementación se registra en el año calendario en que se inician los trabajos (este es un indicador de flujo que mide el volumen de trabajo en el año y se acumula en el período). 2.2.1. desagregado por el tipo de capacidades fortalecidas clasificada en cuatro grupos: gestión	PNUD	45	2016	8	7	87	27

	<i>por resultados, gestión de flujos de información, acción política y otros.</i>							
	2.3 <i>Porcentaje de implementaciones en el que se incorpora un enfoque de género</i>	PNUD	0	2016	10%	20%	34%	72%
	2.4 <i>Número de países en que el equipo SIGOB realiza trabajos de implementación en el año, desagregado entre países de ALC y resto del mundo (este es un indicador de flujo que mide la cobertura geográfica de trabajo en el año y se acumula en el período contando países diferentes).</i>	PNUD	13 países 12 ALC 1 otros	2016	5	5	17 13 ALC 3 otros	9 (7 en ALC)
	3.1 <i>Tamaño del portafolio de módulos SIGOB para fortalecimiento de gestión pública medido en el número de módulos. Cada módulo SIGOB consta de enfoque, método y herramientas informáticas. Los módulos están disponibles para ser usados en proyectos nacionales de implementación (este es un indicador de stock que mide la innovación en nuevos productos).</i>	PNUD	18	2016	18	19	22	22
	3.2 <i>Número de experiencias de implementaciones SIGOB documentadas, con testimonios de contrapartes y recopilación de evidencias de impacto, por ejemplo, en reseñas, estudios de casos, videos, evaluaciones, y otros, que muestren lo que han logrado las instituciones que han trabajado con PNUD-SIGOB. Las documentaciones pueden ser realizadas por el equipo SIGOB, equipos PNUD, contrapartes o terceros (indicador de flujo que se acumula en el período).</i>	PNUD	13	2016	3	2	21	3
	3.3 <i>Número de materiales escritos o multimedia que se producen en el año y que sirven para la presentación, explicación, promoción y difusión del enfoque SIGOB, incluyendo, entre otros, trípticos y materiales de presentación; documentos sustantivos y técnicos; y videos institucionales, en español (ES), inglés (EN), u otros idiomas, producidos por SIGOB o por terceros (indicador de flujo que se acumula en el período).</i>	PNUD	25	2016	2	3	34	4
	3.4 <i>Número de actividades de difusión en las que se presenta el enfoque SIGOB de gestión pública, incluyendo participación en conferencias, foros,</i>	PNUD	16	2016	2	2	26	6

	<i>talleres de difusión y otros organizadas por PNUD u otras instituciones (indicador de flujo que se acumula en el período).</i>							
	INDICADORES DE PRODUCTO 4.1 <i>Cambio en las capacidades de gestión (métodos, procesos y sistemas) por ámbito de trabajo (módulo) de las instituciones públicas en las que se completó la implementación, medido a través un instrumento SIGOB de evaluación rápida de capacidades (flash capacity assessment) por ámbito que se aplica al principio y al final de la implementación de cada módulo.</i>	PNUD y contraparte	Por definir	Por definir	30%	30%	30%	ND
	4.2 <i>Sostenibilidad de las intervenciones que implementa el equipo PNUD-SIGOB (permanencia de los enfoques, métodos y/o sistemas en el tiempo) medida a través del porcentaje de módulos que permanecen en operación al año, a los 3 años y a los 5 años después de que equipo SIGOB ha terminado la implementación (esta es una tasa de supervivencia).</i>	PNUD	66 instituc. 170 módulos 15 países	2015	40%	40%	40%	Pendiente

III) RIESGOS DEL PROYECTO.

Describir los riesgos identificados para el proyecto. Incluir las medidas que han sido adoptadas para enfrentarlos.

Matriz de riesgos, PNUD-SIGOB

Act 11/2018

Núm.	Descripción del riesgo	Fecha de identificación	Tipo de riesgo	Medidas adoptadas y fecha
1	Retraso en las gestiones de los fondos para la ejecución de Proyectos	Enero 2014	Financiero (reservas & receivables)	<ul style="list-style-type: none"> Mantener un permanente control sobre las transferencias de los recursos Solicitar a los Oficiales en las CO su participación directa en el proceso de gestión de recursos. En colaboración con la Gerencia de Operaciones del Hub-Panamá, diseño de un mecanismo corporativo de pre-financiamiento con procedimientos contables y de control adecuados (2016)
2	Cambios en las normas nacionales para la firma de los convenios con UNDP, cuando requieren contrapartida	Enero 2014	Regulatorio	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de valorización de software para monetizar el valor de la colaboración PNUD (Colombia)
3	OC con retrasos o dificultades operacionales para promover y/o ubicar la demanda de SIGOB, o iniciar trámites de proyecto	Enero 2014	Organizacional (capacidades de las CO)	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a las CO en los procesos de elaboración de PRODOC y de negociación con los Países (Permanente) Trabajo coordinado con las autoridades de las OC. Formación de los equipos técnicos de las OC a través de trabajo conjunto, actividades in-situ (ie. talleres) o en actividades en eventos regional y sub-regionales. Apoyo técnico del equipo SIGOB a las OC a través de la preparación de propuestas y PRODOCS
4	Interrupción del proceso de implementación por parte del Gobierno, por cambio en la estrategia institucional o cambio de autoridades	Enero 2014	Político (compromiso político, cambio de gobierno)	<ul style="list-style-type: none"> Diseño y secuenciación de proyectos de implementación con consideración a los ciclos políticos.

				<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con autoridades de la OC (RC/RR, DC y Deputies) para identificación y adaptación a los riesgos políticos de los proyectos de implementación. • Informar al RR/RC del país sobre evolución del panorama político en las instituciones en las que se trabaja y facilitar entablar un diálogo político con las nuevas autoridades para evitar la interrupción • Informe periódico al Team Leader/Cluster A.
5	Dificultades administrativas para la contratación de consultores a partir de la aplicación de las normas	Enero 2014	Organizacional (human resource procedures)	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo con el RSC para identificar y migrar a modalidad de contratos adecuadas para las actividades del proyecto. (2014) • Modificar la modalidad de contratación de IC a SC (2015) • Creación de un Roster de Consultores SIGOB (2015) • Implementación y monitoreo de nuevo régimen de contrataciones que combina UNOPS-ICA, UNDP-Service Contracts, UNDP-IC y UNDP-Roster (2016)
6	Reducción de disponibilidad de recursos de cooperación en el programa regional	Julio 2014	Financiero (funding)	<ul style="list-style-type: none"> • Desde 2014 transición a modelo de financiamiento 100% sustentado en prestación de servicios técnicos.
7	Cambios en las normas nacionales para la firma de los convenios con PNUD	Ene 2016	Regulatorio (nuevas regulaciones)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoreo permanente de las legislaciones nacionales. ▪ Estudio de valorización del software SIGOB que el PNUD dona a las instituciones para dar soporte a los convenios en países donde la ley requiere contrapartida en proyectos de cooperación, por ejemplo, en Colombia (2015) ▪ Utilización del formato DSA

8	OC con retrasos o dificultades operacionales para promover y/o ubicar la demanda de SIGOB, o iniciar trámites de proyecto	Ene 2016	Organiza- cional (capacidades de las OC)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabajo coordinado con las autoridades de las OC ▪ Formación de los equipos técnicos de las OC a través de trabajo conjunto, actividades in-situ (ie. talleres) o en actividades en eventos regional y subregionales. ▪ Apoyo técnico del equipo SIGOB a las OC a través de la preparación de propuestas y PRODOCS
4	Interrupción del proceso de implementación por parte del Gobierno, por cambio en la estrategia institucional o cambio de autoridades	Ene 2016	Político (compromiso político, cambio de gobierno)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseño y secuenciación de proyectos de implementación con consideración a los ciclos políticos. ▪ Coordinación con autoridades de la OC (RC/RR, DC y Deputies) para identificación y adaptación a los riesgos políticos de los proyectos de implementación. ▪ Informar al RR/RC del país sobre evolución del panorama político en las instituciones en las que se trabaja y facilitar entablar un diálogo político con las nuevas autoridades para evitar la interrupción ▪ Informe periódico al Team Leader/Cluster A.
5	Trabas y/o dificultades administrativas para la contratación de consultores a partir de la aplicación de las normas (SIGOB es un proyecto de innovación y los RRHH no pueden ser permanentemente concursados, el costo de inducción y de transacción de confianza con las instituciones puede generar serias dificultades en la implementación)	Ene 2016	Organi- zacional (human resource procedures)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modificar la modalidad de contratación de IC a SC (2015) ▪ Creación de un Roster de Consultores SIGOB Informe al Clúster A Líder del CSR ▪ Implementación de nuevo régimen de contrataciones que combina UNOPS-ICA, UNDP-Service Contracts, UNDP-IC y UNDP-Roster (2016)
6	Programas de reforma y/o modernización del sector público son difíciles de promover, tienen altos costos de arranque, y tienen riesgos importantes de diseño y requerimientos de capital políticos	Jun 2016 (evaluación de medio término)	Operacional (diseños complejos)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transición a proyectos modulares de menor escala que, cuando las condiciones son propicias y se demuestra efectividad,

				pueden evolucionar a programas de trabajo complejos
7	Dificultades en la sostenibilidad de las intervenciones	Jun 2016 (evaluación de medio término)	Estratégico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseño de la estrategia de implementación con recursos internos (personal, equipos). ▪ Promoción de un enfoque de institucionalización de los nuevos procesos a través de reglas y regulaciones una vez que están en marcha
8	Reto de mantener vigencia en un contexto político complejo y de alta polarización en la región.	Jun 2016 (evaluación de medio término)	Político (polarización)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modelo de trabajo en intervenciones rápidas de alto aprendizaje. ▪ Gestión de un equipo de proyecto flexible y multidisciplinario ▪ Innovación permanente
9	El modelo de financiamiento del proyecto como una iniciativa financiada exclusivamente a través de PNI tiene riesgos financieros, administrativos y de gestión de liquidez para mantener la marcha de las operaciones de SIGOB.	Jun 2016 (evaluación de medio término)	Financiero (mecanismos de financiamiento)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RBLAC diseñó un mecanismo de pre-financiamiento contra-reembolso de las necesidades de flujo de caja de SIGOB. ▪ Se hicieron estimaciones para acumular un fondo de capital de trabajo en 4 años que permita eliminar riesgos en el manejo del flujo de caja. ▪ Se diseño mecanismo para el fondo de reserva y se ha implementado (nov 2018)
10	Algunas áreas de trabajo (por ejemplo, Plataforma ODS para la Agenda 2030) requieren de la participación y trabajo coordinado con otras agencias del sistema	Oct 2016	Estratégico (coordinación UN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabajo directo y en estrecha colaboración con los RC/RRs.
11	Trabajo en países en situación de conflicto, post-conflicto y fragilidad tiene mucho valor para el PNUD y también mayor exposición política, mayor requerimiento de resultados tempranos y mayores retos para la adopción de herramientas de ICT.	Ene 2017		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabajo en países en situación de conflicto, post-conflicto y fragilidad se hace en estrecha colaboración con equipos de BPPS en HQ (ene 2017) ▪ Adaptación de metodologías SIGOB para contextos difíciles, con procesos off-line y apuntalamiento rápido de funciones clave (nov 2018)
12	Escándalos de corrupción conectados entre países (ie. Caso Odebrecht) han afectado a varios gobiernos y altos funcionarios públicos en la región. En algunos países se han desatado procesos de inestabilidad política	Ene 2018	Político (corrupción)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seguimiento cuidadoso de los procesos políticos en los países en que trabaja PNUD-SIGOB.

	(por ejemplo, remoción del presidente de Perú).			<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de una estrategia de trabajo de alto impacto y bajo perfil.
13	Proceso de delinking de la oficina de los RC y el PNUD presenta una serie de retos para los proyectos SIGOB en implementación, en particular aquellos que son con oficinas del centro de gobierno (ie. Presidencias) y que requieren componente de coordinación interagencial (ie. Plataformas ODS)	Oct 2018	Estratégico (UN coordination)	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo directo con personas clave en la transición y autoridades de las Oficinas de Campo. Preparación para la transición y onboarding de nuevas autoridades en las Oficinas de Campo

IV) PRINCIPALES PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN E IMPLEMENTACIÓN.

Describir los principales problemas experimentados durante la ejecución e implementación. Incluir las medidas que han sido adoptadas para enfrentar las dificultades.

Núm.	Descripción del problema	Fecha de identificación	Tipo de problema	Medidas adoptadas y fecha
1	El SIGOB es un proyecto de conocimiento que requiere mantener un cuerpo de consultores que puedan reproducir y mejorar los procesos de implementación, Las normas IC no permiten el mantener este tipo de recursos. El flujo de recursos financieros dificulta la contratación por otro tipo de movilidad	Enero 2014	Administrativo y financiero	Generar los recursos financieros y la búsqueda de un adelanto financiero para realizar los procesos de cambio de tipología de contratos de IC a SC, y convenio con UNOPS para obtener contratos IICA
2	Retrasos en la transferencia de recursos de parte de las instituciones nacionales	Enero 2014	Financiero	Identificar los cuellos de botella y solicitar a las OC su participación para la obtención de los recursos a tiempo para ejecutar los proyectos (permanente)
3	Procesos no conocidos por las instituciones para la concreción de los proyectos	Enero 2014	Político	Desarrollo de taller con la contraparte para que desarrolle las tareas de acuerdo con los procedimientos

V) LECCIONES APPRENDIDAS*

Núm.	Descripción	Utilización
1	Módulo METAS	- Mejoramiento de los métodos de resolución de problemas y

	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidar el Sistema de Metas como una red de gestión entre funcionarios de gobierno y miembros de la sociedad civil que participan en el logro de la misma. - Capitalizar las oportunidades de avance o adversidad del logro de la meta, para la formación de concepto ciudadanos 	<p>capitalización de oportunidades de los comités de metas ministeriales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar las notificaciones automatizadas de entrada de asuntos por situación específica de trabajo de cada miembro de la red del Sistema de Metas. - Cambio en la automatización del estado de situación del logro de la meta. - Desarrollo e implementación de los dashboard presidenciales y/o ministeriales
2	<p>Módulo CENTRO DE GESTION</p> <ul style="list-style-type: none"> - La cuantificación de las tipologías de actividades de los Jefes de Gobierno que usan el Centro de Gestión ha permitido reconcentrar sus acciones en la estrategia institucional. - Pasar la estrategia institucional a Actores, Lugares, temas prioritarios y momentos. Como elementos concretos que permitirán actuar como filtros operativos en la agenda del mandatario. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejoramiento de los métodos de trabajo del Comité de Agenda del Centro de Gestión. - Incorporación de nuevos reportes automatizados que permiten evidenciar la utilización de tiempos y la asignación de prioridades a temas y lugares. - Identificación de los proyectos estratégicos del sistema de metas para incorporarlo como filtro - Generar un dashboard para el seguimiento a tareas
3	<p>Módulo ACOM: Concretar la estrategia comunicacional y criterios de contenidos comunicacionales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Creación del método de trabajo de la Matriz de Criterios comunicacionales.
4	<p>MODULO TRE: Mejorar el intercambio de información entre las bases de datos vinculadas al proceso de ejecución presupuestal</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Abrir nuevas rutinas de inter-operatividad en el módulo de Trámite Regular Estructurado, para la efectividad de los servicios que lo requieren. - Facilitar la operación mediante la incorporación de operaciones alternativas en los flujos de los procesos - Mejorar el gerenciamiento de procesos con la incorporación de reportes estadísticos
6	<p>Módulo TRANSDOC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La incorporación de nuevos mecanismos para permitir la comunicación directa entre la ciudadanía y las organizaciones - Mejorar los mecanismos de transparencia de la información permitiendo la publicación de los documentos de manera directa 	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de nuevos mecanismos de incorporación recepción y registro de documentos - Creación de nuevos mecanismos de publicación de la correspondencia manteniendo los altos niveles de seguridad exigidos en las instituciones

	<p>- Permitir la interoperabilidad de este módulo con sistemas misionales de las instituciones</p>	<p>- Desarrollo de nuevos procesos que permiten incorporar a TRANSDOC como módulo central del manejo de documentos compartiendo información con otros sistemas.</p> <p>- Desarrollo de mesas de registro WEB y uso de la firma electrónica</p>
7	<p>SIGOBITO:</p> <p>Desarrollo de sistema de trabajo orientado a dar soporte a la gestión de un gobierno local bajo una metodología que permite la integración de Agenda, Solicitudes, Tareas, Metas prioritarias y Acciones comunicacionales vinculando todos estos elementos a 3 ejes transversales: Actores, Temas y Lugares permitiendo dimensionar la incidencia de los mismos en las acciones de gobierno</p>	<p>- Incorporación de mayores niveles de integración de información</p> <p>- Facilitación de operaciones en ámbitos con estructura organizativa de tamaño medio/pequeño</p> <p>- Desarrollo de mecanismos de implementación de SIGOBITO orientado a la oferta del mismo como un servicio integral (Métodos, procesos, apoyo a usuarios y hosting de aplicaciones)</p>
8	<p>Informática:</p> <p>Creación estándares para la nueva plataforma de desarrollo de SIGOB basada en .Net, MVC, JQuery y Bootstrap lo cual permite tener aplicaciones web de mejor rendimiento con interfaces estandarizadas y adaptables a diferentes dispositivos</p> <p>Optimización de mecanismos de seguridad de las aplicaciones aumentando las funciones y operación con cifrado y encriptación de datos</p> <p>Incorporación de los recientes estándares de firma digital en aplicaciones con manejo de documentos</p> <p>Actualización a las últimas versiones publicadas de los softwares de base soporte de SIGOB: MS-SQL, MySQL, Windows, Internet Information Server, MS-Office, Libre Office, etc.</p> <p>Se ha ampliado la base de servicios ofertados para integrar SIGOB con otros software mediante la creación de nuevos web services</p>	<p>-Desarrollo de nuevos sistemas de SIGOB bajo plataforma MVC (SIGOBITO, ACOM-Web, Petición de ciudadanos)</p> <p>- Resguardo seguro de la información generando altos niveles de confianza por parte de las instituciones usuarias</p> <p>-Incorporación de uso de firma digitales a través de mecanismos centralizados o mecanismos individualizados en las estaciones de trabajo lo cual permite adaptarse a distintos entornos institucionales.</p> <p>- La integración con distintas aplicaciones y posibilidades de explotación de datos de SIGOB asegura la adaptación de estas herramientas en las instituciones</p>

* Las lecciones aprendidas se refieren a aquellos aprendizajes, positivos y negativos, basados en la experiencia, relativos a formas de resolver problemas y/o maneras de llevar adelante actividades que puedan servir a otros actores en procesos similares. Las lecciones aprendidas del Informe de Progreso del Proyecto podrán servir como insumo para las evaluaciones del proyecto, así como para compartir con el personal de otros proyectos.

